**UMOWA** - projekt

o udzielenie zamówienia sektorowego

zawarta w dniu ……………….... pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką Akcyjną w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków), zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 84.882.400,00 zł, oraz kapitał wpłacony w wysokości 84.882.400,00 zł, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **MPK S.A. w Krakowie**, którego reprezentują:

................................................

a

**..........................................** \*zwanym dalej **Wykonawcą,** którego reprezentują: …………………

*\*W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy.*

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

o następującej treści:

*Umowa niniejsza zostaje zawarta w trybie* ***przetargu sektorowego****, znak sprawy:* ***FZ-281-65/17****, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPK S.A. w Krakowie”. Do przedmiotowej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), na podstawie art. 132 ust. 1 pkt. 5 i 6 oraz art. 133 ust. 1 ustawy.*

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) znak sprawy:* ***FZ-281-65/17*** *oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.*

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne dostawy artykułów chemii gospodarczej i artykułów gospodarstwa domowego (zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6)** w zakresie określonym w ust. 2, zwane dalej *przedmiotem zamówienia* lub *dostawami* lub *produktami*.
2. Szczegółowy asortyment oraz ilości przedmiotu zamówienia określa ***załącznik nr 1*** do umowy (załącznik do SIWZ - formularz cenowy).
3. Ilości wskazane w ***załączniku nr 1*** do umowy określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowiąc zobowiązania dla Zamawiającego do jego pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający w ramach maksymalnej wartości zamówienia *danego zadania* zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych pozycji określonych w ***załączniku nr 1*** do umowy w zależności od aktualnych potrzeb.

WARUNKI TECHNOLOGICZNE ORAZ JAKOŚĆ

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z warunkami technicznymi i technologicznymi określonymi w ***załączniku nr 2*** do umowy (załącznik do SIWZ - wymagania techniczne i technologiczne).
2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do aktualizacji Kart Charakterystyki produktów w przypadku ukazania się ich nowych wydań (dotyczy zadania 1-5).

GWARANCJA JAKOŚCI

§ 3

1. Wykonawca udziela .................. ***(minimum 12)*-miesięcznej gwarancji należytej jakości** przedmiotu zamówienia. *Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.\* / Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. \*\**

*\* w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące*

*\*\* w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaoferuje okres gwarancji równy 24 miesiące lub dłuższy niż 24 miesiące.*

1. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od dnia przyjęcia dostawy każdej z poszczególnych partii przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu zamówienia oraz dostarczenia na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia wolnego od wad i spełniającego wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie, w terminie do **2 dni roboczych** od daty złożenia reklamacji u Wykonawcy ( telefonicznie lub faksem lub e-mailem).
3. Koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji, w tym koszty odbioru i zwrotu produktów ponosi Wykonawca.
4. Postępowanie reklamacyjne prowadzone jest w oparciu o dokumentację Zamawiającego (protokół reklamacyjny).

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 4

1. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Zamawiającego sukcesywnie, w miarę potrzeb, każdorazowo na podstawie indywidualnych zamówień określających ilość i asortyment zamawianego przedmiotu zamówienia, składanych faksem lub e-mailem, na numer faksu: .................... lub adres e-mail: ...........................
2. Doręczenie zamówienia Wykonawcy przez Zamawiającego stwarza po stronie Wykonawcy zobowiązanie do realizacji zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie i złożonym zamówieniu.
3. **Termin dostawy** zamówionej partii przedmiotu zamówienia wynosi do **3 dni roboczych** od daty złożenia u Wykonawcy zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
4. **Miejscem dostawy** przedmiotu zamówienia jest MPK S.A. w Krakowie – Magazyn Centralny nr 4, ul. Jana Brożka 3, 30‑347 Kraków. Dostawy są przyjmowane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 13:30 od poniedziałku do piątku.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
6. Przekazanie zamówionej partii przedmiotu zamówienia odbywać się będzie każdorazowo na podstawie faktury (z podaniem numeru niniejszej umowy), wystawionej przez Wykonawcę zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem. Jeden egzemplarz faktury otrzymuje Zamawiający. W opisie każdej pozycji zakupowej na fakturze Wykonawca jest zobowiązany wpisać numer pozycji/symbolu Zamawiającego dostarczonego przedmiotu zamówienia. Zmiana numeru pozycji Zamawiającego dopuszczalna jest za powiadomieniem Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub e-mailem bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych lub wad jakościowych oraz niezgodności z przedmiotem zamówienia określonym w umowie dostarczonej partii produktów, Zamawiający nie przyjmie dostawy i pozostawi produkty do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając o stwierdzonych brakach lub wadach faksem lub e-mailem. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. **Osoba odpowiedzialna za realizację umowy**:
   1. ze strony Zamawiającego: …………………………………………………………………………
   2. ze strony Wykonawcy: …………………………………………………………………………

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Strony ustaliły **maksymalną wartość zamówienia** na kwotę:

**netto: ........................ zł** (słownie: ...................................), w tym:

* 1. Zadanie nr 1: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................),
  2. Zadanie nr 2: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................),
  3. Zadanie nr 3: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................),
  4. Zadanie nr 4: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................),
  5. Zadanie nr 5: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................),
  6. Zadanie nr 6: **netto: ........................ zł** (słownie: ...................................).

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość dostarczonego przedmiotu zamówienia, na podstawie cen jednostkowych netto określonych w ***załączniku nr 1*** do umowy.
2. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, ceny brutto oraz stawki podatku VAT określone w ofercie Wykonawcy ulegną odpowiedniej zmianie w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Zmiana wskazana w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
4. Ceny jednostkowe netto podane w umowie **nie mogą ulec podwyższeniu** w okresie jej obowiązywania.
5. Wykonawca może **obniżyć** ceny jednostkowe **w każdym czasie**, w formie aneksu do umowy.
6. Wykonawca **może** udzielić Zamawiającemu rabatu/upustu cenowego na poszczególne produkty będące przedmiotem zamówienia w ramach indywidualnych zamówień realizowanych na podstawie zawartej umowy. Zastosowanie cen z udzielonym rabatem/ upustem przy poszczególnych zamówieniach nie stanowi zmiany umowy i odbywa się po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego. Potwierdzeniem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu rabatu/upustu cenowego jest wystawiona przez Wykonawcę faktura za zrealizowane indywidualne zamówienia z wyszczególnieniem cen podanych w umowie oraz wysokości udzielonego rabatu/upustu.
7. Ceny jednostkowe netto wskazane w ***załączniku nr 1*** zawierają wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszt transportu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
8. Podstawą zapłaty faktury jest przyjęcie dostawy przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: ……… w terminie do **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury potwierdzającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Faktury będą wystawione na: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A., ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków, NIP: 679-008-56-13 i doręczone na adres: ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków.
11. Na fakturach Wykonawca wpisze numer niniejszej umowy.
12. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać numer rachunku bankowego podany w niniejszej umowie z zastrzeżeniem kolejnego ustępu.
13. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnie na adres: Sekcja Finansowa MPK S.A. w Krakowie, ul. J. Brożka 3, faksem na numer **12/2541989** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [suder@mpk.krakow.pl](mailto:suder@mpk.krakow.pl), bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
14. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku bankowego.

Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku określonego w powyższym ustępie, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w umowie będzie uznane za skuteczne.

1. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następującej wysokości:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego *w całości lub w zakresie poszczególnej części zamówienia (zadania)* z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 3 umowy, a także w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę- **12,5%** *maksymalnej wartości zamówienia netto określonej w § 5 ust. 1*/ *maksymalnej wartości netto tej części zamówienia, którą obejmuje odstąpienie lub rozwiązanie*;
   2. w przypadku nieterminowej dostawy lub nieterminowej wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, za każdy dzień opóźnienia - **0,65%** wartości netto danej partii przedmiotu zamówienia zamówionej zgodnie z § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

OKRES OBOWIĄZYWANIA

§ 7

1. Umowa obowiązuje przez okres **24 (dwudziestu czterech) miesięcy** lub do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia określonej w § 5 ust. 1, w zależności, który z tych terminów nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy *w całości lub w zakresie poszczególnej części zamówienia (zadania)* ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności powtarzających się reklamacji dotyczących złej jakości dostarczanych produktów lub nieterminowych dostaw.

PODWYKONAWCY, OSOBY WYKONUJĄCE ZAMÓWIENIE NA ZLECENIE WYKONAWCY

§ 8

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, na żądanie Zamawiającego, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.

## Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu aprobaty Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego.

1. *Wykonawca ma prawo powierzyć wskazane poniżej części przedmiotu zamówienia do wykonania Podwykonawcom:*

*………………………………………*

§ 9

1. W przypadku, **gdy jednocześnie pracownikami Zamawiającego** są osoby wykonujące zamówienie na zlecenie Wykonawcy, jego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem Cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia lub umowy o dzieło, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu (do Działu Personalnego ul. Brożka 3, faks: **12/2541167**, e-mail: [jsakowsk@mpk.krakow.pl](mailto:jsakowsk@mpk.krakow.pl) lub [ipopiela@mpk.krakow.pl](mailto:ipopiela@mpk.krakow.pl)) imienną listę tych osób. Wykonawca zobowiązany jest ponadto złożyć stosowne oświadczenie z podaniem kwoty przysługującego tym osobom wynagrodzenia.

Informacje, o których mowa powyżej, powinny być przekazywane nie później niż **do 5-go dnia miesiąca kalendarzowego**, w którym Wykonawca będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rzecz osób wymienionych powyżej.

Wynagrodzenie dla Wykonawcy winno zostać pomniejszone o kwoty, które Zamawiający zobowiązany był zapłacić jako płatnik składek z tytułu ubezpieczenia społecznego pracowników Zamawiającego wykonujących zamówienie w ramach umów zawartych z Wykonawcą, Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami. O wysokości zapłaconych z tego tytułu kwot Zamawiający (Dział Personalny) będzie niezwłocznie informował Wykonawcę.

1. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi informacyjnemu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości równej **200%** kwoty, którą Zamawiający zobowiązany był odprowadzić z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne swoich pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia. § 6 ust. 2 i 3 stosuje się.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. ***Załączniki*** stanowią integralną część umowy.
2. Za ***dni robocze*** uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z **Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem** oraz znaczącymi i średnio znaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A., na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej [www.mpk.krakow.pl](http://www.mpk.krakow.pl).
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów, faksu lub adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiana wszelkich danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
7. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
8. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

***ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA***