zał. nr 1 do pisma FZ/ZP/2660/16

1 Wynik finansowy **Tabela nr 1**

Lp.	Wyszczególnienie	WYKONANIE 2015 *tys.zł*	PLAN 2016 *tys.zł*	Dynamika (3/2) *%*
	1	*2*	*3*	*4*
A.	**PRZYCHODY OGÓŁEM (I+II+III)**	**494 209**	**517 641**	**104,7**
I.	**Przychody z działalności operacyjnej,**	**463 465**	**478 945**	**103,3**
	w tym:			
	Przychody z działalności podstawowej	429 948	427 538	99,4
	Przychody z pozostałej działalności	33 517	51 407	153,4
II.	**Pozostałe przychody operacyjne**	**28 579**	**37 216**	**130,2**
III.	**Przychody finansowe**	**2 165**	**1 480**	**68,4**
B.	**KOSZTY OGÓŁEM (I+II+III)**	**459 835**	**504 599**	**109,7**
I.	**Koszty działalności operacyjnej**	**450 482**	**497 323**	**110,4**
II.	**Pozostałe koszty operacyjne**	**2 160**	**1 490**	**69**
III.	**Koszty finansowe**	**7 193**	**5 786**	**80,4**
C.	**WYNIK FINANSOWY BRUTTO (A-B)**	**34 374**	**13 042**	**37,9**
D.	PODATEK DOCHODOWY	4 947	3 854	77,9
E.	Zysk z udziałów w jednostkach podporządkowanych wycenianych metodą praw własności	1 184	x	x
F.	**WYNIK FINANSOWY NETTO (C-D+E)**	**30 611**	**9 188**	**30**

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr P[illegible] Mrowiec

2 Przepływy pieniężne **Tabela nr 2**

Lp.	Wyszczególnienie	WYKONANIE 2015	PLAN 2016	Dynamika (3/2)
		tys.zł	*tys.zł*	*%*
	1	*2*	*3*	*4*
A.	**PRZEPŁYWY Z DZIAŁNOŚCI OPERACYJNEJ**			
1.	Zysk netto	**30 611**	**9 188**	**30,0**
2.	Korekty o pozycje	**61 625**	**78 640**	**127,6**
	- amortyzacja	*84 206*	*105 477*	*125,3*
	- odsetki i udziały w zyskach (dywidendy)	*5 083*	*5 338*	*105,0*
	- zysk (strata) z tytułu różnic kursowych	*0*	*0*	*x*
	- zysk (strata) z działalności inwestycyjnej	*-666*	*0*	*x*
	- zmiana stanu rezerw	*21 392*	*0*	*x*
	- zmiana stanu zapasów	*-3 980*	*0*	*x*
	- zmiana stanu należności	*-30 819*	*0*	*x*
	- zmiana stanu zobowiązań	*11 402*	*0*	*x*
	- zmiana stanu rozliczeń miedzyokresowych	*-24 993*	*-32 175*	*128,7*
	- pozostałe korekty (odpis na straty MPK S.A.)	*0*	*0*	*x*
3.	Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej razem (1 + 2)	**92 236**	**87 828**	**95,2**
B.	**PRZEPŁYWY Z DZIAŁNOŚCI INWESTYCYJNEJ**			
1.	Wpływy	1 995	0	x
2.	Wydatki	315 729	154 744	49,0
3.	Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej razem (1 + 2)	**-313 734**	**-154 744**	**49,3**
C.	**PRZEPŁYWY Z DZIAŁNOŚCI FINANSOWEJ**			
1.	Wpływy	243 999	298 188	122,2
2.	Wydatki	43 664	190 542	436,4
3.	Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej razem (1 + 2)	**200 335**	**107 646**	**53,7**
D.	**PRZEPŁYWY PIENIĘŻNE RAZEM (A+B+C)**	**-21 163**	**40 730**	**-192,5**
E.	**BILANSOWA ZMIANA STANU ŚRODKÓW**	**-21 163**	**40 730**	**-192,5**
	- zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych	**0**	**0**	**x**
F.	**ŚRODKI PIENIĘŻNE NA POCZĄTEK OKRESU**	**73 680**	**52 517**	**71,3**
G.	**ŚRODKI PIENIĘŻNE NA KONIEC OKRESU (D+F)**	**52 517**	**93 247**	**177,6**

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr Piotr Mrowiec

3 Bilans Aktywa **Tabela nr 3**

Lp.	Wyszczególnienie	WYKONANIE 2015	PLAN 2016	Dynamika (3/2)
		tys.zł	*tys.zł*	*%*
	1	*2*	*3*	*4*
A.	**Aktywa trwałe**	**958 319**	**1 007 586**	**105,1**
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 629	1 629	100,0
2.	Rzeczowe aktywa trwałe	942 018	991 285	105,2
3.	Należności długoterminowe	0	0	x
4.	Inwestycje długoterminowe	1 948	1 948	100,0
5.	Długoterminowe rozl. międzyokres.	12 724	12 724	100,0
B.	**Aktywa obrotowe**	**133 639**	**174 369**	**130,5**
1.	Zapasy	18 456	18 456	100,0
2.	Należności krótkoterminowe, w tym:	61 727	61 727	100,0
	- z tyt. robót, dostaw i usług	*9 833*	*9 833*	*100,0*
3.	Inwestycje krótkoterminowe, w tym:	52 517	93 247	177,6
	- środki pieniężne	*52 517*	*93 247*	*177,6*
4.	Krótkoterminowe rozl. międzyokres.	939	939	100,0
	SUMA AKTYWÓW	**1 091 958**	**1 181 955**	**108,2**

Kierownik Działu Kontrolingu

mgr Piotr Mrowiec

4 Bilans pasywa

Tabela nr 4

Lp.	Wyszczególnienie	WYKONANIE 2015	PLAN 2016	Dynamika (3/2)
		tys.zł	*tys.zł*	*%*
	1	*2*	*3*	*4*
A.	**Kapitał własny**	**333 718**	**342 906**	**102,8**
1.	Kapitał podstawowy	84 882	84 882	100,0
2.	Kapitał zapasowy	195 359	225 970	115,7
3.	Pozostałe kapitały rezerwowe	21 578	21 578	100,0
4.	Zysk/strata z lat ubiegłych	1 288	1 288	x
5.	Zysk/strata netto	30 611	9 188	30,0
B.	**Zobowiązania i rezerwy na zobow.**	**758 240**	**839 049**	**110,7**
1.	Rezerwy na zobowiązania	73 531	73 531	100,0
2.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	203 338	74 606	36,7
	- z tyt. kredytów i pożyczek	*203 338*	*74 606*	*36,7*
3.	Zobowiązania krótkoterminowe, w tym:	133 751	107 304	80,2
	- z tyt. dostaw i usług	*29 549*	*29 549*	*100,0*
4.	Rozliczenia międzyokresowe	347 620	583 608	167,9
	SUMA PASYWÓW	**1 091 958**	**1 181 955**	**108,2**

Kierownik Działu Kontrolingu

mgr Piotr Mrowiec

zał. nr 2 do pisma FZ/29/2660/16

POLINVEST - AUDIT

biegli rewidenci, doradcy podatkowi

Raport z badania sprawozdania finansowego

za okres od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna

z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 13

Kraków, kwiecień 2016 roku

Polinvest-Audit sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 1, 31-429 Kraków
☎ (12) 3575516/17 🖷 (12) 6177580
🖷 biuro@polinvest-audit.pl
www.polinvest-audit.pl

SPIS TREŚCI

1. CZĘŚĆ OGÓLNA 3
   1.1. Dane identyfikujące badaną jednostkę 3
   1.2. Kapitał podstawowy i kapitały własne 4
   1.3. Właściciele i zmiany w strukturze własności 4
   1.4. Organy Spółki 4
   1.5. Jednostki powiązane 5
   1.6. Informacje o sprawozdaniu finansowym za rok poprzedzający 5
   1.7. Dane identyfikujące podmiot uprawniony do badania jednostki i kluczowego biegłego rewidenta 6
   1.8. Dostępność danych i oświadczenia Spółki 6
   1.9. Przedmiot badania 6
2. ANALIZA FINANSOWA 8
   2.1. Struktura, dynamika i podstawowe wskaźniki 8
   2.2. Zdolność do kontynuowania działalności 11
3. CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA 12
   3.1. Ocena prawidłowości stosowanego systemu księgowości. 12
   3.2. Omówienie istotnych pozycji sprawozdania finansowego 13
   3.3. Informacje o kompletności i poprawności sporządzenia: 15
   3.4. Zdarzenia po dniu bilansowym 15
   3.5. Kontrole podatkowe 15
   3.6. Informacja o istotnych naruszeniach prawa 16
4. USTALENIA KOŃCOWE 17

Niniejszy Raport z badania sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31 grudnia 2015 roku został przygotowany dla Zarządu, Akcjonariuszy oraz Rady Nadzorczej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka Akcyjna.

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1. Dane identyfikujące badaną jednostkę

1.1.1. Firma (nazwa), forma prawna i siedziba Spółki

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie
ul. Św. Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

1.1.2. Statut Spółki

Podstawą działalności Spółki jest Statut Spółki z dnia 13 grudnia 1996 roku przyjęty w Kancelarii Notarialnej w Krakowie przed notariuszem Panią Elżbietą Stelmach, pod sygnaturą REP A nr 10907/96. Ostatnia zmiana statutu nastąpiła 17 lutego 2014 roku pod sygnaturą REP A nr 835/2014.

1.1.3. Krajowy rejestr sądowy

Spółka Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. została wpisana w dniu 6 lipca 2001 roku do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000025692.

Ostatni wyciąg z KRS to wyciąg na dzień 18 kwietnia 2016 roku.

1.1.4. Zarejestrowany przedmiot działalności jednostki

Zgodne z otrzymanym wyciągiem z KRS przedmiotem działalności Spółki jest między innymi :

- Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski (49,31,Z),
- Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi (62.03.Z),
- Roboty budowlane związane z budową dróg szynowych i kolei podziemnej (42,12,Z),

1.1.5. Rzeczywisty przedmiot działalności jednostki

W badanym okresie podstawowym przedmiotem działalności Spółki był przewóz osób komunikacją miejską.

1.1.6. Numer Identyfikacji Podatkowej

679-00-85-613

1.1.7. Numer statystyczny (REGON)

003911311

1.1.8. Rok obrotowy

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

1.2. Kapitał podstawowy i kapitały własne

Kapitał własny Spółki na dzień 1 stycznia 2015 roku wynosił 303 107 964,92 zł. W badanym roku obrotowym zwiększył się o 30 610 899,26 zł i wynosi na dzień 31 grudnia 2015 r. 333 718 864,18 zł. Na zmianę kapitału własnego przede wszystkim wpływ miało osiągnięcie zysku netto za 2015 r. w wysokości 30 611 180,26 zł. Kapitał podstawowy Spółki na dzień 31 grudnia 2015 roku wynosił 84 882 400,00 zł.

1.3. Właściciele i zmiany w strukturze własności

Struktura akcjonariatu na dzień 01.01.2015 r. i 31.12.2015 r.

Akcjonariusz	Ilość	Wartość nominalna	Wartość kapitału	% kapitału
Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie	848 824	100,00 zł	84 882 400,00 zł	100%
RAZEM	**848 824**		**84 882 400,00 zł**	**100%**

Do dnia zakończenia badania nie nastąpiły zmiany w wysokości kapitału podstawowego i w strukturze własności.

1.4. Organy Spółki

1.4.1. Zarząd i zmiany w Zarządzie

Zgodnie ze statutem do reprezentacji Spółki i składania oświadczeń woli w jej imieniu wymagane jest współdziałanie dwóch Członków Zarządu albo jednego Członka Zarządu łącznie z Prokurentem.

W sprawach związanych z przejazdami środkami komunikacji miejskiej bez ważnego biletu uprawniony jest każdy z członków Zarządu oddzielnie.

W okresie 01.01.2015 r. – 31.12.2015 r. skład Zarządu przedstawiał się następująco:

- Pan Rafał Świerczyński – Prezes Zarządu
- Pan Mariusz Szałkowski - Wiceprezes Zarządu
- Pan Grzegorz Dyrkacz - Członek Zarządu

W 2015 roku i do dnia zakończenia badania nie wystąpiły zmiany w składzie Zarządu.

1.4.2. Rada Nadzorcza i zmiany w Radzie Nadzorczej

W okresie 01.01.2015 r. – 31.12.2015 r. skład Rady Nadzorczej przedstawiał się następująco:

- Pan Wiesław Starowicz – Przewodniczący Rady Nadzorczej
- Pani Marta Witkowicz – Zastępca przewodniczącego Rady Nadzorczej
- Pan Ludwik Węgrzyn – Członek Rady Nadzorczej
- Pan Janusz Parda – Członek Rady Nadzorczej

- Pan Władysław Michalski – Członek Rady Nadzorczej
- Pan Andrzej Matyja – Członek Rady Nadzorczej

W 2015 roku i do dnia zakończenia badania nie wystąpiły zmiany w składzie Rady Nadzorczej.

1.4.3. Udzielone prokury

Prokurenci według stanu na 31 grudnia 2015 przedstawiają się następująco:

- Pani Aneta Klink – prokura łączna z jednym członkiem Zarządu lub prokurentem
- Pan Krzysztof Naprawski - prokura samoistna
- Pani Marta Mieczko - prokura oddzielna
- Pan Bogdan Żelazo - prokura oddzielna
- Pan Tomasz Czauderna - prokura samoistna

1.5. Jednostki powiązane

Spółka wchodzi w skład grupy kapitałowej, której jednostką dominującą jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, który posiada 100% akcji badanej jednostki. Jednostkami powiązanymi ze Spółką są:

- Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej
- Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
- Agencja Rozwoju Miasta

oraz ich jednostki podporządkowane.

Spółka posiada również udziały w jednostkach powiązanych:

- 100% udziału w kapitale podstawowym w Spółce KrakTransRem Sp. z o.o.

1.6. Informacje o sprawozdaniu finansowym za rok poprzedzający

Sprawozdanie finansowe badanej jednostki za rok poprzedni podlegało obowiązkowemu badaniu na podstawie art. 64 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.). Zostało zbadane przez Polinvest-Audit Sp. z o.o. - podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych nr 1806 i uzyskało opinię z zastrzeżeniem, że w sprawozdaniu finansowym wykazano rezerwę na nagrody jubileuszowe, w kwocie odpowiadającej okresowi najbliższych 5 lat. Zdaniem biegłego rewidenta rezerwa ta powinna uwzględniać pełny okres.

1.6.1. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego i sposób podziału zysku/pokrycia straty

W dniu 30 czerwca 2015 r. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zatwierdziło sprawozdanie finansowe Spółki składające się z bilansu, który na dzień 31 grudnia 2014 roku po stronie aktywów i pasywów wykazuje kwotę 860 489 303,96 zł oraz rachunku zysków i strat za okres od 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku wykazującego zysk netto w kwocie 8 532 792,89 zł. Zgodnie z Uchwałą nr 4/MPK/2015 Walnego Zgromadzenia zysk netto za rok obrotowy od 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku w kwocie

8 532 792,89 złotych został przeznaczony w całości na zwiększenie kapitału zapasowego.

1.6.2. Złożenie sprawozdania finansowego w rejestrze.

Sprawozdanie finansowe za rok 2014 zostało złożone w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 9 lipca 2015 roku.

1.7. Dane identyfikujące podmiot uprawniony do badania jednostki i kluczowego biegłego rewidenta

Badanie za 2015 rok przeprowadził Polinvest - Audit Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Łukasiewicza 1, podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych nr 1806. W jego imieniu badanie przeprowadziła Barbara Seremet-Wosik kluczowy biegły rewident, wpisana do rejestru biegłych rewidentów pod numerem 10108.

1.7.1. Wybór biegłego i umowa o badanie

Polinvest-Audit Sp. z o.o. została wybrana do badania sprawozdania finansowego za rok 2015 uchwałą nr 20/13 z dnia 10 grudnia 2013 roku Rady Nadzorczej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego SA.

Badanie przeprowadzone zostało na podstawie umowy zawartej w dniu 20 stycznia 2014 roku pomiędzy Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym SA z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, a Polinvest-Audit Sp. z o.o. w Krakowie ul. Łukasiewicza 1.

1.7.2. Oświadczenie o zachowaniu niezależności

Zarówno podmiot uprawniony, jak i przeprowadzający badanie biegły rewident stwierdzają, że w rozumieniu artykułu 56 ust. 3 i 4 ustawy o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym z dnia 7 maja 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 77, poz. 649 z późniejszymi zmianami) pozostają niezależni od badanej Spółki.

1.7.3. Okres przeprowadzenia badania

Badanie sprawozdania finansowego za rok 2015 zostało przeprowadzone w siedzibie Spółki w okresie od 8 grudnia do 11 grudnia 2016 roku (badanie wstępne), od 14 marca do 23 marca 2016 roku oraz w dniach od 22 kwietnia do 26 kwietnia 2016 roku.

1.8. Dostępność danych i oświadczenia Spółki

Nie wystąpiły ograniczenia zakresu badania. Badana jednostka udostępniła wszystkie żądane przez biegłych rewidentów dane i informacje oraz złożyła oświadczenia, w tym oświadczenie o kompletnym ujęciu danych w księgach rachunkowych i wykazaniu wszelkich zobowiązań warunkowych.

1.9. Przedmiot badania

Sprawozdanie finansowe będące przedmiotem badania obejmuje:

1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,

2) bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2015 roku, który po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę **1 091 957 825,39 złotych,**
3) rachunek zysków i strat za okres od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku wykazujący zysk netto w kwocie **30 611 180,26 złotych,**
4) zestawienie zmian w kapitale własnym za rok obrotowy od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku wykazujące zwiększenie kapitału własnego o kwotę **30 610 899,26 złotych,**
5) rachunek przepływów pieniężnych wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych netto w ciągu roku obrotowego 2015 o kwotę **21 163 545,48 złotych,**
6) dodatkowe informacje i objaśnienia.

2. ANALIZA FINANSOWA

2.1. Struktura, dynamika i podstawowe wskaźniki

AKTYWA	Stan na koniec			Struktura w %			Dynamika	
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2014/2013	2015/2014
A. AKTYWA TRWAŁE	**748 354**	**740 037**	**958 319**	**90,4%**	**86,0%**	**87,8%**	**99**	**129**
I. Wartości niematerialne i prawne	2 860	2 126	1 629	0,3%	0,2%	0,1%	74	77
II. Rzeczowe aktywa trwałe	737 896	730 346	942 018	89,2%	84,9%	86,3%	99	129
III. Należności długoterminowe	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	-	-
IV. Inwestycje długoterminowe	1 503	764	1 948	0,2%	0,1%	0,2%	51	255
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	6 097	6 800	12 724	0,7%	0,8%	1,2%	112	187
B. AKTYWA OBROTOWE	**79 301**	**120 452**	**133 639**	**9,6%**	**14,0%**	**12,2%**	**152**	**111**
I. Zapasy	17 074	14 476	18 456	2,1%	1,7%	1,7%	85	127
II. Należności krótkoterminowe	24 411	30 908	61 727	2,9%	3,6%	5,7%	127	200
III. Inwestycje krótkoterminowe	36 230	73 680	52 517	4,4%	8,6%	4,8%	203	71
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	1 586	1 388	939	0,2%	0,2%	0,1%	88	68
AKTYWA RAZEM :	**827 655**	**860 489**	**1 091 958**	**100,0%**	**100,0%**	**100,0%**	**104**	**127**

W 2015 r. nastąpił wzrost sumy bilansowej o 27% w stosunku do roku poprzedniego. Wynikał on przede wszystkim ze znaczących inwestycji w tabor tramwajowy w związku z realizacją projektu unijnego „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu Krakowskiej Karty Miejskiej'.
Wzrost wartości inwestycji długoterminowych o 155 % jest wynikiem wyceny bilansowej posiadanych udziałów metodą praw własności. Udział aktywów trwałych w sumie bilansowej zwiększył się w badanym roku do 87,8%.
Największą pozycją aktywów obrotowych w 2015 r. były należności krótkoterminowe, spośród których najbardziej znaczący udział (83%) miały należności z tytułu podatków, dotacji ceł i ubezpieczeń społecznych.

Wskaźnik	Treść ekonomiczna	2013	2014	2015
1.Wskaźnik płynności I	aktywa obrotowe / zobowiązania krótkoterminowe	0,95	1,13	1,00
2.Wskaźnik płynności II	aktywa obrotowe - zapasy / zobowiązania krótkoterminowe	0,74	1,00	0,86
3.Wskaźnik płynności III	inwestycje krótkoterminowe / zobowiązania krótkoterminowe	0,43	0,69	0,39
Szybkość obrotu należności w dniach	średni stan należności z tytułu dostaw i usług x 365 / przychód netto ze sprzedaży produktów i towarów	40	19	15
Szybkość spłaty zobowiązań w dniach	średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług x 365 / koszty działalności operacyjnej	18	18	21
Szybkość obrotu zapasów w dniach	średni stan zapasów x 365 / koszty działalności operacyjnej	13	14	15

Szybszy wzrost wartości zobowiązań krótkoterminowych, szczególnie kredytów, przełożył się na pogorszenie wszystkich wskaźników płynności Spółki w 2015 roku. Wskaźniki szybkości obrotu zapasów, należności i zobowiązań ukształtowały się na korzystnym poziomie.

PASYWA	Stan na koniec			Struktura w %			Dynamika	
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2014/2013	2015/2014
A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY	263 287	303 108	333 719	31,8%	35,2%	30,6%	115	110
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	84 582	84 882	84 882	10,2%	9,9%	7,8%	100	100
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	144 975	179 718	195 359	17,5%	20,9%	17,9%	124	109
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	31 101	28 686	21 578	3,8%	3,3%	2,0%	92	75
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	438	1 289	1 288	0,1%	0,1%	0,1%	294	100
VIII. Zysk (strata) netto	2 190	8 533	30 611	0,3%	1,0%	2,8%	390	359
B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	564 368	557 381	758 239	68,2%	64,8%	69,4%	99	136
I. Rezerwy na zobowiązania	40 590	52 138	73 530	4,9%	6,1%	6,7%	128	141
II. Zobowiązania długoterminowe	185 535	146 908	203 338	22,4%	17,1%	18,6%	79	138
III. Zobowiązania krótkoterminowe	83 790	106 195	133 751	10,1%	12,3%	12,2%	127	126
IV. Rozliczenia międzyokresowe	254 454	252 140	347 620	30,7%	29,3%	31,8%	99	-
PASYWA RAZEM :	827 655	860 489	1 091 958	100,0%	100,0%	100,0%	104	127

Spółka w 2015 roku zwiększyła kapitał własny, przede wszystkim w związku z osiągnięciem wysokiego zysku netto wynoszącego 30,6 mln zł.

Istotną pozycją sumy bilansowej są rozliczenia międzyokresowe, których udział w pasywach na koniec 2015 roku wynosił 31,8 %. Najważniejszym elementem tej pozycji są dofinansowania do inwestycji w środki trwałe.

Ważnym źródłem finansowania majątku Spółki są zobowiązania, zarówno długoterminowe jak i krótkoterminowe, w tym w szczególności kredyty, których udział w sumie bilansowej na 31.12.2015 r. wynosił 25,2%.

Wskaźnik	Treść ekonomiczna	2013	2014	2015
1. Pokrycie aktywów trwałych kapitałem własnym	(kapitały własne + rezerwy) / aktywa trwałe	0,41	0,48	0,42
2. Trwałość struktury finansowania	(kapitały własne + rezerwy + zobowiązania długoterminowe) / suma pasywów	0,59	0,58	0,56

Wskaźnik pokrycia aktywów trwałych kapitałem stałym ukształtował się na poziomie lat ubiegłych. Kapitał stały w analizowanych okresach nie pokrywa aktywów trwałych. Wskazuje to na fakt znacznego finansowania działalności Spółki obcymi źródłami finansowania. Większość jednak źródeł finansowania Jednostki jest długoterminowa.

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT	Okres kończący się			Dynamika	
	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	2014/2013	2015/2014
A. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	**452 218**	**469 086**	**463 465**	**104**	**99**
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	430 939	451 429	469 832	105	104
II. Zmiana stanu produktów	(1 640)	(1 811)	(26 899)	110	1 485
III. Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki	21 951	18 749	20 067	85	107
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	968	718	465	74	65
B. Koszty działalności operacyjnej	**460 488**	**461 209**	**450 482**	**100**	**98**
I. Amortyzacja	92 635	93 970	84 206	101	90
II. Zużycie materiałów i energii	141 001	136 359	128 434	97	94
III. Usługi obce	63 959	70 075	78 984	110	113
IV. Podatki i opłaty	10 396	10 513	9 716	101	92
- w tym podatek akcyzowy	-	-	-	-	-
V. Wynagrodzenia	112 781	112 806	113 938	100	101
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	26 477	25 831	25 693	98	99
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	12 568	11 116	9 161	88	82
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	670	539	349	80	65
C. Zysk / Strata ze sprzedaży	**(8 270)**	**7 877**	**12 983**	**(95)**	**165**
D. Pozostałe przychody operacyjne	21 649	23 691	54 952	109	232
E. Pozostałe koszty operacyjne	2 273	6 848	28 534	301	417
F. Zysk / Strata na działalności operacyjnej	**11 106**	**24 720**	**39 402**	**223**	**159**
G. Przychody finansowe	6 409	3 357	2 166	52	65
H. Koszty finansowe	12 751	14 040	7 193	110	51
I. Zysk / Strata brutto na działalności gospodarczej	**4 764**	**14 037**	**34 374**	**295**	**245**
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	-	-	-	-	-
K. Zysk / Strata brutto	**4 764**	**14 037**	**34 374**	**295**	**245**
L. Podatek dochodowy	3 486	4 765	4 947	137	104
M. Zysk z udziałów w jednostkach podporządk. wycenianych metodą praw własności	912	(738)	1 184	(81)	(160)
N. Zysk / Strata netto	**2 190**	**8 533**	**30 611**	**390**	**359**

W 2015 r. przychody z działalności podstawowej ukształtowały się na poziomie roku ubiegłego. Analiza pozioma rachunku zysków i strat wskazuje na wyższą dynamikę przychodów niż dynamikę kosztów, co spowodowało osiągnięcie w 2015 roku zysku ze sprzedaży w wysokości 12,98 mln zł. Dodatni wynik na pozostałej działalności operacyjnej wpłynął na znaczące zwiększenie wyniku brutto jaki Spółka wypracowała w bieżącym roku obrotowym. Ostatecznie zysk netto osiągnięty przez Spółkę w 2015 roku był wyższy od zysku z roku poprzedniego o 259 % i wyniósł 30,6 mln zł.

Wskaźnik	Treść ekonomiczna	2013	2014	2015
1.Wynik finansowy netto (tys. zł)		2 190	8 533	30 611
1.Rentowność majątku	wynik finansowy netto / aktywa ogółem	0,26%	0,99%	2,80%
2.Rentowność kapitału własnego*	wynik finansowy netto / kapitał własny	0,84%	2,90%	10,10%
3.Rentowność netto sprzedaży	wynik finansowy netto / przychody netto ze sprzedaży	0,48%	1,82%	6,60%
4.Rentowność brutto sprzedaży	zysk (strata) ze sprzedaży / przychody netto ze sprzedaży	-1,83%	1,68%	2,80%

Osiągnięty przez Spółkę w 2015 roku wyższy wynik netto aniżeli w latach poprzednich przełożył się na wzrost wszystkich wskaźników rentowności opartych na wyniku netto.

2.2. Zdolność do kontynuowania działalności

Podsumowując przeprowadzoną analizę oraz mając na względzie działania Zarządu opisane w Sprawozdaniu z działalności Spółki za 2015 rok można stwierdzić, że nie występują symptomy zagrożenia kontynuacji działania w dającej się przewidzieć przyszłości, to znaczy roku od dnia bilansowego.

3. CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA

3.1. Ocena prawidłowości stosowanego systemu księgowości.

3.1.1. Dokumentacja zasad rachunkowości.

Jednostka prowadzi księgi rachunkowe na podstawie dokumentacji w języku polskim opisującej przyjęte przez nią zasady rachunkowości (polityka rachunkowości) wprowadzone do stosowania przez Zarządzenie nr 17 z dnia 16.12.2013 r. ze skutkiem od 1 stycznia 2013 roku. Zawierają one informacje wymagane w art. 10 Ustawy o rachunkowości.
Księgi rachunkowe są prowadzone są w siedzibie Spółki.

3.1.2. Ocena zasadności i ciągłości stosowanych metod zasad rachunkowości.

Przyjęte zasady rachunkowości jednostka stosuje w sposób ciągły, dokonując jednakowego grupowania operacji gospodarczych, wyceny aktywów i pasywów, w tym także odpisów amortyzacyjnych i ustalania wyniku finansowego w taki sposób, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
Aktywa i pasywa, w tym sposób ich wyceny oraz zmiany w roku obrotowym 2015, we wszystkich istotnych aspektach, za wyjątkiem zastrzeżenia opisanego w opinii, zostały przedstawione w sposób rzetelny i jasny w sprawozdaniu finansowym.
Przychody i koszty w rachunku zysków i strat, za wyjątkiem zastrzeżenia opisanego w opinii, zostały przedstawione w sposób rzetelny i jasny w sprawozdaniu finansowym.

Księgi rachunkowe na rok 2015 zostały otwarte prawidłowo. Bilans zamknięcia ksiąg za 2014 rok jest zgodny z bilansem otwarcia na rok 2015.

3.1.3. Prawidłowość dokumentacji operacji gospodarczych oraz ksiąg rachunkowych.

Operacje gospodarcze są przejrzyście i kompletnie udokumentowane – w sposób pozwalający na poprawne zakwalifikowanie ich do ujęcia w księgach rachunkowych.
Księgi jednostki są prowadzone rzetelnie i bezbłędnie, a dokonywane w nich zapisy są właściwie powiązane z dokumentami stanowiącymi podstawę ich sporządzenia oraz sprawozdaniem finansowym .

3.1.4. Ocena właściwej ochrony dokumentacji księgowej, ksiąg rachunkowych i sprawozdań finansowych

Dokumentacja opisująca zasady rachunkowości przyjęte przez jednostkę, księgi rachunkowe, dowody księgowe, dokumenty inwentaryzacyjne i sprawozdania finansowe przechowywane są i archiwizowane w sposób chroniący je przed niedozwolonymi zmianami, nieupoważnionym rozpowszechnianiem, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

3.1.5. Metody zabezpieczania dostępu do danych i systemu ich przetwarzania

Stosowane programowe zasady ochrony danych, w tym metody zabezpieczenia dostępu do danych i sytemu ich przetwarzania gwarantują ich bezpieczeństwo, a stosowane procedury zapewniają sprawdzenie poprawności przetworzenia danych, kompletności i identyczności zapisów.

3.1.6. Informacje dotyczące inwentaryzacji aktywów i pasywów oraz rozliczenie i ujęcie w księgach jej wyników.

Inwentaryzację aktywów i pasywów, przeprowadzona w zakresie, terminach i z częstotliwością przewidzianą w ustawie o rachunkowości można uznać za poprawną, a stwierdzone różnice rozliczono w księgach rachunkowych badanego roku.

3.2. Omówienie istotnych pozycji sprawozdania finansowego

Środki trwałe

Środki trwałe zostały wykazane według cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe). Spółka ujmuje w wartości początkowej środków trwałych koszty finansowania zewnętrznego.

Zgodnie z ZPK środki trwałe amortyzowane są metodą liniową, natomiast sprzęt komputerowy metodą degresywną. Środki trwałe o wartości do 3.500 zł są umarzane metodą uproszczoną. Wykazane w bilansie środki trwałe są przydatne Jednostce i stanowią wykorzystywany majątek produkcyjny.

Zmiany wartość środków trwałych zostały przedstawione w dodatkowych notach objaśniających. Zwiększenie wartości a także likwidacje środków trwałych związane są w zasadniczej mierze z realizowanymi przez MPK SA zadaniami inwestycyjnymi.

Spółka w wartości kosztu wytworzenia ujmuje koszty bezpośrednie związane z wytworzeniem składników majątku trwałego, uzasadnioną część kosztów pośrednich, naliczonych w wartość wytworzenia narzutem kosztów wydziałowych w stosunku do kosztów robocizny. Spółka powiększa wartość kosztu wytworzenia o koszty finansowania zewnętrznego.

Kwota nierozliczonego dofinansowania do budowy środków trwałych jest ujęta w pozostałych rozliczeniach międzyokresowych w pasywach bilansu.

Należności z tytułu dostaw i usług

Należności z tytułu dostaw i usług zostały wykazane w bilansie w kwotach wymagających zapłaty z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny z podziałem na należności od jednostek powiązanych i pozostałych.

Spółka na dzień bilansowy nie ma istotnych należności w walutach obcych, główne salda należności są należnościami krajowymi, wyrażonymi w PLN.

Odpisów aktualizujących należności dokonano na należności sporne i wątpliwe, odpisem objęte są również naliczone przez Spółkę odsetki od należności spornych i wątpliwych.

Wobec ostrożnej wyceny należności Spółka tworzy odpisy aktualizujące wartość należności od jednostek będących w upadłości, likwidacji, objętych postępowaniem układowym, na sprawy skierowane do postępowania sądowego oraz na należności przeterminowane zgodnie z zasadami opisanymi w polityce rachunkowości.
Kwota należności objętych odpisem aktualizującym ich wartość wyniosła na dzień bilansowy 27.592,86 tys. zł, z czego należność z tytułu naliczonej kary umownej 26.373,00 tys. zł

Inwestycje krótkoterminowe

Pozycja bilansowa wynosi 52.516,57 tys. zł.
Krajowe środki pieniężne zostały wycenione w wartości nominalnej. Stan środków pieniężnych w kasie został potwierdzony spisem z natury na dzień 31 grudnia 2015 r.
Środki pieniężne na rachunkach bankowych oraz lokaty zostały potwierdzone przez obsługujące Spółkę banki.

Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne

Spółka wykazała w sprawozdaniu finansowym rezerwę na nagrody jubileuszowe w kwocie odpowiadającej okresowi najbliższych 15 lat, przy czym na dzień 01.01.2015 r. wykazywała rezerwę odpowiadającą okresowi najbliższych 5 lat. Skutki zmiany okresu na jaki jest wyliczana rezerwa, wynoszące 26.916 tys. zł, zostały odniesione przez Spółkę w koszty 2015 r. Zdaniem biegłego rewidenta skutki zmiany w części dotyczącej lat poprzedzających 2015 r. powinny zostać odniesione w wynik lat ubiegłych a nie w wynik bieżący, po odliczeniu podatku odroczonego byłaby to kwota w wysokości -22.254 tys. zł.
Ponadto naszym zdaniem rezerwa na nagrody powinna uwzględniać pełny okres. Gdyby rezerwa została ujęta w pełnej wysokości to rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne na 31.12.2015 r. byłaby wyższa o 7.984 tys. zł. Wynik lat ubiegłych po uwzględnieniu podatku odroczonego byłby niższy o 29.475 tys. zł. Wynik finansowy netto 2015 roku, po uwzględnieniu wpływu podatku odroczonego byłby wyższy o 1.186 tys. zł.

Kredyty i pożyczki

Pozycja obejmuje zobowiązania z tytułu kredytów zaciągniętych w bankach: EBOR, EBI i Nordea Bank. Kredyty zostały wycenione w skorygowanej cenie nabycia. Ustanowione zabezpieczenia spłaty zobowiązań zostały omówione w Informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego w Nocie nr 37.

Kapitał własny

W badanym roku wystąpiło zwiększenie kapitału własnego do wysokości 333.718,86 tys. zł wynikające przede wszystkim z wysokiego zysku netto w kwocie 30.611,18 tys. zł.
Kapitał podstawowy Spółki nie uległ zmianie w trakcie 2015 r.

Rozliczenia międzyokresowe

Największe pozycje innych rozliczeń międzyokresowych biernych stanowią głównie rozliczenia dotyczące dotacji unijnych.

Wynik finansowy działalności Spółki

Spółka przedstawia porównawczą wersję rachunku zysków i strat.

Wykazane w rachunku zysków i strat przychody ze sprzedaży ujęte są kompletnie i odniesione do prawidłowego okresu sprawozdawczego.

Wynik z działalności operacyjnej kształtuje zasadniczo sprzedaż produktów, która zamknęła się w 2015 roku zyskiem ze sprzedaży w wysokości 12.983.30 tys. zł. Na wynik z działalności operacyjnej wynoszący 39.402,13 tys. zł miały wpływ wysokie pozostałe przychody operacyjne Spółki.Spółka wypracowała zysk brutto w wysokości 34.374,25 tys. zł, a zysk netto w kwocie 30.611,18 tys. zł.

3.3. Informacje o kompletności i poprawności sporządzenia:

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia zawierają nie ujęte w bilansie oraz rachunku zysków i strat dane oraz wyjaśnienia niezbędne do tego aby sprawozdanie finansowe przedstawiało rzetelnie i jasno sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy Spółki. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia zostały sporządzone zgodnie z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy o rachunkowości.

Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym zostało sporządzone prawidłowo, zgodnie z art. 48 a ustawy o rachunkowości oraz z załącznikiem nr 1 do ustawy.

Rachunek przepływów pieniężnych został sporządzony prawidłowo, zgodnie z art. 48 b ustawy o rachunkowości oraz z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości.

Sprawozdanie z działalności Spółki w roku obrotowym przedłożone przez Zarząd sporządzone zostało stosownie do wymogów określonych w art. 49 ustawy o rachunkowości. Prezentowane w nim dane finansowe wynikają ze sporządzonego na dzień bilansowy sprawozdania finansowego.

Sprawozdania zostały sporządzone kompletnie i prawidłowo.

3.4. Zdarzenia po dniu bilansowym

W sprawie toczącej się przed Sądem Okręgowym w Krakowie Wydział IX Gospodarczy (syg. akt IX GC 5/14) z powództwa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. oraz Gminy Miejskiej Kraków przeciwko pozwanym: ZUE S.A. Energopol Sp. z o.o., Strabag Sp. z o.o., Eiffage Polskie Koleje Sp. z o.o. została zawarta w dniu 6 kwietnia 2016.r. ugoda sądowa, mocą której pozwani Strabag sp. z o.o. i Energopol sp. z o.o. zobowiązali się zapłacić 1 915 000 zł w zamian za zrzeczenie się roszczeń wobec wszystkich pozwanych. Według informacji przekazanej przez Spółkę ugoda nie jest jeszcze prawomocna.

3.5. Kontrole podatkowe

Rozliczenia podatkowe Spółki mogą stać się przedmiotem kontroli podatkowej, a ze względu na fakt, że w przypadku wielu transakcji interpretacja przepisów podatkowych może być różna, kwoty wykazane w sprawozdaniu finansowym mogą ulec zmianie w późniejszym terminie, po ostatecznym ustaleniu ich wysokości przez organa skarbowe.

3.6. Informacja o istotnych naruszeniach prawa

W trakcie badania nie stwierdzono istotnych naruszeń prawa wpływających na jakość sprawozdania finansowego, a także statutu Spółki.

4. USTALENIA KOŃCOWE

Sprawozdanie finansowe będące przedmiotem badania, obejmujące okres od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku we wszystkich istotnych aspektach, za wyjątkiem zastrzeżenia opisanego w opinii, jest prawidłowe oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy jednostki oraz zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych, zgodnie z ustawą o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami) i polityką rachunkowości Spółki.

Niniejszy raport zawiera 17 stron kolejno numerowanych i parafowanych przez biegłego rewidenta.

.....

Barbara Seremet –Wosik
V-ce Prezes Zarządu
Kluczowy Biegły Rewident,
Numer w rejestrze 10108,
przeprowadzający badanie w imieniu
Polinvest – Audit Sp. z o.o.
z siedzibą w Krakowie, ul. Łukasiewicza 1
wpisanej na listę podmiotów uprawnionych
do badania sprawozdań finansowych
pod pozycją 1806

POLINVEST - AUDIT
Spółka z o.o.
31-429 Kraków
ul. Łukasiewicza 1
NIP 676-20-61-598

Kraków, dnia 26 kwietnia 2016 roku

OPINIA NIEZALEŻNEGO BIEGŁEGO REWIDENTA

Dla Akcjonariuszy i Rady Nadzorczej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka Akcyjna

Przeprowadziliśmy badanie załączonego sprawozdania finansowego Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 13, na które składa się:

1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
2) bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2015 roku, który po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę **1 091 957 825,39 złotych**,
3) rachunek zysków i strat za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku wykazujący zysk netto w kwocie **30 611 180,26 złotych**,
4) zestawienie zmian w kapitale własnym za okres obrotowy od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku wykazujące zwiększenie kapitału własnego o kwotę **30 610 899,26 złotych**,
5) rachunek przepływów pieniężnych wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych netto w ciągu roku obrotowego od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku o kwotę **21 163 545,48 złotych**,
6) dodatkowe informacje i objaśnienia.

Za sporządzenie zgodnego z obowiązującymi przepisami sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności odpowiedzialny jest Zarząd MPK S.A.
Zarząd Spółki oraz członkowie Rady Nadzorczej MPK S.A. są zobowiązani do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności spełniało wymagania przewidziane w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości".
Naszym zadaniem było zbadanie i wyrażenie opinii o zgodności z wymagającymi zastosowania zasadami (polityką) rachunkowości tego sprawozdania finansowego oraz czy rzetelnie i jasno przedstawia ono, we wszystkich istotnych aspektach, sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy MPK S.A. oraz o prawidłowości ksiąg rachunkowych stanowiących podstawę jego sporządzenia.

Badanie sprawozdania finansowego przeprowadziliśmy stosownie do postanowień:

1) rozdziału 7 ustawy o rachunkowości,
2) krajowych standardów rewizji finansowej, wydanych przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów w Polsce.

Badanie sprawozdania finansowego zaplanowaliśmy i przeprowadziliśmy w taki sposób, aby uzyskać racjonalną pewność, pozwalającą na wyrażenie opinii o sprawozdaniu. W szczególności badanie obejmowało sprawdzenie poprawności zastosowanych przez MPK S.A. zasad (polityki) rachunkowości i znaczących szacunków, sprawdzenie – w przeważającej mierze w sposób

wyrywkowy – dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają liczby i informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym, jak i całościową ocenę sprawozdania finansowego.
Uważamy, że badanie dostarczyło wystarczającej podstawy do wyrażenia opinii.

Spółka wykazała w sprawozdaniu finansowym rezerwę na nagrody jubileuszowe w kwocie odpowiadającej okresowi najbliższych 15 lat, przy czym na dzień 01.01.2015 r. wykazywała rezerwę odpowiadającą okresowi najbliższych 5 lat. Skutki zmiany okresu na jaki jest wyliczana rezerwa, wynoszące 26.916 tys. zł, zostały odniesione przez Spółkę w koszty 2015 r. Zdaniem biegłego rewidenta skutki zmiany w części dotyczącej lat poprzedzających 2015 r. powinny zostać odniesione w wynik lat ubiegłych a nie w wynik bieżący, po odliczeniu podatku odroczonego byłaby to kwota w wysokości -22.254 tys. zł.
Ponadto naszym zdaniem rezerwa na nagrody powinna uwzględniać pełny okres. Gdyby rezerwa została ujęta w pełnej wysokości to rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne na 31.12.2015 r. byłaby wyższa o 7.984 tys. zł. Wynik lat ubiegłych po uwzględnieniu podatku odroczonego byłby niższy o 29.475 tys. zł. Wynik finansowy netto 2015 roku, po uwzględnieniu wpływu podatku odroczonego byłby wyższy o 1.186 tys. zł.

Naszym zdaniem, z wyjątkiem zgłoszonego wyżej zastrzeżenia, zbadane sprawozdanie finansowe, we wszystkich istotnych aspektach:

a) przedstawia rzetelnie i jasno informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej MPK S.A. na dzień 31 grudnia 2015 roku, jak też jej wyniku finansowego za rok obrotowy od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku,
b) zostało sporządzone zgodnie z wymagającymi zastosowania zasadami (polityką) rachunkowości oraz na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
c) jest zgodne z wpływającymi na treść sprawozdania finansowego przepisami prawa i postanowieniami statutu MPK S.A.

Sprawozdanie z działalności MPK S.A. jest kompletne w rozumieniu art. 49 ust. 2 ustawy o rachunkowości, a zawarte w nim informacje, pochodzące ze zbadanego sprawozdania finansowego, są z nim zgodne.

B. Wosik

POLINVEST - AUDIT
Spółka z o.o.
31-429 Kraków
ul. Łukasiewicza 1
NIP 676-20-61-593

Barbara Seremet –Wosik
V-ce Prezes Zarządu
Kluczowy Biegły Rewident,
Numer w rejestrze 10108
Przeprowadzający badanie w imieniu
Polinvest – Audit Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 1, 31-429 Kraków
wpisanej na listę podmiotów uprawnionych
do badania sprawozdań finansowych
pod numerem 1806

Kraków, dnia 26 kwietnia 2016 roku

Zał. nr 3 do pisma FZ/ZP/2660/16

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie

SPRAWOZDANIE

z działalności
Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie

za 2015 rok

SYNTEZA

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

Czerwiec 2016 roku

RADA NADZORCZA MPK S.A. W KRAKOWIE

Przewodniczący
prof. dr hab. inż. Wiesław STAROWICZ

Zastępca Przewodniczącego
mgr Marta WITKOWICZ

Członkowie
prof. dr hab. Andrzej MATYJA
mgr Ludwik WĘGRZYN
mgr Władysław MICHALSKI
Janusz PARDA

ZARZĄD MPK S.A. W KRAKOWIE

Prezes Zarządu
dr Rafał ŚWIERCZYŃSKI
Dyrektor Generalny

Wiceprezes Zarządu
mgr inż. Mariusz SZAŁKOWSKI
Dyrektor ds. Eksploatacji i Rozwoju

Członek Zarządu

mgr inż. Grzegorz DYRKACZ
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP 1

1.1. Podstawowe informacje o Spółce 1

1.2. Przedmiot działalności Spółki 4

1.3. Władze Spółki 4

1.4. Najważniejsze przedsięwzięcia 5

1.5. Opis podstawowych ryzyk i zagrożeń 7

2. ZAKRES USŁUG KOMUNIKACYJNYCH 9

2.1. Realizacja pracy przewozowej 10

2.2. Infrastruktura Spółki 11

3. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA I REMONTOWA 14

3.1. Działalność inwestycyjna 14

3.2. Działalność remontowa 21

4. PRZYCHODY 24

5. KOSZTY 25

6. WYNIK FINANSOWY 27

6.1. Omówienie wyniku finansowego 28

7. BILANS 29

7.1. Aktywa 29

7.2. Pasywa 31

8. RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH 33

9. ZATRUDNIENIE I PŁACE 34

9.1. Realizacja planu zatrudnienia 34

9.2. Środki na wynagrodzenia 35

10. PODSUMOWANIE 37

11. SPRAWOZDANIA FINANSOWE 38

OPINIA NIEZALEŻNEGO BIEGŁEGO REWIDENTA

Dla Akcjonariuszy i Rady Nadzorczej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka Akcyjna

Przeprowadziliśmy badanie załączonego sprawozdania finansowego Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 13, na które składa się:

1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
2) bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2015 roku, który po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę **1 091 957 825,39 złotych,**
3) rachunek zysków i strat za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku wykazujący zysk netto w kwocie **30 611 180,26 złotych,**
4) zestawienie zmian w kapitale własnym za okres obrotowy od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku wykazujące zwiększenie kapitału własnego o kwotę **30 610 899,26 złotych,**
5) rachunek przepływów pieniężnych wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych netto w ciągu roku obrotowego od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku o kwotę **21 163 545,48 złotych,**
6) dodatkowe informacje i objaśnienia.

Za sporządzenie zgodnego z obowiązującymi przepisami sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności odpowiedzialny jest Zarząd MPK S.A.
Zarząd Spółki oraz członkowie Rady Nadzorczej MPK S.A. są zobowiązani do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności spełniało wymagania przewidziane w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości".
Naszym zadaniem było zbadanie i wyrażenie opinii o zgodności z wymagającymi zastosowania zasadami (polityką) rachunkowości tego sprawozdania finansowego oraz czy rzetelnie i jasno przedstawia ono, we wszystkich istotnych aspektach, sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy MPK S.A. oraz o prawidłowości ksiąg rachunkowych stanowiących podstawę jego sporządzenia.

Badanie sprawozdania finansowego przeprowadziliśmy stosownie do postanowień:

1) rozdziału 7 ustawy o rachunkowości,
2) krajowych standardów rewizji finansowej, wydanych przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów w Polsce.

Badanie sprawozdania finansowego zaplanowaliśmy i przeprowadziliśmy w taki sposób, aby uzyskać racjonalną pewność, pozwalającą na wyrażenie opinii o sprawozdaniu. W szczególności badanie obejmowało sprawdzenie poprawności zastosowanych przez MPK S.A. zasad (polityki) rachunkowości i znaczących szacunków, sprawdzenie – w przeważającej mierze w sposób

wyrywkowy – dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają liczby i informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym, jak i całościową ocenę sprawozdania finansowego.
Uważamy, że badanie dostarczyło wystarczającej podstawy do wyrażenia opinii.

Spółka wykazała w sprawozdaniu finansowym rezerwę na nagrody jubileuszowe w kwocie odpowiadającej okresowi najbliższych 15 lat, przy czym na dzień 01.01.2015 r. wykazywała rezerwę odpowiadającą okresowi najbliższych 5 lat. Skutki zmiany okresu na jaki jest wyliczana rezerwa, wynoszące 26.916 tys. zł, zostały odniesione przez Spółkę w koszty 2015 r. Zdaniem biegłego rewidenta skutki zmiany w części dotyczącej lat poprzedzających 2015 r. powinny zostać odniesione w wynik lat ubiegłych a nie w wynik bieżący, po odliczeniu podatku odroczonego byłaby to kwota w wysokości -22.254 tys. zł.
Ponadto naszym zdaniem rezerwa na nagrody powinna uwzględniać pełny okres. Gdyby rezerwa została ujęta w pełnej wysokości to rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne na 31.12.2015 r. byłaby wyższa o 7.984 tys. zł. Wynik lat ubiegłych po uwzględnieniu podatku odroczonego byłby niższy o 29.475 tys. zł. Wynik finansowy netto 2015 roku, po uwzględnieniu wpływu podatku odroczonego byłby wyższy o 1.186 tys. zł.

Naszym zdaniem, z wyjątkiem zgłoszonego wyżej zastrzeżenia, zbadane sprawozdanie finansowe, we wszystkich istotnych aspektach:

a) przedstawia rzetelnie i jasno informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej MPK S.A. na dzień 31 grudnia 2015 roku, jak też jej wyniku finansowego za rok obrotowy od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku,
b) zostało sporządzone zgodnie z wymagającymi zastosowania zasadami (polityką) rachunkowości oraz na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
c) jest zgodne z wpływającymi na treść sprawozdania finansowego przepisami prawa i postanowieniami statutu MPK S.A.

Sprawozdanie z działalności MPK S.A. jest kompletne w rozumieniu art. 49 ust. 2 ustawy o rachunkowości, a zawarte w nim informacje, pochodzące ze zbadanego sprawozdania finansowego, są z nim zgodne.

B. Seramet-Wosik

POLINVEST - AUDIT
Spółka z o.o.
31-429 Kraków
ul. Łukasiewicza 1
NIP 676-20-61-598

Barbara Seramet –Wosik
V-ce Prezes Zarządu
Kluczowy Biegły Rewident,
Numer w rejestrze 10108
Przeprowadzający badanie w imieniu
Polinvest – Audit Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 1, 31-429 Kraków
wpisanej na listę podmiotów uprawnionych
do badania sprawozdań finansowych
pod numerem 1806

Kraków, dnia 26 kwietnia 2016 roku

1. WSTĘP

„Sprawozdanie z działalności Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie za 2015 rok" obejmuje działalność Spółki w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku. Zostało sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Spółek Handlowych, zasadami prowadzenia rachunkowości określonymi ustawą oraz innymi przepisami obowiązującymi w jednostkach gospodarczych.

W dokumencie omówiono najważniejsze wydarzenia istotnie wpływające na działalność Spółki, scharakteryzowano czynniki istotne dla funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz zaprezentowano koszty, przychody oraz wynik finansowy za 2015 rok.

1.1. Podstawowe informacje o Spółce

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne jest spółką akcyjną, zorganizowaną w sposób ustalony Kodeksem Spółek Handlowych, Statutem Spółki oraz Regulaminem Organizacyjnym.

Spółka została zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia. Czas trwania Spółki jest nieograniczony. Posiada numery:
KRS 0000025692
NIP 679-008-56-13
REGON 003911311

Razem z Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej S.A. w Krakowie i Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Krakowie oraz Krakowskim Holdingiem Komunalnym S.A. w Krakowie tworzyła grupę kapitałową, która posiada jednocześnie status Podatkowej Grupy Kapitałowej (PGK), w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Jednostką dominującą w Podatkowej Grupie Kapitałowej był Krakowski Holding Komunalny S.A., który posiadał 100% kapitałów pozostałych spółek. Nadrzędnym celem utworzenia Podatkowej Grupy Kapitałowej jest możliwość uzyskiwania przez Spółki ją tworzące, dodatkowych środków finansowych, poprzez obniżenie płaconego podatku dochodowego od osób prawnych. Jednocześnie współpraca w ramach PGK, prowadzi do dalszej poprawy organizacji i zarządzania w sferze krakowskiej gospodarki komunalnej, a tym samym przyczynia się do zwiększenia niezawodności i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców Krakowa.

Ponadto, działalność Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie wyznaczały:

- umowa na świadczenie usług przewozowych z dnia 21 lipca 2006 roku;
- umowa na świadczenie autobusowych usług przewozowych z dnia 7 sierpnia 2014 roku;
- pozostałe umowy zawarte z Gminą Miejską Kraków:
  - na usługi zamawiania, organizacji, dystrybucji biletów komunikacji miejskiej z dnia 30 sierpnia 2011 roku;

- na usługi kontroli dokumentów przewozu osób korzystających z usług organizowanych w ramach systemu komunikacji miejskiej w Krakowie oraz prowadzenie windykacji i egzekucji należności powstałych z tytułu wystawienia wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej i należności przewozowej z dnia 30 sierpnia 2011 roku;
- na usługi w zakresie utrzymania przystanków komunikacyjnych i dworców z dnia 30 sierpnia 2011 roku;

- umowa kredytowa z Europejskim Bankiem Odbudowy i Rozwoju (EBOR) z dnia 10 lutego 2005 roku i 24 lutego 2010 roku;
- umowa kredytowa z Europejskim Bankiem Inwestycyjnym (EBI) z dnia 17 września 2010 roku i 6 lipca 2015 roku;
- umowa generalna o zasadach działania Podatkowej Grupy Kapitałowej zawarta w dniu 30 listopada 2010 roku pomiędzy Krakowskim Holdingiem Komunalnym S.A. w Krakowie, Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej S.A. w Krakowie, Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Krakowie, Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym S.A. w Krakowie.

Zadania realizowane przez Spółkę były **podporządkowywane wypełnieniu polityki Gminy Miejskiej Kraków w zakresie transportu publicznego** zawartej m.in. w dokumentach prawnych:

- ***„Plan Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Gminy Miejskiej Kraków i Gmin sąsiadujących, z którymi Gmina Miejska Kraków zawarła porozumienie w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego"*** (uchwała Rady Miasta Krakowa nr LXXX/1220/13 z dnia 28 sierpnia 2013 roku);
- *„Polityka Transportowa dla Miasta Krakowa"*;
- *„Wieloletni Plan Inwestycyjny Miasta Krakowa"*;
- *„Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Krakowa"*;
- *„Program dostosowania systemu komunikacji miejskiej do obsługi osób niepełnosprawnych"*;
- *„Program Ochrony Środowiska dla Miasta Krakowa na lata 2012-2015 z uwzględnieniem zadań zrealizowanych w 2011 roku oraz perspektywą na lata 2016-2019"*.

MPK S.A. w Krakowie posiada wdrożony i utrzymywany Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem (ZSZ), zgodny z wymaganiami norm ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2004. Obejmuje on zarządzanie całością organizacji, zarówno z punktu widzenia ciągłego doskonalenia zgodności wyrobów z wymaganiami Klientów, jak i dążenia do możliwie najmniejszego negatywnego oddziaływania działalności Spółki na środowisko naturalne. Zakres certyfikacji obejmuje świadczenie usług:

- przewozowej pasażerów tramwajami i autobusami;
- remontowej wagonów tramwajowych i autobusów;
- diagnostycznej samochodowej;
- reklamowej;
- wynajmu powierzchni użytkowych.

Potwierdzeniem, że Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem jest zgodny z wymaganiami wymienionych norm oraz daje dowody skuteczności w osiąganiu celów, określonych w Polityce Jakości i Zarządzania Środowiskiem, są certyfikaty przyznane Spółce przez:

- Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (2003 rok);
- RWTÜW (2006 rok);
- Dekra Certification (2009 rok);
- Bureau Veritas Polska z siedzibą w Warszawie (2012 rok);
- Polski Rejestr Statków S.A. (2015 rok).

W 2015 roku MPK S.A. w Krakowie po raz 15 z rzędu otrzymało statuetkę (diamentową) oraz **certyfikat „Przedsiębiorstwa Fair Play"** w XVIII edycji programu „Przedsiębiorstwo Fair Play" organizowanego przez Krajową Izbę Gospodarczą. Spółka została doceniona za kierowanie się etyką w relacjach z kontrahentami, pracownikami, społecznością lokalną, za troskę o środowisko naturalne oraz za podejmowanie działań wykraczających poza podstawową działalność (pomoc potrzebującym, akcje edukacyjne wśród dzieci i młodzieży).

Ponadto, w okresie sprawozdawczym MPK S.A. w Krakowie zostało nagrodzone przez Okręgowego Inspektora Pracy w Krakowie tytułem **„Pracodawca organizator pracy bezpiecznej"** w kategorii zakład pracy powyżej 250 zatrudnionych. Spółka została doceniona za prowadzone remonty, modernizacje obiektów i inwestycje, które mają wpływ na poprawę warunków pracy, w tym przede wszystkim za budowę nowych obiektów na pętlach tramwajowych i autobusowych, z których korzystają podczas przerw prowadzący pojazdy komunikacji miejskiej.

Spółka została także doceniona za walkę z nielegalnym graffiti i otrzymała **statuetkę Honorowego Pogromcy Bazgrołów** oraz **certyfikat potwierdzający udział w akcji „Pogromcy Bazgrołów"**. Więcej informacji nt. działań MPK S.A. przyczyniających się do ograniczenia wandalizmu w Krakowie zamieszczono w rozdziale II pt. „Charakterystyka zewnętrznych i wewnętrznych czynników istotnych dla rozwoju Spółki".

1.2. Przedmiot działalności Spółki

Przedmiotem działalności Spółki jest przede wszystkim transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski (PKD 49.31.Z).

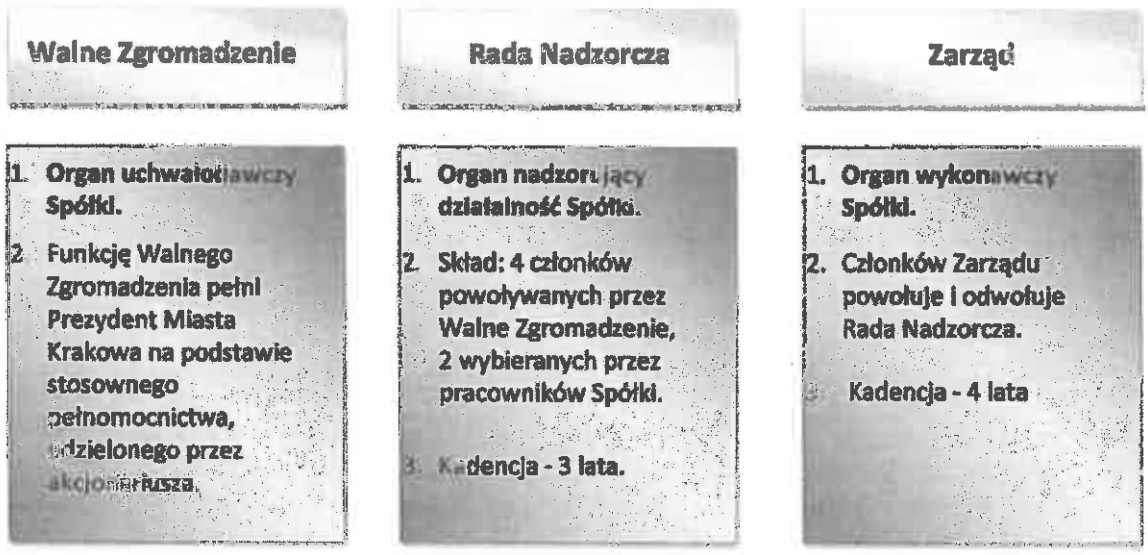
MPK S.A. w Krakowie realizuje zadania powierzone jej na mocy umów, zawartych z Gminą Miejską Kraków, w tym w szczególności:

- na przewozy tramwajowe,
- na przewozy autobusowe (umowa powierzenia),
- na usługi zamawiania, organizacji, dystrybucji biletów komunikacji miejskiej,
- na usługi w zakresie utrzymania przystanków komunikacyjnych i dworców,
- na usługi kontroli dokumentów przewozu osób korzystających z usług organizowanych w ramach systemu komunikacji miejskiej w Krakowie oraz prowadzenie windykacji i egzekucji należności powstałych z tytułu wystawienia wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej i należności przewozowej (do 31 stycznia 2016 roku).

Poza usługami z zakresu komunikacji zbiorowej Spółka prowadziła również inną działalność usługową.

1.3. Władze Spółki

Schemat 1. **Organy MPK S.A. w Krakowie**



1.4. Najważniejsze przedsięwzięcia

A. Zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego typu 2014N „Krakowiak".

W 2015 roku w ramach projektu unijnego pt. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu Krakowskiej Karty Miejskiej" **zakupiono 36 sztuk nowoczesnych tramwajów typu 2014N „Krakowiak".** Nowe, niskopodłogowe pojazdy tramwajowe zostały przygotowane specjalnie dla Krakowa przez PESA Bydgoszcz S.A. Długość każdego z nich wynosi prawie 43 metry i jednorazowo mogą przewieźć ok. 300 pasażerów. Wyposażone są w klimatyzację, nowoczesny system informacji pasażerskiej, monitoring oraz dwa automaty biletowe, w których za bilet można zapłacić monetami i kartą płatniczą. Pojazdy są wyposażone w specjalną platformę, która ułatwi wsiadanie i wysiadanie osobom niepełnosprawnym, poruszającym się na wózkach. Ponadto, w środku wagonu przygotowano przestrzenie na bagaż oraz specjalne miejsce, gdzie pasażerowie, dzięki zamontowanym portom USB i gniazdkom elektrycznym, mogą doładować swoje telefony i inne urządzenia mobilne. W pojeździe przygotowano także specjalne poręcze dla rowerzystów, którym zabrakło sił lub pogoda nie pozwoliła na kontynuowanie jazdy jednośladem. Dzięki specjalnej konstrukcji jezdnej wagonów zmniejszy się zużycie kół oraz torowiska, jak również poprawi się komfort przejazdów komunikacją miejską. W nowym taborze zastosowano najnowocześniejsze rozwiązania zapewniające wysoką oszczędność energii, tzw. system rekuperacji energii elektrycznej.

Wagon 2014N „Krakowiak"

B. Działania zmierzające do rozliczenia realizowanych projektów UE oraz pozyskania środków z funduszy strukturalnych UE dla następnych projektów:

- **Pomyślnie zamknięto rzeczowo i finansowo projekt pt. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu Krakowskiej Karty Miejskiej".** Zespół

Kontrolujący CUPT przeprowadził kontrolę na zakończenie realizacji projektu. Zawarto aneks do umowy o dofinansowanie projektu, na mocy którego wzrosła kwota środków UE do 80% kosztów kwalifikowanych projektu.

- Uzyskano wzrost dofinansowania do 80% kosztów kwalifikowanych dla projektu pt. **„Zintegrowany Transport Publiczny w Aglomeracji Krakowskiej – etap II" realizowanego w ramach POIŚ 2007-2013** i zminimalizowano kwotę dofinansowania podlegającą zwrotowi;
- Wprowadzono projekt pt. **„Zakup niskoemisyjnych, niskopodłogowych autobusów oraz stacjonarnych automatów KKM do sprzedaży biletów, w celu obsługi linii aglomeracyjnych"** na listę projektów realizowanych w Strategii ZIT, w trybie pozakonkursowym w ramach POIŚ 2014-2020 oraz RPO dla Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, co stanowiło warunek konieczny dla złożenia wniosku o dofinansowanie projektu. Dokumentacja aplikacyjna do ww. projektu uzyskała pozytywną ocenę Komisji Oceniającej Projekt, a **Zarząd Województwa** w dniu 24 marca 2016 roku podjął Uchwałę nr 432/16 **przyznającą projektowi dofinansowanie ze środków EFRR.** W dniu 21 kwietnia 2016 roku została podpisana umowa o dofinansowanie projektu;
- Wprowadzono projekt pt. **„Zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego w celu usprawnienia i poprawy jakości miejskiej komunikacji zbiorowej w Krakowie część I"** do wykazu projektów zidentyfikowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Podpisano Deklarację o przygotowaniu projektu oraz rozpoczęto prace nad wnioskiem aplikacyjnym.

C. Kontynuacja modernizacji taboru tramwajowego w Stacji Obsługi i Remontów.

Modernizacja wagonów EU8N oraz **rozpoczęcie modernizacji wagonu N8.** Wagony typu EU8N zostały wyposażone w środkowy człon niskopodłogowy, a wagon typu N8 dodatkowo w platformę najazdową. Oba typy wagonów zostały wyposażone w systemy klimatyzacji przedziału pasażerskiego i kabiny motorniczego. Wagon typu N8 zostanie wyposażony w system rozruchu oparty na rozwiązaniach chopperowych, charakteryzujących się niższym zużyciem energii elektrycznej, niezawodną pracą oraz rekuperacją energii elektrycznej.

E. Kontynuacja testowania nowych rozwiązań w komunikacji autobusowej.

W okresie sprawozdawczym Spółka eksploatowała autobusy z napędem elektrycznym firm: LBUS, Rampini, Solaris, chińskiej BYD oraz autobus hybrydowy Man Lion`s City.

Ponadto, Spółka wydzierżawiła dla celów testowych autobus firmy Mercedes-Benz Citaro, który potrafi odzyskiwać energię z hamowania. Warto podkreślić, że wartości spalin w tym autobusie są znacznie mniejsze od wartości granicznych normy Euro 6, a rzeczywiste emisje szkodliwych substancji są na granicy wykrywalności. W autobusie zastosowano elektroniczny program stabilizujący tor jazdy ESP, dotychczas znany z pojazdów osobowych i autobusów turystycznych. Kontroluje on trakcję i poślizg, integrując układy ABS i ASR.

F. Testowanie nowych rozwiązań w trakcji tramwajowej.

W okresie sprawozdawczym testowane były wagony tramwajowe: TRAMINO z firmy Solaris i NEVELO z firmy Newag. Testowane pojazdy posiadały w 100% niską podłogę, dodatkowo wagon TRAMINO był wyposażony w innowacyjny system gromadzenia

energii w superkondensatorach. Dzięki nim pojazd może gromadzić energię elektryczną, która później wykorzystywana jest przy przyspieszaniu, a jednocześnie zapewnia jazdę autonomiczną pojazdu, czyli bez konieczności pobierania energii z sieci trakcyjnej. To rozwiązanie jest szczególnie istotne, gdy dochodzi do awarii i w sieci nie ma prądu.

G. Zaangażowanie społeczne

W okresie sprawozdawczym MPK S.A. uczestniczyła w akcji **„140 litrów krwi na 140 lat komunikacji miejskiej"**, podczas której pracownicy Spółki oraz sympatycy komunikacji oddali 144 litry krwi niezbędnej do ratowania życia i zdrowia mieszkańców Krakowa. Akcja służyła także promocji honorowego krwiodawstwa. W tym celu na jednym z niskopodłogowych wagonów NGT6 została umieszczona specjalna reklama, a w monitorach zamontowanych w pojazdach MPK S.A. były wyświetlane informacje poświęcone tematyce oddawania krwi.

Podpisano także **porozumienie o współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej.** Umożliwia ono wytypowanym przez MOPS osobom usamodzielnianym i opuszczającym pieczę zastępczą skierowanie na kurs prowadzenia tramwaju, a po jego ukończeniu, podjęcie pracy w Spółce.

Kontynuowano współpracę z **Środowiskowym Domem Samopomocy „VITA"** i **Środowiskowym Domem Samopomocy „Leonardo"** w Krakowie, dzięki której podopieczni tych ośrodków raz w miesiącu wykonywali lekkie prace porządkowe w pomieszczeniach biurowych, korytarzach oraz salach konferencyjnych Spółki.

1.5. Opis podstawowych ryzyk i zagrożeń

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie posiada wieloletni kontrakt na świadczenie usług przewozowych, który zakłada wykonywanie przez Spółkę usług w zakresie komunikacji miejskiej tramwajowej do 2020 roku, a w komunikacji miejskiej autobusowej do 2024 roku (umowa powierzenia). Ponadto, Spółka posiada umowy na świadczenie pozostałych usług, realizowanych na zlecenie Gminy Miejskiej Kraków.

Przyszła sytuacja finansowa MPK S.A. jest w znacznej mierze uzależniona od terminowych płatności za usługi realizowane przez Spółkę na rzecz Gminy Miejskiej Kraków.

W przypadku pozyskania dodatkowych środków z UE (CUPT), NFOŚ, kar od dostawcy taboru „Krakowiak" Spółka będzie dążyła do pozyskania kolejnych autobusów w celu zapewnienia w komunikacji autobusowej 100% taboru ekologicznego.

Ryzyko zmian cen

W 2015 roku nie odnotowano znaczącego wzrostu cen podstawowych nośników kosztów (energia trakcyjna, olej napędowy). Ponadto analiza cen zużywanych mediów w I kwartale 2016 roku oraz korzystne warunki pogodowe spowodowały, iż Spółka wystąpiła z propozycją korekty Planu na 2016 roku m.in. w pozycji materiały pędne.

Ryzyko kredytowe

W celu zminimalizowania ryzyka niespłacalności wierzytelności stan należności od odbiorców jest na bieżąco monitorowany, zgodnie z wewnętrznymi procedurami funkcjonującymi w Spółce. W przypadku stwierdzenia braku wpływu zapłaty w umownym terminie, podejmowane są stosowne czynności windykacyjne.

Ryzyko kursowe

Nie występuje.

Ryzyko istotnych zakłóceń przepływu środków pieniężnych oraz utraty płynności finansowej

W 2015 roku Spółka nie miała problemów z terminowym wywiązywaniem się z zaciągniętych zobowiązań, a przejściowo wolne środki były inwestowane w bezpieczne instrumenty finansowe, jakim są lokaty bankowe.
W zakresie bieżącego finansowania zadań eksploatacyjnych Spółka dysponuje kredytem obrotowym w rachunku bieżącym:
- od 1 stycznia do 31 sierpnia 2015 roku w mBank S.A. w wysokości do 25 mln zł;
- od 1 września 2015 roku do 31 sierpnia 2016 roku w Banku Zachodnim WBK S.A. do wysokości 46 mln zł.

Ponadto, w 2015 roku w ramach projektu pt. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu KKM" Spółka złożyła do Centrum Unijnych Projektów Transportowych 8 wniosków o płatność na łączną kwotę wydatków 264 801 tys. zł. Projekt został zamknięty rzeczowo w 2015 roku, a ostatni wagon został odebrany w dniu 30 grudnia 2015 roku. Przeprowadzona kontrola na zakończenie realizacji projektu zakończyła się pomyślnie.

Ponadto, Spółka rozpoczęła realizację kolejnego projektu mieszczącego się w formule Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) pt.: „Zakup niskoemisyjnych, niskopodłogowych autobusów oraz stacjonarnych automatów KKM do sprzedaży biletów, w celu obsługi linii aglomeracyjnych", który został pozytywnie oceniony przez Zarząd Województwa Małopolskiego i w dniu 24 marca 2016 roku Uchwałą nr 432/16 uzyskał dofinansowanie. Podpisanie umowy o dofinansowanie nastąpiło w dniu 21 kwietnia 2016 roku.
W ramach ww. projektu w 2016 roku MPK S.A. planuje zakup:
- **12 sztuk autobusów hybrydowych** o długości ok. 18 m (napędzanych silnikiem spalinowym Euro 6 oraz silnikiem elektrycznym);
- **75 sztuk autobusów niskopodłogowych, niskoemisyjnych autobusów** (w tym 60 sztuk autobusów standardowych o długości ok. 12 m i 15 sztuk autobusów typu midi o długości ok. 8,5 m);
- **20 sztuk autobusów zasilanych energią elektryczną** (dostawa w I kwartale 2017 roku).

Dodatkowo, w latach 2016-2017 Spółka planuje zakup 77 sztuk autobusów wielkopojemnych w formie leasingu (dostawa i płatność w I kwartale 2017 roku) ze środków pozyskanych z rozliczenia projektu UE pt. „Zintegrowany transport publiczny w aglomeracji krakowskiej etap II".

2. ZAKRES USŁUG KOMUNIKACYJNYCH

Według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku **MPK S.A. w Krakowie obsługiwało 172 linie komunikacyjne,** w tym:

- ✓ **27 linii tramwajowych** (w tym: 24 linie dzienne i 3 linie nocne),
- ✓ **145 linii autobusowych** (w tym: 65 linii miejskich, 65 linii podmiejskich, 15 linii nocnych).

Sieć komunikacyjna, wykorzystywana podczas realizacji pracy przewozowej, obejmowała **179 pętli komunikacyjnych** (24 tramwajowe i 155 autobusowych) oraz **3 120 przystanków** (360 tramwajowych i 2 760 autobusowych miejskich i aglomeracyjnych).

Tabela 1. **Podstawowe parametry sieci komunikacyjnej**

Lp.	*Wyszczególnienie*	*Jednostka miary*	*Stan na 31.12.2014*	*Plan 2015*	*Stan na 31.12.2015*	*Dynamika 2015/2014*	*Realizacja Planu*
1.	**Liczba linii:**		169		172	101,8	-
	➢tramwajowych	**szt**	**26**	-	**27**	**103,8**	-
	dziennych	*szt*	*23*	-	*24*	*104,3*	-
	nocnych	*szt*	*3*	-	*3*	*100,0*	-
	➢autobusowych	**szt**	**143**	-	**145**	**101,4**	-
	dziennych	*szt*	*131*	-	*130*	*99,2*	-
	nocnych	*szt*	*12*	-	*15*	*125,0*	-
2.	**Długość linii:**		**2 358**	-	**2 436**	**103,3**	-
	➢tramwajowych	**km**	**343**	-	**349**	**101,7**	-
	dziennych	*km*	*297*	-	*303*	*102,0*	-
	nocnych	*km*	*46*	-	*46*	*100,0*	-
	➢autobusowych	**km**	**2 015**	-	**2 087**	**103,6**	-
	dziennych	*km*	*1 833*	-	*1 857*	*101,3*	-
	nocnych	*km*	*182*	-	*230*	*126,4*	-
3.	**Długość tras:**		**1 144**	-	**1 334**	**116,6**	-
	➢tramwajowych	**km**	145	-	146	100,7	-
	dziennych	*km*	*101*	-	*102*	*101,0*	-
	nocnych	*km*	*44*	-	*44*	*100,0*	-
	➢autobusowych	**km**	1 144	-	1 188	103,8	-
	dziennych	*km*	*979*	-	*985*	*100,6*	-
	nocnych	*km*	*165*	-	*203*	*123,0*	-
4.	**Liczba pętli**		**179**	-	**179**	**100,0**	-
	➢tramwajowych	**szt**	24	-	24	100,0	-
	➢autobusowych	**szt**	155	-	155	100,0	-
5.	**Liczba przystanków**		**3 095**	-	**3 120**	**100,8**	-
	➢tramwajowych	**szt**	357	-	360	100,8	-
	➢autobusowych	**szt**	2 738	-	2 760	100,8	-

2.1. Realizacja pracy przewozowej

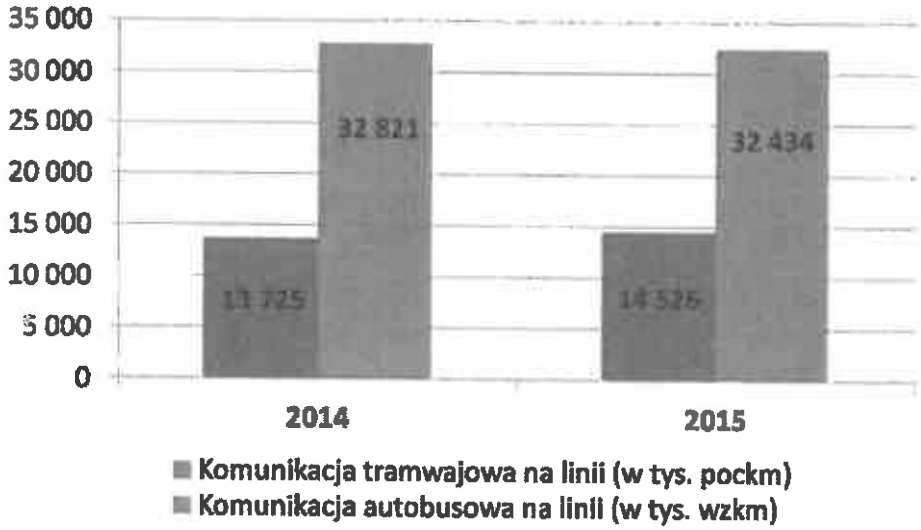
W okresie sprawozdawczym **na regularnych liniach objętych systemem Komunikacji Miejskiej w Krakowie** Spółka wykonała pracę przewozową w wysokości:

- **14 526 tys. pociągokilometrów na liniach tramwajowych** (o 193 tys. pociągokilometrów mniej niż zakładał plan i o 5,8% więcej, niż w analogicznym okresie roku ubiegłego),
- **19 382 tys. wozokilometrów na liniach autobusowych miejskich** (o 567 tys. wozokilometrów więcej niż zakładał plan i o 5,8% mniej, niż w analogicznym okresie roku ubiegłego),
- **13 052 tys. wozokilometrów na liniach autobusowych aglomeracyjnych** (o 10 tys. wozokilometrów mniej niż zakładał plan i o 6,6% więcej, niż w analogicznym okresie roku ubiegłego).

Tabela 2. **Realizacja pracy przewozowej**

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
1.	**Komunikacja tramwajowa ogółem**	**tys. pockm**	**14 820**	**15 833**	**15 719**	**106,1**	**99,3**
	w tym: na linii	*tys. pockm*	*13 725*	14 719	*14 526*	105,8	[illegible]
	dojazdy	*tys. pockm*	*1 095*	*1 114*	*1 193*	*108,9*	*107,1*
2.	**Komunikacja autobusowa ogółem**	**tys. wzkm**	**35 645**	**34 400**	**35 220**	**98,8**	**102,4**
	w tym: na linii ogółem	*tys. wzkm*	*32 821*	*31 877*	*32 434*	*98,8*	*101,7*
	linie miejskie	*tys. wzkm*	*20 579*	*18 815*	*19 382*	*94,2*	*103,0*
	linie aglomeracyjne	*tys. wzkm*	*12 242*	*13 062*	*13 052*	*106,6*	*99,9*
	dojazdy	*tys. wzkm*	*2 824*	*2 523*	*2 786*	*98,6*	*110,4*

Wykres 1. ***Praca przewozowa na liniach komunikacyjnych***



2.2.Infrastruktura Spółki

Na dzień 31 grudnia 2015 roku **Spółka posiadała w inwentarzu:**

- **401 wagonów tramwajowych/290 pociągów tramwajowych;**
- **501 autobusów,** w tym 3 autobusy testowe (elektryczne).

W dni powszednie Spółka kierowała do obsługi ruchu pasażerskiego w godzinach szczytu średnio:

- **208 pociągów** (tj. o 3 mniej niż w planie),
- **411 autobusów** (tj. 9 więcej niż w planie).

W odniesieniu do analogicznego okresu roku ubiegłego na trasy wyjeżdżało o 4 pociągi więcej, natomiast średnia liczba autobusów w ruchu zmniejszyła się o 8 sztuk.

Tabela 3. **Infrastruktura Spółki**

Lp.	*Wyszczególnienie*	*Jednostka miary*	*2014*	*Plan 2015*	*2015*	*Dynamika 2015/2014*	*Realizacja Planu*
1.	**Stan taboru na koniec okresu**						
	- tramwaje	pociągi	266	301	290	109,0	96,3
		wozy	406	405	401*	98,8	99,0
	- autobusy	wozy	503	490	501**	99,6	102,2
2.	**Średnia liczba wozów w ruchu** *(w dni powszednie)*						
	- tramwaje	wozy	309	292	311	100,6	106,5
	- autobusy	wozy	419	402	411	98,1	102,2
3.	**Średnia liczba pociągów tramwajowych w ruchu** *(w dni powszednie)*	pociągi	204	211	208	102,0	98,6
4.	**Średnia prędkość eksploatacyjna**						
	- tramwaju	km/godz	14,5	-	14,4	99,3	-
	- autobusu	km/godz	17,3	-	17,4	100,6	-
5.	**Średnia prędkość komunikacyjna** *(w dni powszednie)*						
	- tramwaje	km/godz	18,3	-	18,5	101,1	-
	- autobusy	km/godz	24,5	-	24,6	100,4	-

* *Inwentarz nie obejmuje wagonów 105 Na wycofanych z inwentarza, pozostawionych do obsługi Światowych Dni Młodzieży.*

***w tym 3 testowe autobusy elektryczne*

Tabela 4. **Struktura ilościowa i wiekowa taboru tramwajowego według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku**
(pociągi)

Lp.	Wyszczególnienie	Ilości w Stacjach Obsługi			Średni wiek ogółem
		Podgórze	Nowa Huta	Razem	
1.	GT8S	27	-	27	41,30
2.	E1	0	10	10	48,30
3.	E1+C3	18	45	63	51,72
4.	EU8N	0	35	35	34,17
4.	N8	0	12	12	39,83
6.	2x105Na	4	12	16	28,89
7.	3x105Na	8	8	16	28,89
8.	405N	0	1	1	24,00
9.	NGT6	50	0	50	11,64
10.	NGT8	24	0	24	2,33
11.	2014N (Krakowiak)	14	22	36	1,00
11.	RAZEM	145	145	290	31,91

Wykres 2. Komunikacja tramwajowa w sztukach

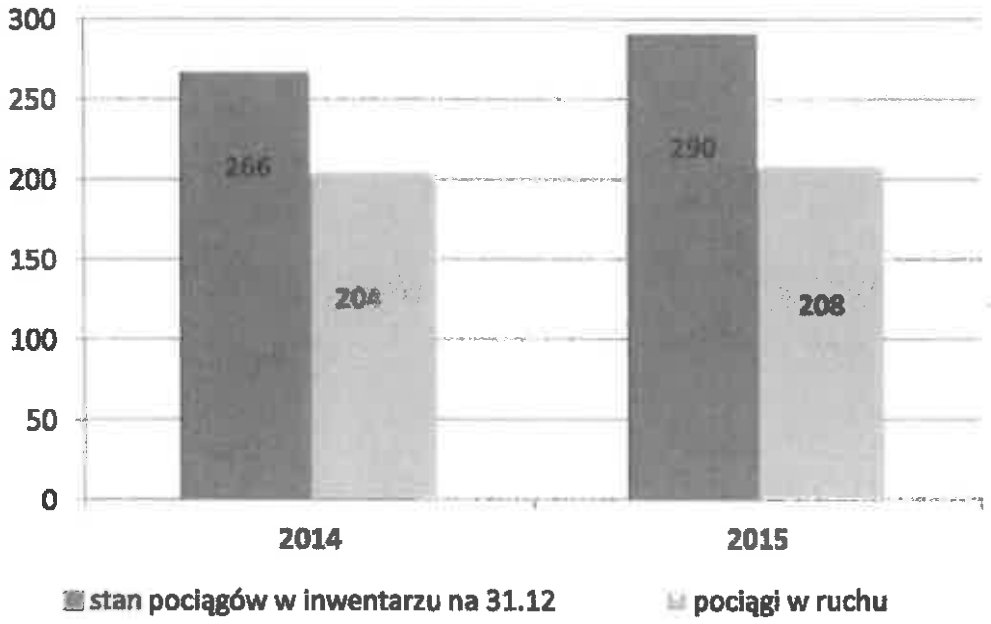


Tabela 5. **Stany inwentarzowe autobusów w poszczególnych Stacjach Obsługi według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku**

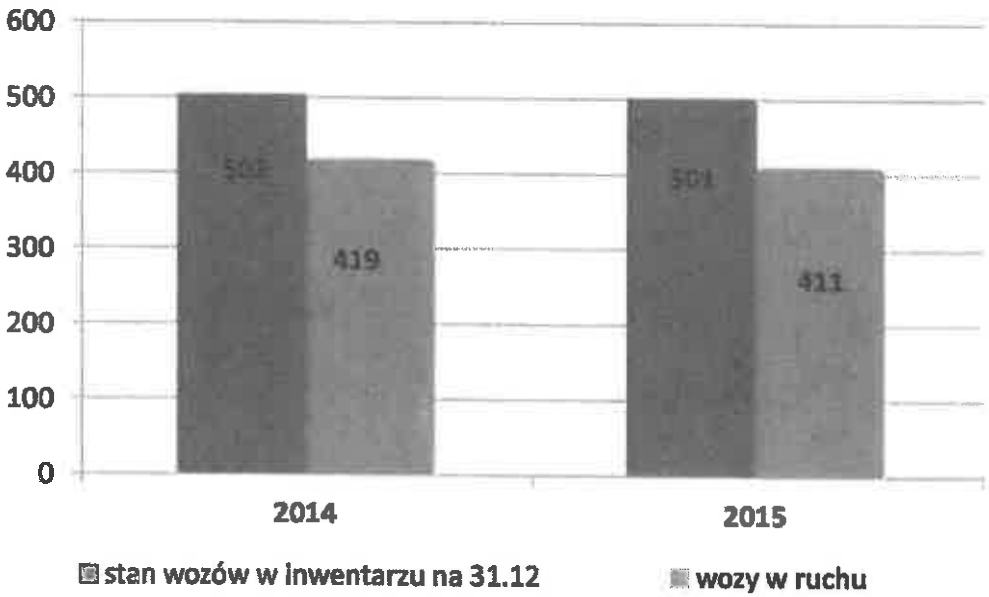
Lp.	Wyszczególnienie	Ilości w Stacjach Obsługi				Średni wiek ogółem
		Bieńczyce	Płaszów	Wola Duchacka	Razem	
1.	Solaris Urbino 12	103	63	11	177	6,40
2.	Solaris Urbino 18	32	27	9*	68	5,89
3.	Jelcz 121 M/4 CNG	0	0	5	5	8,98
4.	Jelcz 121 MB	0	0	41	41	15,55
5.	Jelcz 181 MB	0	0	55	55	11,24
6.	Mercedes O 530 G Citaro	0	0	31	31	6,57
7.	Mercedes O 530 Citaro	0	0	8	8	4,81
8.	Scania 113 CLL	0	15	0	15	18,02
9.	Scania CN 94 UA/ CN 94 UA/C	0	19	0	19	13,54
10.	Scania CN 94 UB	0	9	0	9	15,40
11.	Man NG 313	10	0	0	10	14,91
12.	Jelcz M 083C/ Autosan M09LE	0	0	13	13	6,55
13.	Jelcz M 081MB 3	18	0	29	47	9,49
14.	3 testowe autobusy elektryczne			3**	3**	-
15.	RAZEM	163	133	202	501	8,88***

* *w tym 1 sztuka hybrydowa*

** *tabor używany na podstawie umowy dzierżawy (autobusy elektryczne)*

*** *bez taboru używanego na podstawie umowy dzierżawy*

Wykres 3. Komunikacja autobusowa w sztukach



3. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA I REMONTOWA

3.1. Działalność inwestycyjna

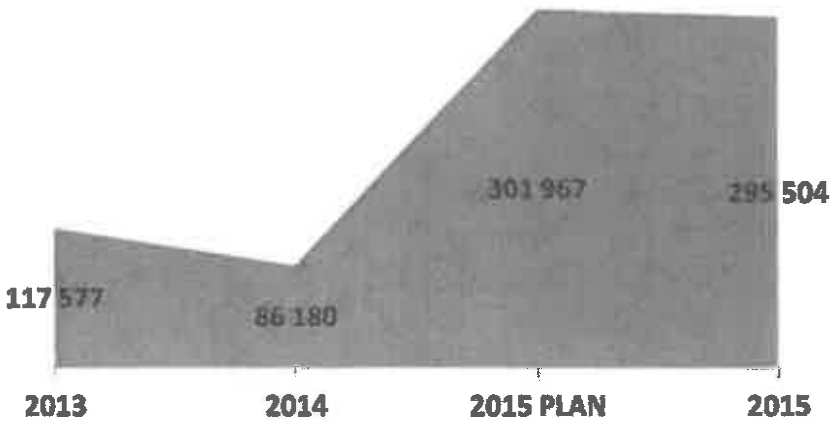
Na działalność inwestycyjną Spółka wydatkowała kwotę 295 504 tys. zł.

Tabela 6. **Zestawienie wydatków inwestycyjnych**

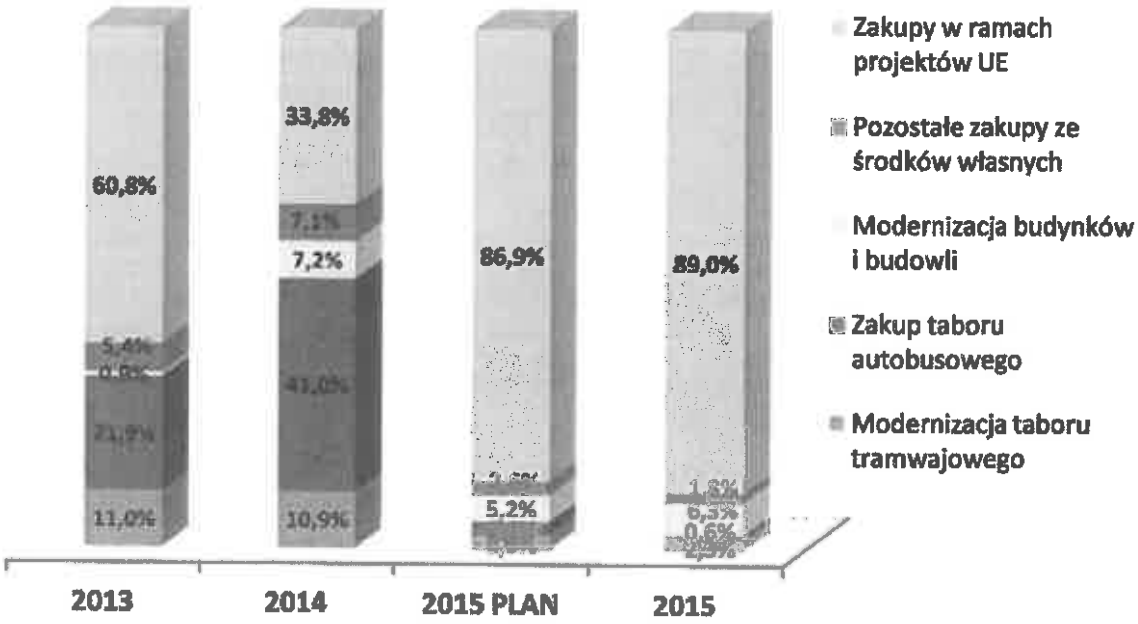
w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	NAKŁADY RZECZOWE				
		Wykonanie 2014	Plan 2015	Wykonanie 2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
	NAKŁADY INWESTYCYJNE OGÓŁEM (I+II+III+IV)	**86 180**	**301 967**	**295 504**	**343,0**	**97,9**
I.	**Nakłady MPK S.A. ogółem**	**57 018**	**39 422**	**32 485**	**57,0**	**82,4**
1.	Modernizacja taboru tramwajowego	9 421	8 592	6 699	71,1	78,0
2.	Zakup taboru autobusowego	35 298	7 201	1 800	5,1	25,0
3.	Zakup maszyn, urządzeń, pojazdów specjalistycznych	3 952	2 352	2 523	63,8	107,3
4.	Modernizacja budynków i budowli	6 209	15 747	18 585	299,3	118,0
5.	Komputeryzacja	746	1 000	1 186	159,0	118,6
6.	Pozostałe zadania inwestycyjne/projekty	1 392	4 530	1 692	121,6	37,4
	w tym zakup prawa użytkowania wieczystego na TW	-	*2 000*	*13*	-	*0,6*
II.	**Zakup nowych wagonów tramwajowych- POIŚ**	**29 162**	**262 545**	**263 019**	**901,9**	**100,2**

Wykres 4. Wydatki na inwestycje w latach 2013-2015
w tys. zł



*Wykres 5. **Struktura wydatków na inwestycje w latach 2013-2015***



Modernizacja taboru tramwajowego

W celu poprawy stanu technicznego taboru tramwajowego, jak również podniesienia jego walorów użytkowych Spółka kontynuowała modernizację wagonów EU8N oraz N8. Unowocześniono **3 sztuki wagonów EU8N i rozpoczęto modernizację kolejnych 4 sztuk.** Podczas modernizacji wagony zostały wyposażone w niskopodłogowy człon środkowy i układ klimatyzacji. Odnowiony został także przedział pasażerski, w którym wymieniono poszycia oraz siedzenia dla pasażerów. Ponadto, rozpoczęto modernizację **wagonu typu N8.** Po jej zakończeniu (w 2016 roku) wagon zyska: układ klimatyzacji przedziału pasażerskiego i kabiny prowadzącego, nowe drzwi odskokowo-przesuwne, platformę najazdową dla wózków inwalidzkich w członie niskopodłogowym, nowatorski sposób oświetlenia wnętrza z zastosowaniem światła LED, system rozruchu i hamowania z wykorzystaniem chopperów i silników prądu stałego, charakteryzujący się: niezawodną pracą, niższym zużyciem energii elektrycznej, płynnością rozruchu i hamowania oraz dużym zakresem regulacji prędkości.

Efekty modernizacji:

- *przystosowanie wagonów dla wszystkich grup pasażerów, w tym osób o ograniczonej mobilności;*
- *zwiększenie przestrzeni użytkowej przedziału pasażerskiego;*
- *poprawa komfortu pracy motorniczego i podróżowania pasażerów.*

Niższe niż planowano wykonanie modernizacji taboru tramwajowego wynika z czasowego oddelegowania pracowników Stacji Obsługi i Remontów do wspomagania realizacji projektu „Krakowiak".

Zakup taboru autobusowego

W 2015 roku **zakupiono 2 sztuki autobusów:** Solaris Urbino 12 z silnikiem EURO 6 (rok produkcji 2013) oraz Solaris Urbino 12 elektryczny (rok produkcji 2012).

Niższe niż planowano wykonanie zakupu taboru autobusowego wynika z przesunięcia na 2016 rok dostawy 4 sztuk autobusów elektrycznych.

Zakup maszyn, urządzeń, pojazdów specjalistycznych

Na zakup maszyn i urządzeń wydatkowano kwotę 2 523 tys. zł,
w ramach której sfinansowano zakup m.in.:

- 10 sztuk używanych automatów do sprzedaży biletów (realizacja umowy z 2014 roku);
- 2 sztuk samochodów dla Pogotowia Autobusowego;
- 2 sztuk radiowozów i skutera, 3 sztuk termohigrometrów, toromierza, alkotestu, rejestratorów mobilnych do radiowozów dla inspektorów ruchu;
- samochodu do przewożenia urządzeń do wkolejania wagonów niskopodłogowych;
- myjki ciśnieniowej;
- podnośników kolumnowych do podnoszenia pudeł wagonów;
- nowej bramy myjni;
- urządzenia diagnostycznego do kontroli alternatorów i rozruszników;
- systemu kontroli dostępu do 2 Punktów Socjalnych dla prowadzących pojazdy;
- 4 sztuk dystrybutorów na płyny technologiczne.

Poniesiono także nakłady na modernizację automatów biletowych zakupionych w roku ubiegłym w Poznaniu oraz zmodernizowano system łączności z prowadzącymi pojazdy TETRA: zakupiono nowy serwer, przeniesiono anteny na wyższy poziom.

Modernizacja budynków i budowli

Na modernizację budynków i budowli przeznaczono kwotę 18 585 tys. zł.

Główne zrealizowane przedsięwzięcia dotyczyły:

1. **Kompleksowej modernizacji Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta – etap I.** Docelowym zamierzeniem inwestycyjnym jest rozbudowa Stacji Obsługi Tramwajów, która przyszłościowo będzie obsługiwać również autobusy (w tym 40 autobusów krótkich o długości 12 m i 20 długich o długości 19 m) oraz dodatkowo 20 składów tramwajowych. Program modernizacji zajezdni uwzględnia założenia proekologiczne, m.in. planowany

obiekt myjni tramwajowo-autobusowej, działający w oparciu o system zbiorników i separatorów, będzie zasilany wodą opadową wprowadzoną do zamkniętego obiegu myjni. Dodatkowo w hali OC na torze nr 3 zaprojektowano nowoczesną myjnię portalową tramwajowo-autobusową, a na torze nr 2 myjnię przejezdną. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy zajezdni, modernizację podzielono na etapy. W miesiącu sierpniu 2015 roku przystąpiono do realizacji I etapu robót. Zakres prac obejmował:

- budowę nowego dwukondygnacyjnego obiektu administracyjno-socjalnego o ścianowym układzie konstrukcyjnym wraz z fundamentami magazynu i hali obsługi codziennej, położonymi w obrębie kubatury budynku oraz wykonanie koniecznych sieci i urządzeń zewnętrznych;
- budowę kanalizacji teletechnicznej, sanitarnej, deszczowej;
- budowę sieci centralnego ogrzewania;
- wykonanie połączenia torów i trakcji tramwajowej w pobliżu bramy wyjazdowej wraz z drenażem i siecią kanalizacji deszczowej w rejonie połączenia torów;
- budowę kontenerowej stacji transformatorowej.

Powstały budynek o powierzchni użytkowej 1 578,4 m^2 będzie pełnił funkcje: administracyjną, socjalną i magazynową. Wydzielone będą pomieszczenia dla dyspozytorni dla kierowców. Przekazanie budynku do eksploatacji nastąpiło w marcu 2016 roku.

2. **II etapu modernizacji Stacji Obsługi i Remontów.** Powstała przybudówka północna hali głównej jest efektem prac prowadzonych w latach 2014-2015. Nowy obiekt to budynek jednokondygnacyjny, w części zachodniej dwukondygnacyjny, o powierzchni użytkowej 2 187,35 m^2 i kubaturze 20 880,77 m^3, spełniający funkcję kluczową jako zaplecze warsztatowo-techniczne w zakresie wykonywanych remontów tramwajów i autobusów oraz regeneracji i produkcji części i podzespołów. Prace budowlane w 2015 roku obejmowały: roboty rozbiórkowe części budynku węzła cieplnego, wykonanie w budynku hali monolitycznych ścian myjni i jej zadaszenia z poliwęglanu, wykonanie kanału przeglądowego oraz kanału i fundamentu komory śrutowniczej, montaż konstrukcji suwnicy, wykonanie podtorzy i szyn tramwajowych, roboty zewnętrzne obejmujące ślusarkę okienną, drzwiową i elewację, budowę 3 torów w hali w części wschodniej i zachodniej, wykonanie elementów sieci trakcyjnej oraz wszelkich instalacji wewnętrznych i zewnętrznych.

   Nowy obiekt wyposażony został m.in.: w suwnicę do transportu elementów wagonów o udźwigu 10 ton, agregaty myjące ciśnieniowe, kompletną kabinę lakierniczą, komorę śrutowniczą, wózek mobilny do ciągnięcia wagonów tramwajowych, który może holować pojazdy o masie do 200 ton, kompresory śrubowe, piec komorowy do wygrzewania silników po pokryciu lakierem izolacyjnym.

   W budynku zastosowano rozwiązania proekologiczne, dzięki którym zmniejszy się ilość zanieczyszczeń wprowadzanych do atmosfery m.in. rekuperację ciepła w lakierni, instalacje wentylacyjne zaopatrzone w filtry, dzięki którym w bezpieczny ekologicznie sposób będzie można wykonywać lakierowanie. W myjni wykorzystywana jest woda deszczowa gromadzona w specjalnym zbiorniku, dzięki czemu zostanie ograniczone zużycie wody bieżącej.

Wszystkie te działania pozwolą na redukcję kosztów, lepsze wykorzystanie zasobów, którymi dysponuje MPK S.A. i doprowadzą do wykonywania serwisu na wyższym poziomie, zgodnie z rozwojem technicznym.
Obiekt został przekazany do eksploatacji w grudniu 2015 roku.

3. **Budowy nowego obiektu Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów** na terenie byłej stacji paliw przy ul. Walerego Sławka w Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka, z uwagi na brak możliwości dalszego wykonywania badań technicznych autobusów przez własne stacje kontroli pojazdów po 20 lipca 2015 roku (wygaśnięcie Decyzji Transportowego Dozoru Technicznego).
Prace związane z realizacją budowy rozpoczęto w roku 2014, w którym powstał obiekt w stanie surowym zamkniętym. W roku 2015 prowadzono dalsze prace wykończeniowe. W powstałym jednokondygnacyjnym budynku, o kubaturze 2 560 m^3 i powierzchni użytkowej 404,98 m^2 znajdują się dwa stanowiska kontrolne dla pojazdów, wyposażone w kanały obsługowe, pozwalające na przeprowadzenie kompleksowych badań samochodów osobowych, ciężarowych i pozostałych wraz z kompletnym wyposażeniem technologicznym i diagnostycznym. Przebudowano również zjazdy i chodniki, wykonano miejsca postojowe oraz ogrodzono teren stacji. W budynku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe, techniczne, poczekalnia dla kierowców. Stacja została przekazana do eksploatacji w lutym 2016 roku.

Wyższe niż planowano wydatki na modernizację budynków i budowli związane były z:
- Rozpoczęciem etapu I modernizacji Stacji Obsługi Tramwajów w Nowej Hucie;
- Zleceniem opracowań dla przyszłych, planowanych inwestycji:
  - Opracowanie i przedstawienie koncepcji funkcjonalno-użytkowej nowego obiektu hali dla tokarki podtorowej na torze odstawczym nr 20 w Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta wraz z opracowaniem wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego, uzyskaniem uzgodnień i decyzji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opracowaniem specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót;
  - Opracowanie projektowe dokumentacji nowego obiektu dla wartowników w rejonie wjazdu w Stacji Obsługi Autobusów Płaszów wraz z kosztorysem inwestorskim i specyfikacją techniczną.

Komputeryzacja

Na realizację zadań związanych z komputeryzacją Przedsiębiorstwa wydatkowano kwotę 1 186 tys. zł.
W ramach komputeryzacji Spółki w 2015 roku:

- **Przygotowano oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę i ocenę pracy prowadzących.** Z aplikacji korzystają inspektorzy ruchu, jak i kadra kierownicza. Umożliwia ona gromadzenie w jednej bazie arkuszy kontroli obejmujących m.in. prędkość jazdy, stan taboru, zachowanie i wygląd prowadzącego oraz jego stosowanie się do regulaminu wewnętrznego, itp.;
- Rozpoczęto prace nad przygotowaniem **dostępu do rozkładów jazdy w wielu językach,** co jest związane z przygotowaniem się Spółki do zwiększonej liczby turystów, w związku ze Światowymi Dniami Młodzieży w lipcu 2016 roku;
- **Przygotowano oprogramowanie umożliwiające zgłaszanie awarii zwrotnic i węzłów;**

- Zakupiono sprzęt i oprogramowanie, przygotowano serwery, skonfigurowano usługi. **Zakupiono i wdrożono nowe mechanizmy backup'u i macierzy zwiększające bezpieczeństwo zasobów Spółki;**
- Przygotowano **specyfikację do przetargu na zakup Systemu Obiegu Dokumentów**, który obejmować będzie Kancelarię i proces rozpatrywania skarg i wniosków pasażerów;
- W związku z potrzebą wdrażania i utrzymania w gotowości systemów informatycznych przygotowano zasady i narzędzia ITIL, dla opracowania standardu i zasad postępowania zdefiniowanych usług informatycznych;
- Opracowano „Strategię MPK S.A. w zakresie zarządzania aplikacjami".

Pozostałe zadania inwestycyjne / projekty

Na pozostałe zadania inwestycyjne i projekty wydatkowano kwotę 1 692 tys. zł.
W ramach tych środków:

- **Zmodernizowano wagon zabytkowy SN4 na łączną kwotę 280 tys. zł;**
- **Dokonano przekształcenia prawa użytkowania wieczystego działki DW Patrycja w Zakopanym w prawo własności 571 tys. zł;**
- **Wykupiono udział we współwłasności działek gruntowych w Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka, odpowiadający powierzchni 59,46 m^2 12 tys. zł;**
- **Dokonano zakupów wyposażenia poprawiającego bezpieczeństwo i higienę pracy na Stacjach Obsługi, w ramach środków pozyskanych z konkursu BHP i nagród kontraktowych na kwotę 167 tys. zł;**
- **Zrealizowano projekty optymalizacyjne na łączną kwotę 662 tys. zł;**

W ramach projektów optymalizacyjnych podjęto m.in. następujące działania:

- **Rozbudowę systemu eBilet – rozbudowano system KKM do KKM 2.0 w celu sprawnej i szybkiej realizacji procesu zakupu biletów okresowych, zintegrowania z Krakowską Kartą Rodzinną 3+, systemem Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej oraz systemami legitymacji studenckich (LS) 17 uczelni wyższych;**
- **Testowanie systemów elektronicznych do liczenia pasażerów 3 różnych dostawców, zakończone zakupem systemu;**
- **Uruchomienie monitoringu wizyjnego na pięciu skrzyżowaniach i obwodnicy Krakowa z podglądem na jednym stanowisku Głównej Dyspozytorni Ruchu MPK;**
- **Wdrożenie aplikacji „Centralna Baza Pojazdów", której celem jest centralizacja wszystkich informacji o pojazdach, uporządkowanie procesów związanych z ewidencją, a także optymalne zarządzanie taborem Spółki z uwzględnieniem takich aspektów jak np. sprzedaż powierzchni reklamowych, planowanie remontów, zmiana numeracji pojazdów, alokacja taboru, czy dotrzymanie reżimów obsług technicznych;**
- **Analizę połączeń telefonicznych wpływających do Spółki, kierowania rozmów do właściwych respondentów po stronie MPK S.A., w celu jak najlepszej obsługi klienta.**

Niższe niż planowano wykonanie pozostałych zadań inwestycyjnych wynika z:

- braku realizacji planowanego zakupu od Telewizji Polskiej S.A. prawa wieczystego użytkowania gruntów w Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka;
- zaewidencjonowania części nakładów związanych z zakupem sprzętu do projektu optymalizacyjnego pt. „Rozwój i bezpieczeństwo systemu IT" do komputeryzacji;
- przesunięcia terminu zamówienia na wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów (kwiecień 2016 roku).

Zakup nowych wagonów tramwajowych - POIŚ

W 2015 roku nastąpiła **dostawa 36 sztuk nowoczesnych wagonów tramwajowych typu 2014N „Krakowiak"**, które zostały zakupione w ramach projektu unijnego pt. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu Krakowskiej Karty Miejskiej". Opis zastosowanego w nich nowoczesnego wyposażenia oraz systemów elektronicznych zaprezentowano w rozdziale 1.4 pt. „Najważniejsze przedsięwzięcia".

Warto nadmienić, że nowy tramwaj został laureatem konkursu Dobry Wzór 2015 roku, który zorganizował Instytut Wzornictwa Przemysłowego. „Krakowiak" otrzymał wyróżnienie w kategorii: „Strefa publiczna" oraz nagrodę specjalną „Wzór roku 2015" przyznawaną przez Ministra Gospodarki dla najlepszego polskiego produktu.

Wagon 2014N „Krakowiak"

3.2. Działalność remontowa

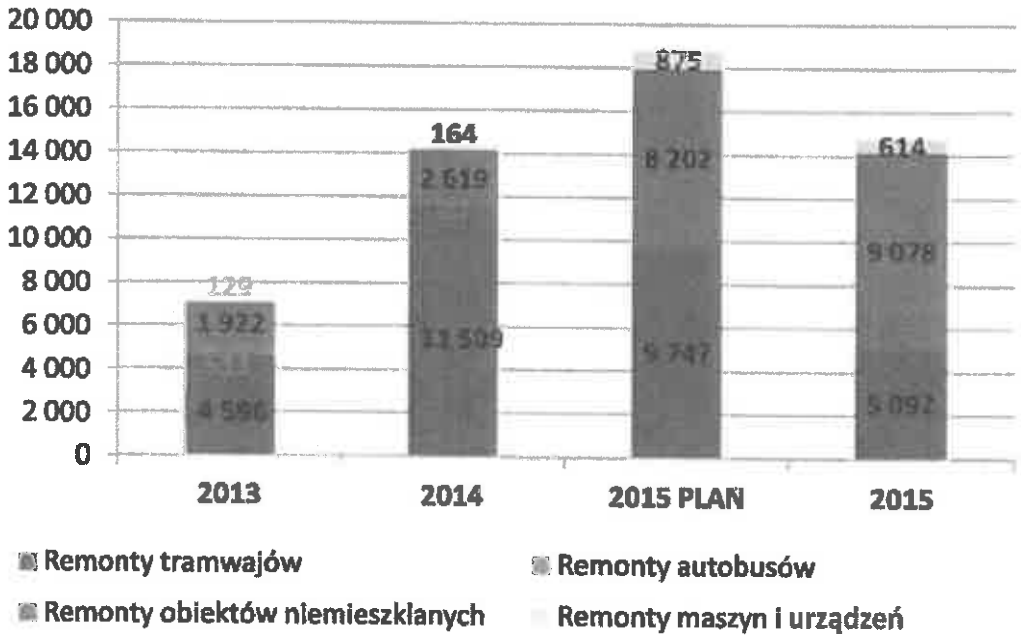
Na działalność remontową, realizowaną systemem gospodarczym i zleconym wydatkowano kwotę 14 784 tys. zł.

Tabela 7. **Realizacja remontów**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	NAKŁADY RZECZOWE				
		2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
A.	REMONTY OGÓŁEM	14 319	18 824	14 784	103,2	78,5
I.	Remonty systemem gospodarczym	11 509	9 747	5 092	44,2	52,2
1.	Remonty tramwajów	11 509	9 747	5 092	44,2	52,2
2.	Remonty autobusów	-	-	-	-	-
II.	Remonty systemem zleconym	2 810	9 077	9 692	344,9	106,8
1.	Remonty obiektów niemieszkalnych	2 619	8 202	9 078	346,6	110,7
2.	Remonty maszyn i urządzeń	164	875	614	374,4	70,2
3.	Remonty autobusów	27	-	-	-	-

Wykres 6. ***Wielkość i struktura wydatków na remonty w latach 2013-2015***



Remonty taboru komunikacji miejskiej

Na remonty taboru tramwajowego wydatkowano kwotę 5 092 tys. zł.
Były one wykonywane systemem gospodarczym w Stacji Obsługi i Remontów. W okresie sprawozdawczym wykonano:

- Remont 2 sztuk wagonów E1;
- Remont 1 sztuki wagonu C3;
- Przegląd OT4 16 sztuk wagonów NGT6;
- Przegląd OT6 3 sztuk wagonów NGT6 (w toku remontu).

Niższe niż planowano wykonanie remontów taboru tramwajowego wynika z czasowego oddelegowania pracowników Stacji Obsługi i Remontów, wspomagających realizację projektu „Krakowiak" i brak zakończenia zaplanowanych przeglądów OT6 wagonów typu NGT6.

Remonty autobusów systemem gospodarczym nie były wykonywane.

Remonty obiektów niemieszkalnych, maszyn i urządzeń

Na remonty obiektów niemieszkalnych wydatkowano kwotę 9 078 tys. zł.
W ramach działalności remontowej prowadzono prace zabezpieczające infrastrukturę budowlaną i techniczną firmy. Prowadzone prace remontowe obejmowały:

- ✓ **Naprawę nawierzchni dróg i placów w stacjach obsług** Bieńczyce, Płaszów, Podgórze, Wola Duchacka oraz na terenie Brożka-Rzemieślnicza;
- ✓ **Prace remontowo-konserwacyjne infrastruktury torowo-sieciowej** na terenie Stacji Obsługi Tramwajów Podgórze i Nowa Huta;
- ✓ **Remonty budynków w stacjach obsług eliminujące przyczyny dalszej degradacji majątku** m. innymi likwidacja przecieków z dachu w hali SO1 do pomieszczeń warsztatowych w Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta, wymiana uszkodzonych płyt świetlików dachowych w Stacji Obsługi Tramwajów Podgórze, remont pokrycia dachowego wraz z dokończeniem wymiany okien i remontem elewacji oraz pomieszczeń I piętra w budynku hali NB w Stacji Obsługi Autobusów w Płaszowie;
- ✓ **Remonty punktów socjalnych dla kierujących** w lokalizacjach: Kurdwanów tramwaje, Borek Fałęcki tramwaje, Pleszów, Azory, Bieżanów (tramwaje), Prądnik Czerwony, Cichy Kącik, Krowodrza Górka, Bronowice Małe, Salwator, Prądnik Biały, Borek Fałęcki (autobusy);
- ✓ **Remont sieci wodociągowej** na terenie Brożka-Rzemieślnicza oraz na terenie Stacji Obsługi Autobusów w Płaszowie;
- ✓ **Remonty pomieszczeń i zaplecza technicznego** m. innymi remont warsztatów mechanicznego, wózków i pomieszczeń po lakierni w Stacji Obsługi i Remontów, modernizacja Warsztatu Informacji i Utrzymania Tras w Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka, remont kanału przeglądowego nr 4 w hali NB w Stacji Obsługi Autobusów w Płaszowie.

Wyższe, niż planowano wykonanie remontów obiektów niemieszkalnych wynikało m.in. z rozpoczęcia nieplanowanej wymiany sufitów w hali OT oraz remontu hali OC w Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka oraz wykonania remontu posadzek w warsztacie mechanicznym, warsztacie wózków i w pomieszczeniach po lakierni w Stacji Obsługi i Remontów.

Na remonty maszyn i urządzeń wydatkowano kwotę **614 tys. zł.**

Wykonano m. in.:

- Remont tokarki podtorowej oraz systemu dystrybucji i przesyłu piasku w Stacji Obsługi Tramwajów Podgórze;
- Remont dźwigu tramwajowego w Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta;
- Remont podnośników kanałowych w Stacji Obsługi Autobusów Płaszów;
- Remont frezarki i suwnicy w Stacji Obsługi i Remontów.

4. PRZYCHODY

Przychody Spółki tworzyły:

- przychody z działalności podstawowej,
- przychody ze sprzedaży usług pozostałej działalności,
- pozostałe przychody operacyjne,
- przychody finansowe.

Tabela 8. **Wykonanie przychodów**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
A.	PRZYCHODY OGÓŁEM (I+II+III)	496 134	505 623	494 209	99,6	97,7
I.	Przychody z działalności operacyjnej (a+b)	469 086	477 869	463 465	98,8	97,0
a.	Przychody z działalności podstawowej, w tym:	412 478	427 004	429 948	104,2	100,7
	- wynagrodzenie za świadczone usługi w zakresie przewozów tramwajowych	179 586	202 020	199 595	111,1	98,8
	- wynagrodzenie za świadczone usługi w zakresie przewozów autobusowych	232 892	224 984	230 353	98,9	102,4
b.	Przychody z pozostałej działalności, w tym:	56 608	50 865	33 517	59,2	65,9
	- wynagrodzenie za zamawianie i organizację dystrybucji biletów	16 842	16 975	17 170	101,9	101,1
	- wynagrodzenie z tytułu utrzymania przystanków i dworców z ZIKiT	3 723	3 710	4 004	107,5	107,9
	- wynagrodzenie za kontrolę biletów i windykację opłat	7 847	3 880	7 367	93,9	189,9
	- działalność pozostała	28 196	26 300	4 976	17,6	18,9
II.	Pozostałe przychody operacyjne	23 691	26 574	28 579	120,6	107,5
III.	Przychody finansowe	3 357	1 180	2 165	64,5	183,5

5. KOSZTY

Koszty całokształtu działalności gospodarczej wyniosły **459 835 tys. zł.**

Tabela 9. **Wykonanie kosztów**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
B.	KOSZTY OGÓŁEM (I+II+III)	482 098	502 325	459 835	95,3	91,5
I.	Koszty działalności operacyjnej	461 210	491 867	450 482	97,7	91,6
	1) Amortyzacja	93 970	100 217	84 206	89,6	84,0
	2) Zużycie materiałów	45 888	50 170	45 870	100,0	91,4
	3) Zużycie energii, w tym:	90 471	96 574	82 564	91,3	85,5
	- *materiały pędne*	*62 159*	*62 650*	*51 743*	83,2	82,6
	- *energia trakcyjna*	*22 731*	*27 949*	*25 165*	110,7	90,0
	- *pozostałe media*	*5 581*	*5 975*	*5 656*	101,3	94,7
	4) Usługi obce	70 075	77 535	78 984	112,7	101,9
	5) Podatki i opłaty	10 513	10 524	9 716	92,4	92,3
	6) Koszty wynagrodzeń	138 638	146 760	139 631	100,7	95,1
	- *środki na wynagrodzenia*	*112 806*	*118 890*	*113 938*	101,0	95,8
	- *odpis na ZUS*	*21 507*	*23 595*	*21 683*	100,8	91,9
	- *odpis na ZFŚS*	*2 853*	*2 912*	*2 785*	97,6	95,6
	- *pozostałe koszty osobowe*	*1 472*	*1 363*	*1 225*	83,2	89,9
	7) Pozostałe koszty rodzajowe	11 116	9 537	9 161	82,4	96,1
	8) Wartość sprzedanych towarów i materiałów	539	550	350	64,9	63,6
II.	Pozostałe koszty operacyjne	6 848	1 256	2 160	31,5	172,0
III.	Koszty finansowe	14 040	9 202	7 193	51,2	78,2

Tabela 10. **Struktura kosztów**

w %

Lp.	*Wyszczególnienie*	*2014*	*2015*
I.	Koszty działalności operacyjnej, w tym:	95,7	98,0
	Amortyzacja	19,5	18,3
	Zużycie materiałów	9,5	10,0
	Materiały pędne	12,9	11,2
	Energia trakcyjna	4,7	5,5
	Pozostałe media	1,2	1,2
	Usługi obce	14,5	17,2
	Podatki i opłaty	2,2	2,1
	Koszty wynagrodzeń	28,8	30,4
	Pozostałe koszty działalności eksploatacyjnej	2,3	2,0
	Wartość sprzedanych towarów w cenie zakupu	0,1	0,1
II.	Pozostałe koszty operacyjne	1,4	0,5
III.	Koszty finansowe	2,9	1,5
IV.	KOSZTY OGÓŁEM (I+II+III)	100,0	100,0

6. WYNIK FINANSOWY

Z całokształtu działalności gospodarczej Spółka osiągnęła dodatni wynik finansowy netto w wysokości 30 611 tys. zł.

Tabela 11. **Wynik finansowy**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
A	PRZYCHODY OGÓŁEM (I+II+III)	496 134	505 623	494 209	99,6	97,7
I.	Przychody z działalności operacyjnej (a+b), w tym:	469 086	477 869	463 465	98,8	97,0
a.	Przychody z działalności podstawowej	412 478	427 004	429 948	104,2	100,7
b.	Przychody z pozostałej działalności	56 608	50 865	33 517	59,2	65,9
II.	Pozostałe przychody operacyjne	23 691	26 574	28 579	120,6	107,5
III.	Przychody finansowe	3 357	1 180	2 165	64,5	183,5
B.	KOSZTY OGÓŁEM (I+II+III)	482 098	502 325	459 835	95,4	91,5
I.	Koszty działalności operacyjnej, w tym:	461 210	491 867	450 482	97,7	91,6
II.	Pozostałe koszty operacyjne	6 848	1 256	2 160	31,5	172,0
III.	Koszty finansowe	14 040	9 202	7 193	51,2	78,2
C.	WYNIK FINANSOWY (A-B)	14 036	3 298	34 374	244,9	1 042,3
D.	PODATEK DOCHODOWY	4 765	1 526	4 947	103,8	324,2
E.	Zysk z udziałów w jednostkach podporządkowanych wycenianych metodą praw własności	-738		1 184	x	x
F.	WYNIK FINANSOWY NETTO (C-D+E)	8 533	1 772	30 611	358,7	1 727,5

6.1. Omówienie wyniku finansowego

Spółka osiągnęła zysk brutto w wysokości	**34 374 tys. zł**
podatek dochodowy, z tego	*4 947 tys. zł*
▫ *część bieżąca w kwocie*	*9 391 tys. zł*
▫ *część odroczona w kwocie*	*- 4 444 tys. zł*
zysk z udziałów w jednostkach podporządkowanych wycenianych metodą praw własności	*1 184 tys. zł*
zysk netto	**30 611 tys. zł**

Na wynik finansowy brutto składają się wyniki na poszczególnych rodzajach działalności, które zaprezentowano w poniższej tabeli.

Tabela 12. **Wyniki na poszczególnych rodzajach działalności**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	*Przychody*	*Koszty*	*Wynik*
I.	Działalność operacyjna	463 465	450 482	+12 983
II.	Pozostała działalność operacyjna	28 579	2 160	+26 419
III.	Działalność finansowa	2 165	7 193	-5 028
IV.	WYNIK FINANSOWY BRUTTO	494 209	459 835	+34 374

7. BILANS

Wartość aktywów i pasywów na dzień 31 grudnia 2015 roku wyniosła 1 091 958 tys. zł i była wyższa niż w roku poprzednim o 231 469 tys. zł, tj. o 26,9%.

7.1. Aktywa

Po stronie aktywów wzrost odnotowano zarówno w grupie aktywów trwałych (o 29,5%), jak i aktywów obrotowych (o 10,9%).

Największą pozycję stanowiły aktywa trwałe, które na koniec roku obrotowego obejmowały 87,8% wartości sumy bilansowej. Wynika to ze specyfiki branży transportowej, która jest branżą wysoce kapitałochłonną. Udział aktywów obrotowych wyniósł 12,2%.

Tabela 13. **Struktura aktywów**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015	
		tys. zł	%	tys. zł	%
1.	Aktywa trwałe	740 037	86,0	958 319	87,8
2.	Aktywa obrotowe	120 452	14,0	133 639	12,2
3.	AKTYWA	860 489	100,0	1 091 958	100,0

Aktywa trwałe

Wzrost wartości aktywów trwałych o 218 282 tys. zł w porównaniu do ubiegłego roku był związany ze wzrostem wartości rzeczowych aktywów trwałych z 730 346 tys. zł do 942 018 tys. zł, w wyniku realizacji projektu unijnego pt. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu Krakowskiej Karty Miejskiej".

Udział poszczególnych pozycji aktywów trwałych utrzymał się na poziomie porównywalnym do 2014 roku.

Tabela 14. **Struktura aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015	
		tys. zł	%	tys. zł	%
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 127	0,3	1 629	0,2
2.	Rzeczowe aktywa trwałe	730 346	98,7	942 018	98,3
3.	Należności długoterminowe	0	0,0	0	0,0
4.	Inwestycje długoterminowe	764	0,1	1 948	0,2
5.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	6 800	0,9	12 724	1,3
6.	AKTYWA TRWAŁE	740 037	100,0	958 319	100,0

Aktywa obrotowe

Wzrost aktywów obrotowych o 13 187 tys. zł jest wynikiem wzrostu o 30 819 tys. zł wartości należności krótkoterminowych. Równocześnie wzrósł ich udział w strukturze aktywów obrotowych z 25,7% do 46,2%.

Wzrost odnotowały również zapasy Spółki o 3 980 tys. zł w wyniku zmiany harmonogramu realizacji zadań inwestycyjnych.

Jednocześnie na wartość aktywów obrotowych wpłynął także spadek o 21 163 tys. zł środków pieniężnych.

Tabela 15. **Struktura aktywów obrotowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015	
		tys. zł	%	tys. zł	%
1.	Zapasy	14 476	12,0	18 456	13,8
2.	Należności krótkoterminowe	30 908	25,7	61 727	46,2
3.	Środki pieniężne	73 680	61,2	52 517	39,3
4.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	1 388	1,1	939	0,7
5.	AKTYWA OBROTOWE	120 452	100,0	133 639	100,0

7.2. Pasywa

W strukturze pasywów Spółki na dzień 31 grudnia 2015 roku również wystąpiły zmiany. Udział kapitału własnego jest na niższym poziomie niż w roku ubiegłym (30,6% wobec 35,2% w 2014 roku), natomiast zobowiązania i rezerwy na zobowiązania stanowiły 69,4% pasywów wobec 64,8% rok wcześniej.

Zapotrzebowanie przedsiębiorstwa na kapitał ze źródeł zewnętrznych wynika z realizowanych projektów unijnych.

Tabela 16. **Struktura pasywów**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015	
		tys. zł	%	tys. zł	%
1.	Kapitał własny	303 108	35,2	333 718	30,6
2.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	557 381	64,8	758 240	69,4
3.	PASYWA	860 489	100,0	1 091 958	100,0

Kapitał własny Spółki

Na dzień 31 grudnia 2015 roku. w bilansie Spółki wykazano kapitał własny w wysokości 333 718 tys. zł. Zmiany w kapitale własnym prezentuje poniższa tabela.

Tabela 17. **Zmiany w kapitale własnym**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014	Stan na 31.12.2015
1.	Kapitał podstawowy, w tym m.in.:	84 882	84 882
	- *dokapitalizowanie – wkład Miasta w realizację projektu ZTP etap II (1%)*	*300**	*0*
2.	Kapitał zapasowy, w tym m.in.	179 718	195 359
	- *dokapitalizowanie – wkład Miasta w realizację projektu ZTP etap II (99%)*	29 700*	0
3.	Kapitał z aktualizacji wyceny	28 686	21 578
4.	Zysk / strata z lat ubiegłych	1 289	1 288
4.	Zysk / strata netto	8 533	30 611
5.	KAPITAŁ WŁASNY	303 108	333 718

* *dotyczy dokapitalizowania w kwocie 30 000 tys. zł, z tego 300 tys. zł na kapitał akcyjny i 29 700 tys. zł na kapitał zapasowy.*

Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania

Wartość zobowiązań i rezerw na zobowiązania, w porównaniu do roku ubiegłego, wzrosła o 200 859 tys. zł. Jest to efekt realizacji przez Spółkę projektu unijnego, w ramach którego otrzymaliśmy środki pieniężne z UE przeznaczone na dofinansowanie zakupu rzeczowych aktywów trwałych, ewidencjonowane w pozycji rozliczeń międzyokresowych oraz zaciągnęliśmy nowe kredyty w bankach.

W rezultacie wartość rozliczeń międzyokresowych wzrosła o 95 480 tys. zł, a wartość zobowiązań z tytułu kredytów o 93 362 tys. zł.

Zwiększeniu o 21 393 tys. zł w stosunku do roku ubiegłego uległa również suma rezerw na zobowiązania, która wynika przede wszystkim z utworzenia większej rezerwy na świadczenia emerytalne i podobne.

Zobowiązania przeterminowane wobec budżetu nie wystąpiły.

Tabela 18. **Struktura zobowiązań i rezerw na zobowiązania**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015	
		tys. zł	%	tys. zł	%
1.	Rezerwy na zobowiązania	52 138	9,4	73 531	9,7
2.	Zobowiązania długoterminowe	146 908	26,4	203 338	26,8
	w tym kredyty i pożyczki	*146 908*	*26,4*	*203 338*	*26,8*
3.	Zobowiązania krótkoterminowe	106 195	19,0	133 751	17,6
	w tym m. innymi kredyty i pożyczki	*34 540*	*6,2*	*71 472*	*9,4*
4.	Rozliczenia międzyokresowe	252 140	45,2	347 620	45,9
5.	ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	557 381	100,0	758 240	100,0

8. RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH

Wartość posiadanych środków pieniężnych na koniec 2015 roku wyniosła 52 517 tys. zł. Składały się na nie środki pieniężne w kasie oraz na rachunkach bankowych Spółki.

Wypracowane w ramach prowadzonej działalności operacyjnej środki pieniężne wyniosły 92 236 tys. zł. Jest to w dużej mierze efektem wysokiej wartości aktywów trwałych w wyniku prowadzonych w ostatnich latach inwestycji w majątek rzeczowy, co generuje na skutek amortyzacji wysoką nadwyżkę finansową.

Saldo działalności inwestycyjnej było ujemne, a nadwyżka wydatków nad wpływami inwestycyjnymi wyniosła -313 734 tys. zł. Wydatki związane z działalnością inwestycyjną wyniosły 315 729 tys. zł, a wpływy 1 995 tys. zł.

Środki pieniężne netto z działalności finansowej były dodatnie i wyniosły 200 335 tys. zł. Spółka na obsługę kredytów i pożyczek w 2015 roku Spółka przeznaczyła ogółem 43 664 tys. zł, przy łącznych wpływach z działalności finansowej w wysokości 243 999 tys. zł.

Tabela 19. **Przepływy środków pieniężnych**

w tys. zł

Lp.	*Wyszczególnienie*	*Stan na 31.12.2014*	*Stan na 31.12.2015*
A.	Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej	95 953	92 236
B.	Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej	-55 927	-313 734
C.	Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej	-2 576	200 335
D.	Przepływy pieniężne netto, razem	37 450	-21 163
E.	Bilansowa zmiana stanu środków pieniężnych, w tym:	37 450	-21 163
	zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych	*0*	*0*
F.	Środki pieniężne na początek okresu	36 230	73 680
G.	Środki pieniężne na koniec okresu	73 680	52 517

9. ZATRUDNIENIE I PŁACE

9.1. Realizacja planu zatrudnienia

Polityka personalna w 2015 roku była dostosowana do zadań jakie zostały postawione przed Spółką. Niezbędne było utrzymanie zatrudnienia, zapewniającego pełną realizację zadań i jak najwyższy poziom świadczonych usług. Wzorem lat ubiegłych korzystaliśmy z elastycznych form zatrudnienia, które realizowane były w oparciu o umowy cywilnoprawne. W 2015 roku w ramach tej formy współpracy zostało wykonanych 44% zadań przewozowych.

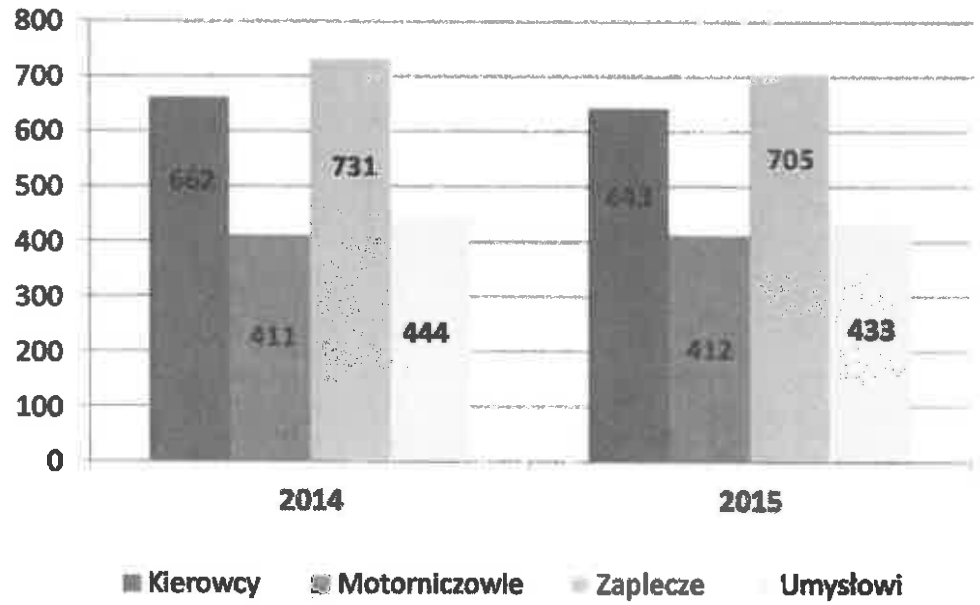
Założenia dotyczące wielkości zatrudnienia zawarte w planie na 2015 rok zostały zrealizowane na poziomie 96,4%. Średnie zatrudnienie było niższe o 83 etaty w stosunku do wielkości określonych w planie.

Tabela 20. **Średnie zatrudnienie**

w etatach

Lp.	Wyszczególnienie	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
A.	ZATRUDNIENIE OGÓŁEM	2 248	2 276	2 193	97,6	96,4
1.	Kierowcy	662	663	643	97,1	97,0
2.	Motorniczowie	411	446	412	100,2	92,4
3.	Zaplecze	731	722	705	96,4	97,6
4.	Umysłowi	444	445	433	97,5	97,3

Wykres 7. Średnie zatrudnienia



Realizacja zadań przy poziomie zatrudnienia niższym od planowanego w grupie prowadzących pojazdy była możliwa dzięki korzystaniu z omówionych na wstępie umów cywilnoprawnych. Barierą w naborze na stanowisko motorniczego jest brak na rynku pracy osób z uprawnieniami do prowadzenia tramwaju. Konieczność skierowania kandydatów na kurs znacząco opóźnia proces rekrutacji. Na mniejszą

od planowanej liczbę pracowników zaplecza miały wpływ urlopy bezpłatne (udzielone w okresie od sierpnia do grudnia). Przebywający na tych urlopach pracownicy uczestniczyli w pracach związanych z przygotowaniem nowego taboru przez firmę PESA S.A. w ramach projektu „Krakowiak".

W trakcie 2015 roku przyjęto 125 osób, w tym 108 osób zostało zatrudnionych na stanowiskach robotniczych. W omawianym okresie zwolniono 147 osób. Ustanie stosunku pracy w większości przypadków wynikało z inicjatywy pracowników (przejście na emeryturę, rozwiązanie stosunku pracy za porozumieniem stron). Na dzień 31 grudnia 2015 roku zatrudnionych było 2 166 osób.

9.2. Środki na wynagrodzenia

W Spółce funkcjonuje Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy, zarejestrowany w Państwowej Inspekcji Pracy z dniem 26 listopada 1994 roku, zmieniony 92 protokołami dodatkowymi (stan na koniec 2015 roku). Na podstawie tego układu wynagradzani są pracownicy Spółki. W 2015 roku wprowadzono w ZUZP zmiany dotyczące umundurowania i używania samochodów służbowych. Dodatkowo z dniem 1 stycznia 2015 roku wszedł w życie protokół zawarty w grudniu 2014 roku dotyczący przeszeregowań pracowników.

Zaplanowane na 2015 rok środki na wynagrodzenia zostały wykorzystane w 95,8%. Oszczędność w środkach na wynagrodzenia wynika głównie z mniejszej niż planowano ilości osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę opisane w pkt. 9.1 niniejszego rozdziału.

Tabela 21. **Wykorzystanie środków na wynagrodzenia**

w tys. zł

Lp.	Wyszczególnienie	2014	Plan 2015	2015	Dynamika 2015/2014	Realizacja Planu
A.	Środki na wynagrodzenia ogółem, w tym:	112 806	118 890	113 938	101,0	95,8
1.	*fundusz osobowy*	*112 055*	*118 010*	*112 966*	*100,8*	*95,7*
2.	*fundusz bezosobowy*	*751*	*880*	*972*	*129,4*	*110,5*

W strukturze wynagrodzeń utrzymuje się korzystna tendencja, widoczna już w latach poprzednich, polegająca na utrzymywaniu na wysokim poziomie płacy zasadniczej. Kolejny raz wzrósł też procentowy poziom nagród (składnika wynagrodzenia bezpośrednio związanego z wydajnością pracy). Jest to pozytywna tendencja zwiększająca motywacyjną rolę wynagrodzenia. Odnotowano też spadek w dodatku stażowym, na co wpłynęła większa ilość osób nowozatrudnionych.

Tabela 22. **Struktura wynagrodzeń w latach 2012 - 2015**

w %

Składnik wynagrodzenia	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*
Płaca zasadnicza	56,0	56,4	56,1	56,1
Premia	15,9	15,9	15,7	15,6
Dodatek za staż	11,9	12,1	12,1	11,8
Nagrody	2,5	2,2	2,5	3,1
Dodatek świąteczny	4,7	4,6	4,6	4,5
Gratyfikacje	4,9	5,3	4,9	5,4
Prowizje	0,5	0,5	0,4	0,3
Odprawy emerytalno-rentowe	0,4	0,3	0,5	0,5
Odprawy zwolnionych*	0,5	-	0,5	-
Pozostałe	2,7	2,7	2,7	2,7

* *Odprawy osób zwolnionych związane z drugą edycją „Programu Dobrowolnych Odejść".*

W planie środków na wynagrodzenia na 2015 rok założono przyrost przeciętnego wynagrodzenia na poziomie 4,0%. Przyrost ten liczony w stosunku do przeciętnego wynagrodzenie bez odpraw z „Programu Dobrowolnych Odejść" z 2014 roku wyniósł 3,8%. Na poziom średniego wynagrodzenia wpływ miały: wzrost minimalnego wynagrodzenia oraz przeszeregowania zrealizowane od stycznia 2015 roku. W zakresie wynagrodzeń dbamy o oszczędne gospodarowanie zaplanowanymi środkami z jednoczesnym uwzględnieniem wymagań ze strony rynku pracy oraz oczekiwań pracowników wyrażanych za pośrednictwem działających na terenie Spółki Związków Zawodowych.

Tabela 23. **Przeciętne wynagrodzenie**

w tys. zł

Lp.	*Wyszczególnienie*	*2014*	*Plan 2015*	*2015*	*Dynamika 2015/2014*	*Realizacja Planu*
A.	Przeciętne wynagrodzenie ogółem	4 154	4 321	4 292	103,3	99,3
B.	Przeciętne wynagrodzenie bez odpraw z „Programu Dobrowolnych Odejść"	4 135	-	4 292	103,8	-

10. PODSUMOWANIE

Zadania określone w planie rocznym na 2015 rok zostały zrealizowane w następujący sposób:

A. **Praca przewozowa** określona liczbą kilometrów na liniach komunikacji miejskiej na terenie Krakowa i gmin ościennych **została wykonana w wysokości:**
   - **14 526 tys. pociągokilometrów na liniach tramwajowych,** co stanowi 98,7% planu na 2015 rok.
   - **19 382 tys. wozokilometrów na liniach autobusowych miejskich,** co stanowi 103,0% planu na 2015 rok.
   - **13 052 tys. wozokilometrów na liniach autobusowych aglomeracyjnych,** co stanowi 99,9% planu na 2015 rok.

B. **Działalność inwestycyjna pochłonęła wydatki 295 504 tys. zł,** co stanowi 97,9% planu na 2015 rok.

   W ramach tej kwoty sfinansowano m.in.:
   - zakup 36 sztuk wagonów typu 2014N „Krakowiak";
   - modernizację wagonów tramwajowych (zakończono 3 wagony EU8N; w toku realizacji 4 wagony EU8N i 1 wagon N8);
   - zakup 1 autobusu Solaris Urbino 12 z silnikiem EURO 6 (rok produkcji 2013) oraz 1 autobusu elektrycznego Solaris Urbino 12 (rok produkcji 2012);
   - zakup maszyn i urządzeń specjalistycznych w tym: 2 radiowozów dla Działu Zarządzania Ruchem; 10 sztuk używanych automatów do sprzedaży biletów (realizacja umowy z 2014 roku); 2 sztuk samochodów dostawczych dla Pogotowia Autobusowego;
   - zakup 10 sztuk używanych automatów biletowych z Poznania (realizacja umowy z 2014 roku), modernizacja 25 sztuk automatów zakupionych z Poznania w 2014 roku;
   - kontynuację modernizacji i budowy Stacji Obsługi i Remontów (II etap) oraz budowy Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów, posadowienie kontenera socjalnego na pętli autobusowej Złocień, budowa kontenera socjalnego z przyłączami na pętli tramwajowej Bronowice Stare;
   - realizację projektów optymalizacyjnych.

C. **Na remonty taboru, realizowane systemem gospodarczym, wydatkowano kwotę 5 092 tys. zł,** co stanowi 52,2% planu na 2015 rok. W ramach tej kwoty wykonano:
   - 3 naprawy bieżące wagonów tramwajowych E1 i C3;
   - 16 przeglądów OT-4 wagonów NGT6;
   - 3 przeglądy OT-6 wagonu NGT6 (w toku realizacji).

E. **Spółka uzyskała łączne przychody w wysokości 494 209 tys. zł,** co stanowi **97,7 %** planu na 2015 roku.

F. **Koszty działalności gospodarczej wyniosły 459 835 tys. zł,** co stanowi **91,5%** planu na 2015 roku.

G. **Z całokształtu działalności Spółka wykazała zysk netto w kwocie 30 611 tys. zł.**

H. **Zatrudnienie wyniosło 2 193 etaty,** co stanowi **96,4%** planowanego na 2015 rok.

11. SPRAWOZDANIA FINANSOWE

Miejskie Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne S.A.
ul. Św.Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

BILANS

za rok obrotowy kończący się 31 grudzień 2014 i 31 grudzień 2015 roku (w złotych)

				Treść		Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
				A K T Y W A			
A				Aktywa trwałe	01	749 036 945,22	950 319 267,95
	I			Wartości niematerialne i prawne (w. 03 do 06)	02	2 126 338,25	1 629 437,17
		1.		Koszty zakończonych prac rozwojowych	03	0,00	0,00
		2.		Wartość firmy	04	0,00	0,00
		3.		Inne wartości niematerialne i prawne	05	2 126 338,25	1 629 437,17
		4.		Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	06	0,00	0,00
	II			Rzeczowe aktywa trwałe (w.08+14+15)	07	730 348 069,55	942 018 108,28
		1.		Środki trwałe (w. 09 do 13)	08	692 674 018,19	927 415 164,45
				a) grunty	09	3 925 313,69	4 304 585,21
				b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10	199 870 323,03	200 674 679,05
				c) urządzenia techniczne i maszyny	11	6 254 464,36	9 137 334,32
				d) środki transportu	12	476 684 061,29	708 008 130,96
				e) inne środki trwałe	13	5 939 835,82	5 290 434,91
		2.		Środki trwałe w budowie	14	8 548 051,36	14 602 943,83
		3.		Zaliczki na środki trwałe w budowie	15	29 124 000,00	0,00
	III			Należności długoterminowe (w.17+18)	16	0,00	0,00
		1.		Od jednostek powiązanych	17		
		2.		Od pozostałych jednostek	18	0,00	0,00
	IV			Inwestycje długoterminowe (w.20 do 22+33)	19	764 231,42	1 948 020,15
		1.		Nieruchomości	20	0,00	0,00
		2.		Wartości niematerialne i prawne	21	0,00	0,00
		3.		Długoterminowe aktywa finansowe (w.23+28)	22	764 231,42	1 948 020,15
				a) w jednostkach powiązanych (w.24 do 27)	23	764 231,42	1 948 020,15
				- udziały lub akcje	24	764 231,42	1 948 020,15
		4.		Inne inwestycje długoterminowe	33	0,00	0,00
	V			Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe (w.35+36)	34	6 800 306,00	12 723 892,35
		1.		Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	35	6 800 306,00	12 723 892,35
		2.		Inne rozliczenia międzyokresowe	36	0,00	0,00
B				Aktywa obrotowe (w. 38+44+57+74)	37	120 482 358,74	133 636 667,44
	I			Zapasy (w. 39 do 43)	38	14 475 841,39	18 455 803,40
		1.		Materiały	39	14 282 177,61	17 732 746,60
		2.		Półprodukty i produkty w toku	40	183 300,33	722 068,80
		3.		Produkty gotowe	41	0,00	0,00
		4.		Towary	42	0,00	0,00
		5.		Zaliczki na dostawy	43	10 463,65	988,00
	II			Należności krótkoterminowe (w.45+69)	44	30 907 668,29	81 727 303,42
		1.		Należności od jednostek powiązanych (w.46+49)	45	41 303,81	89 809,25
				a) z tytułu dostaw i usług (w.47+48),	46	41 303,81	89 809,25
				o okresie spłaty:			
				- do 12 miesięcy	47	41 303,81	89 809,25
				- powyżej 12 miesięcy	48		
				b) inne	49		
		2.		Należności od pozostałych jednostek (w.51+54 do 56)	50	30 866 364,48	81 637 494,17
				a) z tytułu dostaw i usług (w.52+53) o okresie spłaty:	51	26 666 123,20	9 743 126,97
				- do 12 miesięcy	52	26 666 123,20	9 743 126,97
				- powyżej 12 miesięcy	53		
				b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	54	3 510 831,45	51 158 900,79
				c) inne	55	689 609,83	735 464,41
				d) dochodzone na drodze sądowej	56	0,00	0,00
	III			Inwestycje krótkoterminowe (w.58 +73)	57	73 680 115,25	52 516 569,77
		1.		Krótkoterminowe aktywa finansowe (w.59+64+68)	58	73 680 115,25	52 516 569,77
				a) w jednostkach powiązanych (w.60 do 63)	59	0,00	0,00
				b) w pozostałych jednostkach (w.65 do 68)	64	0,00	0,00
				c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne (w.70 do 72)	69	73 680 115,25	52 516 569,77
				- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	70	17 408 550,55	52 515 916,63
				- inne środki pieniężne	71	56 271 564,70	653,14
				- inne aktywa pieniężne	72	0,00	0,00
		2.		Inne inwestycje krótkoterminowe	73	0,00	0,00
	IV			Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	74	1 368 433,31	939 190,36
				Aktywa razem (A+B) (w.01+37)	75	869 489 303,96	1 091 957 935,39

Kraków, dnia 28.04.2015

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Durkacz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Arleta Klink

podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor Ekonomiczny
mgr inż. Mateusz Szałkowski

podpis kierownika jednostki

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A.
ul. Św.Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

BILANS

za rok obrotowy kończący się 31 grudzień 2014 i 31 grudzień 2015 roku (w złotych)

			Treść		Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
			PASYWA			
A			Kapitał (fundusz) własny (w.77 do 85)	75	303 107 964,92	333 718 864,16
	I		Kapitał (fundusz) podstawowy	77	84 882 400,00	84 882 400,00
	II		Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	78		
	III		Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	79		
	IV		Kapitał (fundusz) zapasowy	80	179 717 741,00	195 358 984,16
	V		Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	81	28 686 401,14	21 577 950,87
	VI		Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	82		
	VII		Zysk (strata) z lat ubiegłych	83	1 288 629,89	1 288 348,89
	VIII		Zysk (strata) netto	84	8 532 792,89	30 611 180,26
	IX		Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	85		
B			Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (w.87+88+122+131)	86	557 351 339,04	760 238 961,21
	I		Rezerwy na zobowiązania (w.88+89+93)	87	52 158 432,48	70 830 479,79
		1.	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	88	9 116 152,08	10 595 814,63
		2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne (w. 90+91)	89	33 065 026,00	60 475 804,88
			- długoterminowa	90	25 308 192,00	51 894 231,00
			- krótkoterminowa	91	7 756 834,00	8 581 573,88
		3.	Pozostałe rezerwy (w.93+94)	92	9 957 224,40	2 458 860,08
			- długoterminowe	93		
			- krótkoterminowe	94	9 957 224,40	2 458 860,08
	II		Zobowiązania długoterminowe (w.96+97)	95	146 908 474,77	203 337 800,40
		1.	Wobec jednostek powiązanych	96		
		2.	Wobec pozostałych jednostek (w.98 do 101)	97	146 908 474,77	203 337 800,40
			a) kredyty i pożyczki	98	146 908 474,77	203 337 800,40
			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	99		
			c) inne zobowiązania finansowe	100	0,00	0,00
			d) inne	101		
	III		Zobowiązania krótkoterminowe (w.103+108+120)	102	106 194 741,12	152 769 697,06
		1.	Wobec jednostek powiązanych (w.104+107)	103	4 384 797,21	4 888 581,99
			a) z tytułu dostaw i usług (w.105+106), o okresie wymagalności	104	4 384 797,21	4 888 581,99
			- do 12 miesięcy	105	4 384 797,21	4 888 581,99
			- powyżej 12 miesięcy	106		
			b) inne	107		
		2.	Wobec pozostałych jednostek (w.109 do 112 i 115 do 119)	108	100 232 575,01	127 704 051,40
			a) kredyty i pożyczki	109	34 540 383,37	71 471 627,99
			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	110		
			c) inne zobowiązania finansowe	111	1 301 532,84	0,00
			d) z tytułu dostaw i usług (w.113+114), o okresie wymagalności:	112	18 283 059,63	24 660 188,13
			- do 12 miesięcy	113	16 910 807,85	22 903 664,48
			- powyżej 12 miesięcy	114	1 372 251,98	1 756 533,65
			e) zaliczki otrzymane na dostawy	115		
			f) zobowiązania wekslowe	116		
			g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	117	7 529 841,55	8 069 823,91
			h) z tytułu wynagrodzeń	118	4 295 831,88	4 370 789,04
			i) inne	119	34 281 925,74	19 141 723,33
		3.	Fundusze specjalne	120	1 577 368,90	1 158 333,67
	IV		Rozliczenia międzyokresowe (w.122+123)	121	252 139 720,67	347 619 713,96
		1.	Ujemna wartość firmy	122		
		2.	Inne rozliczenia międzyokresowe (w.124+125)	123	252 139 720,67	347 619 713,96
			- długoterminowa	124	231 261 815,92	320 449 906,62
			- krótkoterminowa	125	20 877 904,75	27 169 807,34
			Pasywa razem (A+B) (w. 76+86)	126	860 459 303,96	1 091 957 825,39

Kraków, dnia 26.04.2016

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Dyrkacz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink
podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński
podpis kierownika jednostki

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Eksploatacji i Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

Miejskie Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne S.A.
ul. Św.Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

za rok obrotowy kończący się 31 grudzień 2014 i 31 grudzień 2015 roku (w złotych)

		Treść	Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
A		Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	469 086 686,42	463 436 227,49
		- od jednostek powiązanych	397 590,85	936 545,91
	I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	451 429 318,81	469 831 611,62
	II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-1 811 350,68	-26 896 534,52
	III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	18 749 412,69	20 088 799,44
	IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	718 304,60	455 150,95
	V	Finansowanie śr.trwałych		
	VI	Świadczenia na rzecz pracowników		
B		Koszty działalności operacyjnej	461 299 275,58	450 481 929,38
	I	Amortyzacja	93 969 752,94	84 205 982,37
	II	Zużycie materiałów i energii	136 359 286,30	120 434 183,47
	III	Usługi obce	70 075 167,18	78 983 981,79
	IV	Podatki i opłaty, w tym:	10 512 643,36	9 716 335,69
		- podatek akcyzowy		
	V	Wynagrodzenia	112 806 237,32	113 937 609,04
	VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	25 831 292,79	25 693 001,70
	VII	Pozostałe koszty rodzajowe	11 115 630,70	9 161 460,99
	VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	538 932,93	349 494,03
C		Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	7 376 469,24	12 933 298,11
D		Pozostałe przychody operacyjne	23 699 626,76	28 679 001,43
	I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	1 572 300,33	52 949,09
	II	Dotacje	19 073 774,07	19 430 433,15
	III	Inne przychody operacyjne	2 944 552,36	9 095 618,89
E		Pozostałe koszty operacyjne	6 847 778,36	2 139 167,88
	I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
	II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	1 048 652,77	258 898,53
	III	Inne koszty operacyjne	5 799 126,09	1 891 269,35
F		Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	24 719 317,74	39 402 131,36
G		Przychody finansowe	3 366 720,25	2 165 641,88
	I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	911 775,92	
		- od jednostek powiązanych	911 775,92	0,00
	II	Odsetki, w tym:	1 365 475,23	1 678 344,94
		- od jednostek powiązanych		
	III	Zysk ze zbycia inwestycji		
	IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
	V	Inne	1 079 469,10	487 197,04
H		Koszty finansowe	14 939 527,93	7 193 421,41
	I	Odsetki, w tym:	13 932 338,41	7 116 771,26
		- dla jednostek powiązanych		
	II	Strata ze zbycia inwestycji		
	III	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
	IV	Inne	107 161,22	74 650,15
I		Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	14 036 480,36	34 374 251,83
J		Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. - J.II.)	0,00	0,00
	I	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
	II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K		Zysk (strata) brutto (I +- J)	14 036 480,36	34 374 251,83
L		Podatek dochodowy	4 768 344,82	6 946 839,40
M		Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N		Zysk (strata) z udziałów w jednostkach podporządkowanych wycenianych metodą praw własności	-735 312,95	1 183 788,73
N		**Zysk (strata) netto (K - L - M)**	**8 532 792,59**	**30 611 180,26**

Kraków, dnia 26.04.2016

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink

mgr inż. [illegible]
podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

[illegible]
podpis Członka Zarządu

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor Departamentu
Eksploatacji i Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

Miejskie Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne S.A.
ul. Św.Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

RACHUNEK Z PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH

za rok obrotowy kończący się 31 grudzień 2014 i 31 grudzień 2015 roku (w złotych)

			Treść	Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
A.			PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
	I		Zysk (strata) netto	8 532 792,88	30 611 199,28
	II		Korekty o pozycje:	87 420 867,24	61 624 393,21
		1	Amortyzacja	93 999 752,94	84 205 962,67
		2	Zyski (straty) z tytułu różnic kursowych	0,00	0,00
		3	Odsetki i udziały w zyskach (dywidendy)	6 821 576,94	5 082 374,80
		4	Zysk (strata) z działalności inwestycyjnej	-1 672 300,33	-866 236,92
		5	Zmiana stanu rezerw	11 548 143,65	21 392 077,31
		6	Zmiana stanu zapasów	2 598 476,48	-3 979 551,51
		7	Zmiana stanu należności	-6 497 134,80	-30 619 435,13
		8	Zmiana stanu zobowiązań krótkoterminowych, (z wyjątkiem kredytów i pożyczek)	-1 369 184,97	11 402 160,98
		9	Zmiana stanu rozliczeń międzyokresowych	-20 005 737,61	-24 982 661,09
		10	Inne korekty	2 028 942,84	-281,00
	III		Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej	96 953 360,13	92 235 592,49
B.			PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ		
	I		Wpływy	2 778 350,71	1 994 883,44
		1	Zbycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych	1 866 814,79	354 736,08
		2	Zbycie inwestycji w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne		
		3	Zbycie aktywów finansowych	911 775,92	1 640 149,36
			a) w jednostkach powiązanych		
			b) w pozostałych jednostkach	911 775,92	1 640 149,36
			- zbycie aktywów finansowych		
			- dywidendy i udziały w zyskach	911 775,92	0,00
			- spłata udzielonych pożyczek długoterminowych		
			- odsetki		1 640 149,36
			- inne wpływy z aktywów finansowych		
		4	Inne wpływy inwestycyjne		
	II		Wydatki	58 705 039,58	315 728 933,03
		1	Nabycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych	58 705 039,58	315 728 933,03
		2	Inwestycje w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne		
		3	Na aktywa finansowe		
			a) w jednostkach powiązanych		
			b) w pozostałych jednostkach		
			- nabycie aktywów finansowych		
			- udzielone pożyczki długoterminowe		
		4	Inne wydatki inwestycyjne	0,00	0,00
	III		Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	-55 926 648,87	-313 734 047,59

			Treść	Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
C.			PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI FINANSOWEJ		
	I		Wpływy	47 185 606,39	243 998 510,45
		1	Wpływy netto z wydania udziałów (emisji akcji) i innych instrumentów kapitałowych oraz dopłat do kapitału	30 000 000,00	0,00
		2	Kredyty i pożyczki		129 000 000,00
		3	Emisja dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
		4	Inne wpływy finansowe	17 185 606,39	114 998 510,45
	II		Wydatki	49 761 911,54	43 663 565,69
		1	Nabycie udziałów (akcji) własnych		
		2	Dywidendy i inne wypłaty na rzecz właścicieli		
		3	Inne niż wypłaty na rzecz właścicieli wydatki z tytułu podziału zysku		
		4	Spłaty kredytów i pożyczek	38 667 114,00	37 287 114,00
		5	Wykup dłużnych papierów wartościowych		
		6	Z tytułu innych zobowiązań finansowych		
		7	Płatności zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego	3 131 344,68	1 301 532,84
		8	Odsetki	7 733 352,86	5 084 940,01
		9	Inne wydatki finansowe	0,00	0,00
	III		Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej	-2 576 305,15	200 334 923,84
D.			PRZEPŁYWY PIENIĘŻNE NETTO, RAZEM (A+B+C)	37 450 506,11	-21 163 545,46
E.			BILANSOWA ZMIANA STANU ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, w tym	37 450 506,11	-21 163 545,46
			- zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych	0,00	0,00
F.			ŚRODKI PIENIĘŻNE NA POCZĄTEK OKRESU	35 229 609,14	73 680 115,25
G.			ŚRODKI PIENIĘŻNE NA KONIEC OKRESU (D+F), w tym	73 680 115,25	52 516 569,77
			- o ograniczonej możliwości dysponowania		

Kraków, dnia 26.04.2016

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink

podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Eksploatacji i Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Dyrkacz

podpis kierownika jednostki

Miejskie Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne S.A.
ul. Św.Wawrzyńca 13
31-060 Kraków

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE WŁASNYM

za rok obrotowy kończący się 31 grudzień 2014 i 31 grudzień 2015 roku (w złotych)

				Treść	Stan na 2014-12-31	Stan na 2015-12-31
I				KAPITAŁ WŁASNY NA POCZĄTEK OKRESU (BO)	283 286 542,14	303 107 964,92
				- zmiany przyjętych zasad rachunkowości	0,00	0,00
				- korekty błędów podstawowych	1 288 629,89	-281,00
	Ia			Kapitał własny na początek okresu (BO), po korektach	284 575 172,03	303 107 683,92
		1		Kapitał podstawowy na początek okresu	84 582 400,00	84 582 400,00
			1.1	Zmiany kapitału podstawowego	300 000,00	0,00
				a) zwiększenie z tytułu:	300 000,00	0,00
				- emisji udziałów lub akcji (wartość nominalna)	300 000,00	0,00
			1.2	Kapitał podstawowy na koniec okresu	84 882 400,00	84 882 400,00
		2		Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu	0,00	0,00
			2.1	Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowego	0,00	0,00
			2.2	Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu	0,00	0,00
		3		Udziały (akcje) własne na początek okresu		
			3.1	Udziały (akcje) własne na koniec okresu	0,00	0,00
		4		Kapitał zapasowy na początek okresu	144 976 376,53	179 717 741,60
			4.1	Zmiany kapitału zapasowego	34 742 364,47	15 841 243,16
				a) zwiększenie z tytułu:	34 742 364,47	15 841 243,16
				- podział wyniku finansowego	2 627 605,53	8 532 792,89
				- agio emisyjne	29 700 000,00	0,00
				- inne (zbycie lub likwidacja śr.trwałych)	2 414 758,94	7 108 450,27
				b) zmniejszenie z tytułu:	0,00	0,00
				- pokrycia straty bilansowej	0,00	0,00
			4.2	Stan kapitału zapasowego na koniec okresu	179 717 741,60	195 558 984,76
		5		Kapitał z aktualizacji wyceny na początek okresu	31 091 190,08	28 686 491,14
			5.1	Zmiany kapitału z aktualizacji wyceny	-2 414 758,94	-7 108 450,27
				a) zwiększenia- w tym:	0,00	0,00
				b) zmniejszenie - w tym:	2 414 758,94	7 108 450,27
				- z aktualizacji wyceny		
				- zbycia środków trwałych	2 414 758,94	7 108 450,27
			5.2	Kapitał z aktualizacji wyceny na koniec okresu	28 686 491,14	21 577 580,87
		6		Pozostałe kapitały rezerwowe na początek okresu	0,00	0,00
			6.2	Pozostałe kapitały rezerwowe na koniec okresu	0,00	0,00
		7		Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu	2 627 605,53	9 821 422,76
			7.1	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu	2 627 605,53	9 821 422,76
				a) zmiany przyjętych zasad rachunkowości	0,00	0,00
				b) korekty z błędów podstawowych:	1 288 629,89	-281,00
			7.2	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	3 916 235,42	9 821 141,76
				a) zwiększenia z tytułu:	0,00	0,00
				przyjęcie zysku z lat ubiegłych	0,00	0,00
				b) zmniejszenia z tytułu:	2 627 605,53	8 532 792,89
				przeznaczenie na kapitał zapasowy	2 627 605,53	8 532 792,89
			7.3	Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu	1 288 629,89	1 288 348,87
			7.4	Strata z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
				a) korekty błędów podstawowych:	0,00	0,00
			7.5	Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
				a) zwiększenia z tytułu:	0,00	0,00
				- przeniesienia straty z lat ubiegłych	0,00	0,00
				- przeniesienia straty z roku poprzedniego	0,00	0,00
				b) zmniejszenia z tytułu:	0,00	0,00
				- pokrycia straty z kapitału zapasowego, rezerwowego	0,00	0,00
				- obniżenia kapitału podstawowego	0,00	0,00
				- inne	0,00	0,00
			7.6	Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
			7.7	Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	1 288 629,89	1 288 348,87
		8		Wynik netto	8 532 792,89	30 611 180,26
				a) zysk netto	8 532 792,89	30 611 180,26
				b) strata netto	0,00	0,00
				c) odpisy z zysku		
II				KAPITAŁ WŁASNY NA KONIEC OKRESU (BZ)	303 107 964,92	333 718 864,18
III				KAPITAŁ WŁASNY, PO UWZGLĘDNIENIU PROPONOWANEGO PODZIAŁU ZYSKU (POKRYCIU STRATY)	303 107 964,92	333 718 864,18

Kraków, dnia 26.04.2016

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Kmiecik

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Dyrkacz

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Eksploatacji Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych ..... podpis kierownika jednostki

zał. nr 4 do pisma
FZ/ZP/2660/16

ROZKŁAD PRZYCHODÓW ROCZNYCH W % Z PODZIAŁEM NA KWARTAŁY

Lp.	Wyszczególnienie	PLAN 2016			
		I kwartał *tys.zł*	II kwartały *tys.zł*	III kwartały *tys.zł*	IV kwartały *tys.zł*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	**PRZYCHODY OGÓŁEM, z tego:**	**129 945**	**130 057**	**124 231**	**133 408**
a	- przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	121 332	121 468	114 182	121 963
b	- pozostałe przychody operacyjne	8 301	8 301	9 703	10 911
c	- przychody finansowe	312	288	346	534
d	- zyski nadzwyczajne	x	x	x	x

Lp.	Wyszczególnienie	PLAN 2016			
		I kwartał %	II kwartały %	III kwartały %	IV kwartały %
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	**PRZYCHODY OGÓŁEM, z tego:**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**
a	- przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	93,4	93,4	91,9	91,4
b	- pozostałe przychody operacyjne	6,4	6,4	7,8	8,2
c	- przychody finansowe	0,2	0,2	0,3	0,4
d	- zyski nadzwyczajne	x	x	x	x

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr Piotr Mrowiec

zał. nr 5 do pisma FZ/ZP/2660/16

KOSZTY I PRZYCHODY ZE WZAJEMNYCH TRANSAKCJI ORAZ INNE, NIEZBĘDNE DANE DO SPORZĄDZENIA SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Na koniec 2015 roku, odnotowano następujące obroty w zakresie wzajemnych przychodów i kosztów z tytuły transakcji pomiędzy spółkami wchodzącymi w skład grupy kapitałowej (w złotych):

Pozycje Rachunku zysków i strat	KHK S.A.	ARM S.A.	MPEC S.A.	MPWiK SA	KRAKTRANS REM SP z o.o	Razem
1. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	**250 671,71**	**6 900,00**	**35 905,92**	**21 182,43**	**621 885,85**	**936 545,91**
Przychody ze sprzedaży produktów	250 671,71	6 900,00	35 905,92	21 182,43	621 885,85	936 545,91
Zmiana stanu produktów	0	0	0	0	0	0,00
Przychody ze sprzedaży towarów i materiałów	0	0	0	0	0	0,00
Koszty wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki	0	0	0	0	0	0,00
2. Koszty działalności operacyjnej	**1 003 761,10**	**0,00**	**2 504 094,23**	**657 964,99**	**41 525 696,24**	**45 691 516,56**
Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0	0	0	0	0	0,00
Zużycie materiałów i energii	0	0	2 504 094,23	656 584,32	2 136,83	3 162 815,38
Usługi obce	0	0	0	1 370,67	41 523 559,41	41 524 930,08
Podatki i opłaty	0	0	0	10,00	0	10,00
Wynagrodzenia	0	0	0	0	0	0,00
Świadczenia na rzecz pracowników	2 618,00	0	0	0	0	2 618,00
Amortyzacja	0	0	0	0	0	0,00
Pozostałe	1 001 143,10	0	0	0	0	1 001 143,10
ZYSK/STRATA ZE SPRZEDAŻY	-753 089,39	6 900,00	-2 468 188,31	-636 782,56	-40 903 810,39	-44 754 970,65
3. Pozostałe przychody operacyjne	**0,00**	**0**	**0,00**	**0,00**	**111 746,08**	**111 746,08**
Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego	0	0	0	0	8 500,00	8 500,00
Dotacje	0	0	0	0	0	0,00
Pozostałe przychody operacyjne	0	0	0	0	103 246,08	103 246,08
4. Pozostałe koszty operacyjne	**23 729,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23 729,00**
Wartość netto sprzedanych składników majątku trwałego	0	0	0	0	0	0,00
Pozostałe koszty operacyjne	23 729,00	0	0	0	0	23 729,00
ZYSK/STRATA NA DZIŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	-776 818,39	6 900,00	-2 468 188,31	-636 782,56	-40 792 064,31	-44 666 953,57
Przychody finansowe	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dywidendy z tytułu udziałów - w tym od jednostek zaleznych i stowarzyszonych	0	0	0	0	0	0,00
Odsetki	0	0	0	0	0	0,00
Pozostałe	0	0	0	0	0	0,00
Koszty finansowe	**0,00**	**0,00**	**33,54**	**0,00**	**0,00**	**33,54**
Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego i krótkoterminowych papierów wartościowych	0	0	0	0	0	0,00
Odsetki do zapłacenia - w tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych	0	0	0	0	0	0,00
Pozostałe koszty finansowe	0	0	33,54	0	0	33,54
ZYSK/STRATA NA DZ.GOSPODARCZEJ	-776 818,39	6 900,00	-2 468 221,85	-636 782,56	-40 792 064,31	-44 666 987,11

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink 01.09.2016

1/1

zał. nr 6 do pisma FZ/ZP/2660/16

MPK S.A. w Krakowie

WZAJEMNE NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZANIA

Na koniec 2015 roku, występują następujące salda wzajemnych należności i zobowiązań pomiędzy spółkami wchodzącymi w skład grupy kapitałowej (w złotych):

SALDO NALEŻNOŚCI	KHK S.A.	ARMS.A.	MPEC S.A.	MPWiK SA	KRAKTRANSREM sp z o.o	Razem
• z tytułu dostaw i usług	1 555,79	0,00	48,16	10 409,75	77 795,55	89 809,25
• z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych	0		0	0	0	0,00
• wewnątrzzakładowe	0		0	0	0	0,00
• pozostałe należności - w tym:	0		0	0	0	0,00
➢ z tytułu zaliczki na podwyższenie kapitału	0		0	0	0	0,00
Razem na koniec roku	**1 555,79**	**0,00**	**48,16**	**10 409,75**	**77 795,55**	**89 809,25**
SALDO ZOBOWIĄZAŃ						
• z tytułu pożyczek, obligacji i papierów wartościowych	0		0	0	0	0,00
• z tytułu zaliczek na poczet dostaw	0		0	0	0	0,00
• z tytułu dostaw i usług	19 065,00	0,00	311 873,55	62 608,99	4 495 034,45	4 888 581,99
• z tytułu weksli	0		0	0	0	0,00
• z tytułu podatków, ceł i ubezpieczeń społecznych	0		0	0	0	0,00
• z tytułu wynagrodzeń	0		0	0	0	0,00
• wewnątrzzakładowe	0		0	0	0	0,00
• pozostałe zobowiązania - w tym:	0		0	0	0	0,00
➢ z tytułu zaliczki na podwyższenie kapitału	0		0	0	0	0,00
Razem na koniec roku	**19 065,00**	**0,00**	**311 873,55**	**62 608,99**	**4 495 034,45**	**4 888 581,99**
WARTOŚĆ PERSALDO	**-17 509,21**	**0,00**	**-311 825,39**	**-52 199,24**	**-4 417 238,90**	**-4 798 372,42**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink
09082016

MPK S.A. w Krakowie

	2014	2015
Zobowiązania pozabilansowe (warunkowe)		
Z tytułu poręczeń (w tym wekslowe)	326 314	619 772
	326 314	**619 772**

Zastawy rejestrowe pod udzielone kredyty dokonane są na nowych autobusach i tramwajach. Wartość zastawionych środków trwałych wynosi na koniec 2015 roku netto 619 771 680,26 PLN i nastąpiło zwiększenie zastawów o kwotę 293 458 100,71 PLN w stosunku do zastawów w roku 2014.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink

zał. nr 7 do pisma F2/2P/2660/16

DANE UZUPEŁNIAJĄCE DO SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH PRZEDSIĘBIORCY

(dla przedsiębiorców prowadzących sprawozdawczość finansową zgodnie z ustawą o rachunkowości)

Dane uzupełniające **MPK S.A.**

Lp.	Wyszczególnienie	Okres poprzedzający[1]		Ostatni zakończony rok obrotowy[2]	Okres bieżący[3]
		t-1	t0		2015
1.	**Zobowiązania KR , w tym:**				
	- z tytułu kredytów i pożyczek				**71 471 527,99**
	nieprzeterminowane				71 471 527,99
	przeterminowane				0,00
	- z tytułu dostaw i usług_j.powiązane				**4 888 581,99**
	nieprzeterminowane				4 888 581,99
	przeterminowane				0,00
	- z tytułu dostaw i usług_j.pozostałe				**24 660 188,13**
	nieprzeterminowane				22 790 830,37
	do 1 miesiąca				93 008,20
	od 1 miesiąca do 3 miesięcy				0,00
	od 3 miesięcy do 6 miesięcy				0,00
	od 6 miesięcy do 12 miesięcy				19 815,91
	powyżej 12 miesięcy (zabezpieczenia umów, kaucje gwarancyjne)				1 756 533,65
	- z tytułu podatków, ceł i ubezpieczeń społecznych				**8 059 823,91**
2.	**Należności KR , w tym:**				**9 743 128,97**
	nieprzeterminowane				8 676 041,77
	do 1 miesiąca				868 624,93
	od 1 miesiąca do 3 miesięcy				111 849,72
	od 3 miesięcy do 6 miesięcy				12 106,06
	od 6 miesięcy do 12 miesięcy				74 506,46
	powyżej 12 miesięcy				0,00
3.	Zapasy niewykazujące ruchu	n/a	n/a	n/a	n/a

[1] ostatnie dwa lata obrotowe, za które sprawozdania finansowe zostały zatwierdzone przez organ zatwierdzający (jeśli przedsiębiorca prowadził działalność w tym okresie albo sporządzone za okres prowadzenia działalności)

[2] jeżeli sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy nie zostało sporządzone albo nie zostało zatwierdzone przez organ zatwierdzający

[3] wszystkie kwartały w bieżącym roku obrotowym

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink
01.08.2016

Przedsiębiorca

DANE UZUPEŁNIAJĄCE DO SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH PRZEDSIĘBIORCY

(dla przedsiębiorców prowadzących sprawozdawczość finansową zgodnie z ustawą o rachunkowości)

Dane uzupełniające **MPK S.A.**

Lp.	Wyszczególnienie	Okres poprzedzający[1]		Ostatni zakończony rok obrotowy[2]	Okres bieżący[3]
		t-1	t0		1+2Q2016
1.	**Zobowiązania KR , w tym:**				
	- z tytułu kredytów i pożyczek				**34 471 527,99**
	nieprzeterminowane				34 471 527,99
	przeterminowane				0,00
	- z tytułu dostaw i usług_j.powiązane				**4 784 018,19**
	nieprzeterminowane				4 784 018,19
	przeterminowane				0,00
	- z tytułu dostaw i usług_j.pozostałe				**23 666 286,10**
	nieprzeterminowane				21 143 371,83
	do 1 miesiąca				159 804,89
	od 1 miesiąca do 3 miesięcy				586 632,22
	od 3 miesięcy do 6 miesięcy				86,00
	od 6 miesięcy do 12 miesięcy				19 857,51
	powyżej 12 miesięcy (zabezpieczenia umów, kaucje gwarancyjne)				1 756 533,65
	- z tytułu podatków, ceł i ubezpieczeń społecznych				**7 680 794,23**
2.	**Należności KR , w tym:**				**7 634 400,18**
	nieprzeterminowane				7 146 147,34
	do 1 miesiąca				295 269,52
	od 1 miesiąca do 3 miesięcy				161 528,54
	od 3 miesięcy do 6 miesięcy				15 753,80
	od 6 miesięcy do 12 miesięcy				15 700,98
	powyżej 12 miesięcy				0,00
3.	Zapasy niewykazujące ruchu	n/a	n/a	n/a	n/a

[1] ostatnie dwa lata obrotowe, za które sprawozdania finansowe zostały zatwierdzone przez organ zatwierdzający (jeśli przedsiębiorca prowadził działalność w tym okresie albo sporządzone za okres prowadzenia działalności)

[2] jeżeli sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy nie zostało sporządzone albo nie zostało zatwierdzone przez organ zatwierdzający

[3] wszystkie kwartały w bieżącym roku obrotowym

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink 08/08/2016

Przedsiębiorca

Zał. nr 8 do pisma F2/2P/2660/16

Informacja o stanie majątku posiadanego przez Spółkę

Wykaz nieruchomości Spółki na dzień 31 grudnia 2015 roku przedstawiono w poniższej tabeli.

Tabela: **Wykaz nieruchomości MPK S.A. w Krakowie**

Lp.	*Wyszczególnienie*	*Powierzchnia gruntów ogółem (m^2)*		*Pow. użytkowa budynków (m^2)*	*Wartość księgowa netto na 31.12.2015 r. (tys. zł)*	*Opis najważniejszych budynków*
1.	**Stacja Obsługi Tramwajów Nowa Huta**	**ogółem** *wieczyste użytk.*	**74 726** *74 726*	**7 270,00**	**13 139** w tym: *grunty* 232 *budynki* 12 907	Hala obsługi SO1, hala obsługi SO3 i piaskownia, wiata na wózki, budynek socjalny, hala myjni, akumulatornia, hydrofornia, transformatorownia, budynek administracyjny.
2.	**Stacja Obsługi Tramwajów Podgórze, Baza Brożka - Rzemieślnicza**	**ogółem** *wieczyste użytk.* *grunty własne*	**87 631** *87 631* -	**33 156,37**	**43 807** w tym: *grunty* 1 031 *budynki* 42 776	Budynek stacji, warsztaty naprawcze, serwerownia, stacja trafo OS1, stacja trafo OS2, dawna stołówka, budynek wymiennikowni, budynek administracyjny.
3.	**Stacja Obsługi Autobusów Bieńczyce**	**ogółem** *wieczyste użytk.* *grunty własne*	**46 318** *45 736* *582*	**10 109,89**	**4 468** w tym: *grunty* 460 *budynki* 4 008	Hala obsługowo naprawcza, garaż autobusowy, garaż pogotowia technicznego, stacja paliw, zbiorniki paliwowe, budynek administracyjny.
4.	**Stacja Obsługi Autobusów Płaszów**	**ogółem** *wieczyste użytk.* *grunty własne* *własność Gminy M. Kraków*	**36 694** *35 059* *64* *1 571*	**6 625,50**	**4 897** w tym: *grunty* 404 *budynki* 4 493	Hala napraw autobusów, budynek nadwoziowni, hala myjni, budynek stacji paliw, dyspozytornia, budynek administracyjny.

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia gruntów ogółem (m^2)		Pow. użytkowa budynków (m^2)	Wartość księgowa netto na 31.12.2015 r. (tys. zł)	Opis najważniejszych budynków
5.	**Stacja Obsługi Autobusów Wola Duchacka**	**ogółem** *wieczyste użytk.* *grunty własne* *własność Skarbu Państwa* *współwł.* *wł. prywatna*	**79 401** *74 361* - *1 085* *3 243* *712*	**19 296,80**	**11 372** w tym: *grunty* *990* *budynki* *10 382*	Budynek stacji obsługi, nawy warsztatowo-garażowe, garaż pogotowia technicznego, stacja paliw, budynek magazynowy produktów naftowych, magazyn gazów technicznych, budynek portierni z zadaszeniem
6.	**Budynek przy ul. Serkowskiego w Krakowie**	**ogółem** *wieczyste użytk.*	**669** *669*	**291,00**	**20** w tym: *grunty* *20* *budynek umorzony*	Budynek – świetlica
7.	**Budynek przy ul. Św. Wawrzyńca 13 w Krakowie**	**ogółem** *własność*	**491** *491*	**1 259,00**	**1 072** w tym: *grunty* *54* *budynki* *1 018*	Budynek Głównej Dyspozytorni Ruchu, służb nadzoru, Działu Obsługi Pasażera, Działu Kontroli Biletów i Windykacji Należności.
8.	**Budynek przy ul. Podwale 3 w Krakowie**	**ogółem** *własność*	**420** *420*	**910,80**	**430** w tym: *grunty* *125* *budynki* *305*	Punkt Obsługi Pasażera Podwale oraz lokale użytkowe
9.	**Grunty pod automaty do sprzedaży biletów**	**ogółem** *użyczenie* *dzierżawa*	**43,35** *42,85* *0,5*	-	-	Grunty pod automaty do sprzedaży biletów 107 szt.
10.	**Dom Wypoczynkowy Patrycja, Zakopane**	**ogółem** *wieczyste użytk.*	**856** *856*	**245,00**	**571** w tym: *grunty* *571* *budynek umorzony*	Budynek - dom wczasowy
11.	**OW Osieczany – Hotel pod Dębami**	**ogółem** *wieczyste użytk.* w tym pow. parku i zabytkowej zabudowy	**60 084** *60 084* 49 452	**2 832,00**	**572** w tym: *grunty* *417* *budynki* *155*	Budynek ośrodka wczasowego, grunty (park) i budynek gospodarczy wpisany do rejestru zabytków
12.	**Punkty socjalne (PKR) rozproszone na terenie miasta Krakowa -6 sztuk**	**ogółem**	**163,23**	**84,66**	**848** w tym: *budynki* *848*	PKR Piaszczysta PKR Przyjaźni PKR Cichy Kącik PKR Łużycka PKR Lipska PKR Bronowice

Zmiany w stanie majątku

Zmiany w rzeczowym majątku Spółki, jakie miały miejsce w 2015 roku, przedstawiono w tabeli.

Tabela: **Struktura rzeczowych aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2014		Stan na 31.12.2015		Odchylenie 2015-2014
		tys. zł	%	tys. zł	%	
1.	Środki trwałe	692 674	94,8	927 415	98,4	234 741
	- *grunty*	*3 925*	0,5	*4 305*	0,4	380
	- *budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej*	*199 870*	27,4	*200 675*	21,3	805
	- *urządzenia techniczne i maszyny*	*6 255*	0,8	*9 137*	1,0	2 882
	- *środki transportu*	*476 684*	65,3	*708 008*	75,1	231 324
	- *inne środki trwałe*	*5 940*	0,8	*5 290*	0,6	-650
2.	Środki trwałe w budowie	8 548	1,2	14 603	1,6	6 055
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie	29 124	4,0	-	-	-29 124
4.	**RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE**	**730 346**	**100,0**	**942 018**	**100,0**	**211 672**

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr Piotr Mrowiec

zał. nr 9 do pisma 42/2P/2660/16

1. Nr zaświadczenia: 1271-RP.4066.2089.2016 | WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Nazwa i adres organu podatkowego

Naczelnik Małopolskiego
Urzędu Skarbowego
os. Bohaterów Września 80
31-621 Kraków
RP-2

KRAKÓW 01-07-2016
(miejscowość i data)

ZAS-W ZAŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI

2. Kolejny nr egz. / ogółem liczba egzemplarzy *)

Podstawa prawna: Art. 306e § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

A. DANE WNIOSKODAWCY

A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Identyfikator podatkowy NIP: 6790085613

4. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA AKCYJNA W KRAKOW

5. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok):

A.2. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat
POLSKA	MAŁOPOLSKIE	M.KRAKÓW

9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
KRAKÓW	ŚW. WAWRZYŃCA	13	

13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta
KRAKÓW	31-060	KRAKÓW

Odpowiednie części I, II i III wypełnia się w zależności od żądanego przez wnioskodawcę zakresu informacji.

I. Zaświadcza się, że nie ujawniono zaległości podatkowych / ~~ujawniono zaległości podatkowe~~ **) wnioskodawcy, wymienionego w części A,

wg stanu na dzień 1-07-2016 (dzień - miesiąc - rok)

wynoszą ogółem xxxxxxxxxxxxxxx zł, słownie: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

z tego, z tytułu .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, z tytułu .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, z tytułu .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, z tytułu .....

za okres ..... w kwocie ..... zł.

II. Zaświadcza się, że nie ujawniono odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa / ujawniono odsetki za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa **) wnioskodawcy, wymienionego w części A,

wg stanu na dzień 1.07.2016 (dzień - miesiąc - rok)

wynoszą ogółem ..... zł, słownie: .....

z tego, od zaliczki .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, od zaliczki .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, od zaliczki .....

za okres ..... w kwocie ..... zł,

z tego, od zaliczki .....

za okres ..... w kwocie ..... zł.

III. Zaświadcza się, że nie ujawniono zaległości, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, z tytułu zaległości, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, wnioskodawcy, wymienionego w części A, w kwocie ..... zł, ujawniono zaległości, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, wnioskodawcy, wymienionego w części A, w kwocie ..... zł, które [1] **)

kwota ..... zł została odroczona do dnia ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została odroczona do dnia ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została odroczona do dnia ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została odroczona do dnia ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została rozłożona na ..... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł.została rozłożona na ..... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została rozłożona na ..... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu ..... (dzień - miesiąc - rok)

kwota ..... zł została rozłożona na ..... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu ..... (dzień - miesiąc - rok)

IV. Zaświadcza się, że nie toczy się / toczy się **) postępowanie egzekucyjne w administracji, w którym wierzycielem jest wierzyciel, o którym mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, z tytułu zaległości, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, wnioskodawcy, wymienionego w części A.

(zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. jest prowadzone postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy

☐ 1. tak ☐ 2. nie

2. jest prowadzone postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe

☐ 1. tak ☐ 2. nie

V. Na podstawie art. 306e § 3 oraz w związku z art. 306e § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa informuje się, że jest/ nie jest **) prowadzone postępowanie mające na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań wnioskodawcy lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa albo postępowanie mające na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań wnioskodawcy lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa zostało zakończone.

1. Nr zaświadczenia: 1271-RP.4066.2089.2016 | WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

VI. **) Dokonano zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 21.00 zł,

słownie: dwadzieścia jeden zł.

data wpłaty ..... numer pokwitowania / numer rachunku bankowego urzędu gminy (miasta) **).
(dzień - miesiąc - rok)

Wpłata z dnia 01.07.2016r. na rachunek Urzędu Miasta Krakowa 49102028922276300500000000

VII. **) ~~Nie pobrano opłaty skarbowej na podstawie~~

VIII. **) ~~Nie podlega opłacie skarbowej / zwolniono od opłaty skarbowej~~ **) na podstawie

z up. Naczelnika
Małopolskiego Urzędu Skarbowego

(pieczęć urzędowa, jeżeli zaświadczenie nie jest wydawane w formie dokumentu elektronicznego)

(podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego, a jeżeli zaświadczenie zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego – bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP)

Wypełnić w przypadku wydania zaświadczenia na więcej niż jednym egzemplarzu druku.

**) Niepotrzebne skreślić.

1) Jeżeli zapłata zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa została odroczona lub rozłożona na raty, uznaje się, że odpowiednio podatnik, płatnik lub inkasent do dnia upływu terminów, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, nie posiada zaległości podatkowych (art. 306e § 5 i 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa).

zał. nr 10 do pisma FZ/2P/2660/16

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH ODDZIAŁ W KRAKOWIE
ul. PĘDZICHÓW 27
31080 KRAKÓW

Data wydania: 2016-07-05

Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek

1. Nr zaświadczenia: 180071ZN16/0003609
2. Dane wnioskodawcy (płatnika składek):
   Nazwa / Nazwisko i imię / Adres: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SA W KRAKOWIE / / ul. ŚW. WAWRZYŃCA 13 31060 KRAKÓW

NIP	6790085613
REGON	003911311
PESEL	
Seria i nr dokumentu tożsamości	

3. Zaświadcza się, że wnioskodawca (płatnik składek) zobowiązany jest do opłacania składek na:

   a. ubezpieczenia społeczne
   b. Fundusz Emerytur Pomostowych
   c. ubezpieczenie zdrowotne
   d. Fundusz Pracy
   e. Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych

   nie posiada zaległości według stanu na dzień 2016-07-05

Zaświadczenie wydaje się na wniosek płatnika składek, na podstawie art. 50 ust. 4 i art. 123 ustawy z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz U. z 2016 r. poz. 963) oraz art. 217 i 218 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r. poz. 23)

Pracownik ZUS upoważniony do wydania zaświadczenia: Janina ROŚKOWICZ

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu
Data złożenia podpisu: 2016-07-06T08:47:59Z
Podpis elektroniczny

1/1

zał. nr 11 do pisma F2/2P/2660/16

ZU | SEKCJA UMÓW

Umowa/~~Aneks/Porozumienie~~

nr RE140419

InterRisk
VIENNA INSURANCE GROUP

UMOWA GENERALNA NR 1/MPK/2014

**UBEZPIECZENIA MIENIA OD RYZYK ŻYWIOŁOWYCH,
UBEZPIECZENIA MIENIA OD KRADZIEŻY I RABUNKU,
UBEZPIECZENIA SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK,
UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ Z TYTUŁU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W TYM SZKÓD MOGĄCYCH POWSTAĆ NA SKUTEK UŻYTKOWANIA TABORU TRAMWAJOWEGO,
UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ POSIADACZA POJAZDU MECHANICZNEGO
UBEZPIECZENIA AUTO CASCO
UBEZPIECZENIA NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW
UBEZPIECZENIA ASSISTANCE**

UBEZPIECZYCIEL:

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group

UBEZPIECZAJĄCY/UBEZPIECZONY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie

OKRES UBEZPIECZENIA:

1 stycznia 2015 r. – 31grudnia 2017 r.

BROKER:

EIB S.A. i PWS Konstanta SA

EIB ENERGO INWEST BROKER SA

PWS

MPK

1/16

1

	UMOWA GENERALNA UBEZPIECZENIA NR 1/MPK/2014 UBEZPIECZENIA MIENIA OD RYZYK ŻYWIOŁOWYCH, UBEZPIECZENIA MIENIA OD KRADZIEŻY I RABUNKU, UBEZPIECZENIA SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK, UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ Z TYTUŁU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W TYM SZKÓD MOGĄCYCH POWSTAĆ NA SKUTEK UŻYTKOWANIA TABORU TRAMWAJOWEGO, UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ POSIADACZA POJAZDU MECHANICZNEGO, UBEZPIECZENIA AUTO CASCO, UBEZPIECZENIA NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW, UBEZPIECZENIA ASSISTANCE □	EIB PWS

Niniejsza umowa została zawarta **dnia 19.12.2014r.** w Krakowie w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz flot komunikacyjnych KHK SA, MPK SA, MPWIK SA i MPEC SA KHK/ZP/NO/1/2014 pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym S.A. w Krakowie (MPK S.A.) ul. Św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków) zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000025692, NIP 679-008-56-13, reprezentowanym przez:

1. dr Rafała Świerczyńskiego - Prezesa Zarządu Dyrektora Generalnego
2. mgr inż. Grzegorza Dyrkacza - Członka Zarządu Dyrektora ds Zarządzania Pr

zwaną dalej **Ubezpieczającym /lub Ubezpieczonym**

a

InterRisk Towarzystwem Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group ul. Noakowskiego 22, 00-668 Warszawa, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawa XIX Wydział Gospodarczy wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000054136, NIP 526-00-38-806, Oddział w Krakowie ul. Basztowa 1/5, 31-134 Kraków, reprezentowanym przez:

1. **Janusza Lipińskiego – Dyrektora Oddziału w Krakowie**

zwaną dalej **Ubezpieczycielem**

przy udziale i za pośrednictwem Konsorcjum Brokerów: EIB S.A. z siedzibą w Toruniu, ul. oraz PWS Konstanta S.A. o następującej treści:

DZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1
Postanowienia wstępne

Niniejsze postanowienia ogólne odnoszą się do wszystkich ubezpieczeń wchodzących w skład niniejszej umowy (zwanej dalej: umową).

§ 2
Rodzaje ubezpieczeń objętych umową

1. Niniejszą umową objęte są następujące ubezpieczenia:
   1) ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych (zwane dalej **ubezpieczeniem PD**),
   2) ubezpieczenie mienia od kradzieży i rabunku (zwane dalej **ubezpieczeniem KR**),
   3) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (zwane dalej **ubezpieczeniem EE**),
   4) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w tym szkód mogących powstać na skutek użytkowania taboru tramwajowego (zwane dalej **ubezpieczeniem OC**),
   5) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego (zwane dalej **ubezpieczeniem OCKOM**),
   6) ubezpieczenie auto casco (zwane dalej **ubezpieczeniem AC**),
   7) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (zwane dalej **ubezpieczeniem NNW**),
   8) ubezpieczenie assistance (zwane dalej **ubezpieczeniem ASS**).
2. Na podstawie i na warunkach niniejszej umowy Ubezpieczyciel udziela Ubezpieczającemu ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń określonych w ust. 1.

§ 3
Okres trwania umowy i prawo opcji

1. Niniejsza Umowa ubezpieczenia obowiązuje od dnia od 01.01.2015 r. godz. 00.00 do dnia 31.12.2017 r. godz. 24.00, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i następnych.

   Podstawowy okres ubezpieczenia dzieli się na trzy okresy rozliczeniowe:
   1) I okres rozliczeniowy: 01.01.2015 r.– 31.12.2015 r.
   2) II okres rozliczeniowy: 01.01.2016 r.– 31.12.2016 r.
   3) III okres rozliczeniowy: 01.01.2017 r.– 31.12.2017 r.
2. Na każdy okres rozliczeniowy zostanie wystawiona odrębna polisa uwzgledniające aktualne sumy ubezpieczenia.
3. Żadnej ze stron nie przysługuje prawo do wypowiedzenia / rozwiązania Umowy ubezpieczenia w trakcie trwania okresu ubezpieczenia, z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej umowy. Nie stosuje się odmiennych postanowień OWU w przedmiocie niniejszej regulacji.
4. Strony ustalają, iż przedmiotowa Umowa ubezpieczenia może zostać przedłużona maksymalnie na dwa kolejne dwunastomiesięczne okresy rozliczeniowe: IV okres rozliczeniowy: 01.01.2018 r.– 31.12.2018 r. i V okres rozliczeniowy: 01.01.2019 r.– 31.12.2019 r., stosownie do następujących postanowień (**prawo opcji**):
   1) Przedłużenie umowy wejdzie w życie (umowa ulega automatycznie wznowieniu na analogicznych warunkach na okres kolejnych 12 miesięcy), pod warunkiem, że Ubezpieczający najpóźniej w ciągu 14 dni od przedstawienia lub od upływu terminu przedstawienia przez Ubezpieczyciela zestawienia szkodowości z niniejszej umowy według stanu datowanego na ostatni dzień 28 miesiąca podstawowego okresu ubezpieczenia (na 30 kwietnia 2017r) lub w ciągu 14 dni od przedstawienia lub od upływu terminu przedstawienia przez Ubezpieczyciela zestawienia szkodowości z niniejszej umowy według stanu datowanego na ostatni dzień 4 miesiąca okresu, na który została przedłużona umowa w sprawie zamówienia publicznego (na 30 kwietnia 2018r) złoży Ubezpieczycielowi oświadczenie o zamiarze

3/16

przedłużenia umowy. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ubezpieczyciel ma prawo odmówić przedłużenia umowy ubezpieczenia:

- ✓ na kolejne 12 miesięcy następujące po upływie 36 miesięcznego podstawowego okresu ubezpieczenia, jeśli szkodowość rozumiana jako stosunek wypłaconych odszkodowań powiększonych o wysokość rezerw na szkody zgłoszone, a niewypłacone do składki zarobionej za podstawowy okres ubezpieczenia na koniec 28 miesiąca podstawowego okresu ubezpieczenia przekroczy 55%.
- ✓ na kolejne 12 miesięcy następujące po upływie 12 miesięcznego okresu, na jaki została przedłużona umowa, jeśli szkodowość rozumiana, jako stosunek wypłaconych odszkodowań powiększonych o wysokość rezerw na szkody zgłoszone, a niewypłacone (liczona łącznie za 36 miesięczny podstawowy okres ubezpieczenia oraz okres, na jaki została przedłużona umowa) do składki zarobionej (liczonej łącznie za 36 miesięczny podstawowy okres ubezpieczenia oraz okres, na jaki została przedłużona umowa) na koniec 4 miesiąca okresu, na jaki została przedłużona umowa ubezpieczenia przekroczy 55%.

Ubezpieczyciel jest zobowiązany przedstawić Ubezpieczającemu zestawienie szkodowości, o którym mowa w pkt powyższych w terminie do 15 dnia piątego miesiąca danego okresu rozliczeniowego.

5. Ubezpieczycielowi przysługuje prawo odmowy skorzystania z prawa opcji wyłącznie w sytuacji istotnej zmiany warunków reasekuracyjnych potwierdzonych stosownym dokumentem z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
6. W razie wejścia w życie przedłużenia okresu ubezpieczenia Ubezpieczyciel wystawi polisę ubezpieczeniową na kolejny 12 miesięczny okres rozliczeniowy.
7. Określone w Umowie limity/sumy gwarancyjne (np.: przewidziane w poszczególnych klauzulach lub dla poszczególnych ryzyk) stosuje się w pełnej wysokości w każdym okresie rozliczeniowym jako limit na jedno i wszystkie zdarzenia.

§ 4
Dodatki do umowy / limity odpowiedzialności

1. Wszelkie rozliczenia między stronami będą odbywały się na podstawie aneksów i będą potwierdzane stosownymi dodatkami (polisy/certyfikaty) do Umowy wystawionymi przez Ubezpieczyciela.
2. Składka płatna jest w
   1) dwunastu ratach w każdym okresie rozliczeniowym w odniesieniu do wszystkich rodzajów ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Datą płatności rat płatności będzie ustalona na 20 dzień każdego miesiąca danego okresu rozliczeniowego.

   Wysokość składki w danym okresie rozliczeniowym określona jest w polisie wystawionej do Umowy.
3. W przypadku jakichkolwiek płatności w trakcie okresu rozliczeniowego wynikających z doubezpieczeń, zmian sum ubezpieczenia, obejmowania ochroną ubezpieczeniową nowych składników majątku ubezpieczyciel wyznaczy termin płatności co najmniej 21 dni od dnia wystawienia dokumentu ubezpieczenia, lecz nie krótszy niż 14 dni od dnia otrzymania dokumentu ubezpieczenia przez Ubezpieczającego. Na wniosek Ubezpieczającego płatność rat zostanie rozłożona na liczbę rat w sposób proporcjonalny, odpowiadającą liczbie miesięcy pozostałych do zakończenia danego okresu rozliczeniowego.
4. W każdym przypadku wykonawca może zastosować upust cenowy.
5. Ubezpieczający zapłaci raty składki przelewem na rachunek bankowy Ubezpieczyciela zgodnie z numerem konta wpisanych na polisach
6. Zmiana numeru rachunku bankowego Ubezpieczyciela określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem Ubezpieczającego przez Ubezpieczyciela pisemnie na adres: Sekcja Finansowa MPK S.A. w Krakowie, ul. Jana Brożka 3 oraz na adres poczty elektronicznej: ubezpieczenia@mpk.krakow.pl .
7. W przypadku niespełnienia przez Ubezpieczyciela powyższych postanowień, Ubezpieczający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku bankowego.
8. Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Ubezpieczyciela warunku określonego w powyższym ustępie, dokonanie przez Ubezpieczającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w umowie będzie uznane za skuteczne.
9. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Ubezpieczającego.

10. Cesja wierzytelności Ubezpieczyciela w stosunku do Ubezpieczającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Ubezpieczającego wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 5
Ogólne warunki ubezpieczenia

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia (zwane dalej OWU):
   1) w zakresie **ubezpieczenia PD**: Ogólne warunki ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych zatwierdzone nr 55/2012 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 01.06.2012r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 01.08.2012r.
   2) w zakresie taboru **tramwajowego będącego poza zajezdnią**: Ogólne warunki ubezpieczenia casco taboru tramwajowego zatwierdzone nr 41/2010 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 20.07.2010r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 01.09.2010r.
   3) w zakresie **taboru autobusowego będącego poza zajezdnią**: Ogólne warunki ubezpieczenia komunikacyjnych PAKIET AUTO i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 30.06.2012r.
   4) w zakresie **„zakresu dodatkowego" § 14 pkt.3 ust.7:** Ogólne warunki ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk zatwierdzone nr 55/2012 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 01.06.2012r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 01.08.2012r.
   5) w zakresie **ubezpieczenia KR**: Ogólne warunki ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku zatwierdzone nr 65/2012 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 05.07.2012r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 10.08.2012r
   6) w zakresie **ubezpieczenia EE**: Ogólne warunki ubezpieczenia mienia sprzętu elektronicznego zatwierdzone nr 65/2012 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 05.07.2012r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 10.08.2012r
   7) w zakresie **ubezpieczenia OC**: Ogólne warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zatwierdzone nr 98/2012 Zarządu Interrisk SA Vienna Insurance Group z dnia 09.10.2012r. i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 01.12.2012r
   8) w zakresie **ubezpieczenia OC komunikacyjnego**: Ustawa z dnia 22 maja 2003 o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczeń Komunikacyjnych (Dz.U. z dn. 16 lipca 2003r nr 124, poz. 1152 z późn. Zmianami)
   9) w zakresie **ubezpieczenia AC oraz ASS**: Ogólne warunki ubezpieczenia komunikacyjnych PAKIET AUTO i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 30.06.2014r.
   10) w zakresie **ubezpieczenia NNW**: Ogólne warunki ubezpieczenia komunikacyjnych PAKIET AUTO i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 30.06.2014r.
   11) w zakresie **ubezpieczenia Assistance** : Ogólne warunki ubezpieczenia komunikacyjnych PAKIET AUTO i mające zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 30.06.2014r.

2. Postanowienia niniejszej umowy i klauzul dodatkowych wymienionych w umowie, których treść zamieszczono w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, mają pierwszeństwo stosowania przed OWU, o których mowa w ust. 1.
3. W sprawach uregulowanych w niniejszej umowie oraz klauzulach dodatkowych nie mają zastosowania powołane w ust. 1 OWU, chyba, że są korzystniejsze dla Ubezpieczonego.

§ 6
Postanowienia szczególne dotyczące likwidacji szkód

1. Ubezpieczający zobowiązany jest, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od daty powstania szkody lub powzięcia o niej wiadomości zawiadomić Ubezpieczyciela o szkodzie.
2. Ubezpieczający ma obowiązek pozostawić bez zmian miejsce szkody do czasu przybycia przedstawiciela Ubezpieczyciela. Ubezpieczyciel nie może się powoływać na to postanowienie, jeżeli nie dokonał oględzin w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o szkodzie. Ubezpieczający może wcześniej przystąpić do usunięcia szkody, jeżeli jest to niezbędne w celu zabezpieczenia mienia pozostałego po szkodzie, zmniejszenia szkody lub gdy istnieje zagrożenie zatrzymania wykonywania usługi przewozowej lub zakłócenia pracy Przedsiębiorstwa, a także zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego. Ubezpieczający zobowiązany jest potwierdzić fakt zaistnienia szkody stosownym dokumentem wewnątrzzakładowym, zawierającym co najmniej datę wystąpienia szkody, przyczynę wystąpienia szkody, wykaz uszkodzonego mienia, krótki opis zdarzenia, szacunkowa wartość szkody, a także dokumentacją fotograficzną. Ubezpieczający może przystąpić wcześniej do usunięcia szkody w każdym przypadku, o ile Ubezpieczyciel

5/16

wyraził na to zgodę. Postanowienia niniejszego punktu nie dotyczą ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

3. Ubezpieczyciel nie jest uprawniony do usunięcia szkody, w tym: naprawy, wymiany lub odbudowy przedmiotu ubezpieczenia we własnym zakresie. Świadczenie Ubezpieczyciela z umowy ubezpieczenia ma charakter pieniężny.
4. Wysokość odszkodowania będzie ustalana wg cen z daty ustalenia odszkodowania. W przypadku gdy odszkodowanie wypłacane jest na podstawie kosztów poniesionych przez Ubezpieczającego w walucie obcej, Ubezpieczyciel wypłaci odszkodowanie według kursu z dnia zapłaty faktury przez Ubezpieczającego.
5. Szczegółowe zasady likwidacji szkód określa załącznik nr 2 do Umowy.
6. Gdziekolwiek w warunkach ubezpieczenia przewidziany jest termin na przygotowanie i dostarczenie dokumentów niezbędnych do ustalenia przyczyny szkody i jej rozmiaru, zapis dotyczący zastrzeżonego terminu ulega zmianie na „w terminie, w którym w stosunkach danego rodzaju, przy uwzględnieniu okoliczności towarzyszących, mogłyby być przekazane Ubezpieczycielowi bez nieuzasadnionej zwłoki".

§ 7
Postanowienia szczególne dotyczące realizacji obowiązków z umowy

1. Gdziekolwiek w warunkach ubezpieczenia przewidziana jest sankcja w postaci ograniczenia lub odmowy wypłaty odszkodowania przez Ubezpieczyciela za niedopełnienie obowiązków zawartych w umowie, to ma ona zastosowanie tylko wtedy gdy niedopełnienie obowiązku było główną przyczyną powstania szkody lub zwiększenia jej rozmiaru i w zakresie nie większym niż stopień, w jakim niedopełnienie obowiązku wpłynęło na powstanie lub zwiększenie się szkody.
2. Gdziekolwiek w warunkach ubezpieczenia przewidziane są postanowienia zobowiązujące Ubezpieczającego do usunięcia zagrożeń ubezpieczonego mienia lub szczególnie niebezpiecznych okoliczności, ulegają one zmianie na: „Ubezpieczający zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do zminimalizowania szczególnego zagrożenia. Powyższe dotyczy także zagrożenia, którego zminimalizowania domagał się Ubezpieczyciel."
3. Jeżeli ogólne / szczególne warunki ubezpieczenia (wzorce umowne), o których mowa w § 5:
   1) Przewidują ograniczenia lub wyłączenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela za szkody w mieniu (m.in. w budynkach, budowlach) nieużytkowanym lub wyłączonym z eksploatacji, użytkowania lub przeznaczonym do likwidacji, to mają one zastosowanie z zastrzeżeniem, że przez mienie wyłączone z użytkowania (eksploatacji) lub mienie przeznaczone do likwidacji/rozbiórki strony rozumieją wyłącznie mienie, w odniesieniu do którego całkowicie i trwale zaprzestano eksploatacji obiektu poprzez brak jakiejkolwiek aktywności z nim związanej (w tym, np. brak bieżącej konserwacji, brak remontów, brak zmiany przeznaczenia, itp.), w związku z przeznaczeniem obiektu do likwidacji.
   2) Stanowią, że postępowanie rzeczoznawców podjęte w celu wyjaśnienia okoliczności szkody i jej rozmiarów jest obligatoryjne lub też jego wynik jest wiążący dla stron, to postanowienia takie nie mają zastosowania, w tym sensie, że nie będzie to przeszkodą do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej. Jednocześnie strony podejmą wysiłki w celu polubownego załatwienia ewentualnego sporu. Niniejsze postanowienia w żadnym wypadku nie mogą być interpretowane jako „zapis na sąd polubowny" z art. 698 kodeksu postępowania cywilnego. Przedmiotowe postanowienie nie ma zastosowania do ubezpieczeń komunikacyjnych.
   3) Definiują w jakikolwiek sposób wzrost zagrożenia, zwiększenie ryzyka lub sytuacje, w których uważa się, że zagrożenie powstania szkody wzrosło, albo też przesłanki pozwalające określić zagrożenie, jako szczególne albo dyskwalifikujące przedmiot do ubezpieczenia, to postanowień takich nie stosuje się. Dotyczy to zwłaszcza uzyskania, w takim przypadku przez Ubezpieczyciela uprawnienia do jednostronnego wypowiedzenia umowy ubezpieczenia, odstąpienia od niej, jak również sankcji w postaci natychmiastowego braku ochrony ubezpieczeniowej. W miejsce tych postanowień zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przede wszystkim przepisy kodeksu cywilnego dotyczące umowy ubezpieczenia. Przedmiotowe postanowienie nie ma zastosowania do ubezpieczeń komunikacyjnych.
   4) Przewidują obowiązek stosowania się do zaleceń, instrukcji i wymogów producenta, organów władzy i innych podobnych podmiotów ulegną doprecyzowaniu w ten sposób, iż obowiązek ten dotyczy wyłącznie stosowania się do wymagań wyżej wymienionych podmiotów.

4. Ubezpieczyciel przyzna środki z funduszu prewencyjnego w wysokości 90.000 PLN brutto w odniesieniu do każdego z okresów rozliczeniowych mające na celu poprawę bezpieczeństwa Ubezpieczającego po uprzednim uzgodnieniu celu prewencyjnego z Ubezpieczycielem. Zapłata powyższej kwoty funduszu nastąpi na podstawie odrębnej umowy w terminie do 30 kwietnia każdego okresu rozliczeniowego. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia na pojazdach komunikacji miejskiej informacji o zakładzie ubezpieczeń w formie naklejki o wymiarach maksymalnych A5 (naklejki będą wykonane, dostarczone na koszt wykonawcy zmówienia). Opłata roczna za umieszczenie naklejek na każdym autobusie i wagonie tramwajowym będzie wynosić rocznie 25 000 PLN brutto w okresie rozliczeniowym za wszystkie rodzaje ubezpieczeń określonej w przedmiotowej części SIWZ. Opłata płatna jednorazowo za każdy roczny okres ubezpieczenia do końca pierwszego kwartału każdego okresu rozliczeniowego.

§ 8
Zmiana Umowy

1. Strony, przez istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty, rozumieją takie zmiany, których wprowadzenie na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wpłynęłoby na krąg Wykonawców ubiegających się o zamówienie lub na wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu. Wszelkie inne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty nie mają charakteru zmian istotnych.
2. Ubezpieczający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty (w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy ubezpieczenia), w przypadku gdy wystąpi:
   1) sytuacja, w której Ubezpieczyciel wprowadzi do obrotu w czasie trwania umowy ubezpieczenia zmiany do stosowanych przez niego wzorców umownych, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Ubezpieczającego,
   2) zmiana w obowiązujących przepisach prawa mająca wpływ na udzielanie ochrony ubezpieczeniowej,
   3) zmiana w strukturze organizacyjnej Ubezpieczającego wiążąca się z koniecznością dostosowania do niej umowy ubezpieczenia,
   4) zmiany wartości przedmiotu ubezpieczenia, udziałów własnych, stawek i składek.
   5) Ubezpieczyciel w każdym czasie może obniżyć wysokość stawek i składek. Wzrost stawek i składek jest dopuszczalny tylko w okolicznościach i w sposób opisany w niniejszej umowie.
   6) Dopuszcza się zmianę stawek i składek ubezpieczeniowych w w związku ze zmianą przepisów podatkowych w Polsce dotyczących podatku od towarów i usług VAT w dacie płatności raty składki. Zmiana może dotyczyć tylko niezrealizowanej części umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9
Roszczenia regresowe

Na Ubezpieczyciela nie przechodzą roszczenia regresowe do spółek zależnych, Spółek Krakowskiego Holdingu Komunalnego S.A. oraz pracowników Ubezpieczającego, w tym przedsiębiorców zatrudnionych przez KrakTrans Rem. Zniesienie regresu nie dotyczy sytuacji kiedy pracownik wyrządził szkodę umyślnie lub pod wpływem alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających.

§ 10
Oświadczenia

Wszystkie zawiadomienia i oświadczenia kierowane do drugiej strony uznaje się za skuteczne i dopuszczalne, jeżeli zostały dokonane drogą faksową lub pocztą elektroniczną na ustalone przez strony adresy. Na żądanie druga strona potwierdzi fakt otrzymania zawiadomienia/oświadczenia. Powyższe zasady dot. formy składania zawiadomień i oświadczeń nie dotyczą oświadczenia woli i wypowiedzenia umowy oraz jej przedłużenia (możliwość skorzystania z prawa opcji).

§ 11
Klauzula poufności

Z zastrzeżeniem ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej (art.19), wszelkie informacje uzyskane przez strony, w związku z udzielaniem lub wykonywaniem niniejszego zamówienia, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą stron. Niniejsze nie dotyczy reasekuratorów oraz podmiotów zaangażowanych w proces przygotowania oferty oraz obsługi umowy ubezpieczenia.

§ 12
Klauzule dodatkowe

Do ubezpieczeń wskazanych w § 2 ust. 1 mają zastosowanie klauzule dodatkowe (klauzule mające zastosowanie do wszystkich ubezpieczeń objętych niniejszą umową za wyjątkiem ubezpieczeń obowiązkowych), wymienione w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy,:

1) klauzula reprezentantów, z wyłączeniem ubezpieczenia OC w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem, do której zastosowanie ma klauzula szkód umyślnych) oraz z wyłączaniem ubezpieczeń komunikacyjnych,
2) klauzula rozliczenia składek, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych wyraźnie w treści Umowy ubezpieczenia,
3) klauzula warunków i taryf, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych wyraźnie w treści Umowy ubezpieczenia,
4) klauzula terminu wykonania zobowiązań,
5) klauzula prolongaty,
6) klauzula ratalna,
7) klauzula ustalenia okoliczności szkody,
8) klauzula rzeczoznawców.

DZIAŁ VI

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ POSIADACZY POJAZDÓW MECHANICZNYCH ZA SZKODY POWSTAŁE W ZWIĄZKU Z RUCHEM TYCH POJAZDÓW UBEZPIECZENIE AUTO CASCO UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW UBEZPIECZENIE ASSISTANCE

§42

1. Postanowienia niniejszego Działu określają świadczenia Stron w zakresie następujących rodzajów ubezpieczeń:
   1) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów (ubezpieczenie OCKOM),
   2) ubezpieczenia autocasco obejmującego ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia ubezpieczonego pojazdu (ubezpieczenie AC),
   3) ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów pojazdu (ubezpieczenie NNW),
   4) ubezpieczenia Assistance (ubezpieczenie ASS),
2. Ubezpieczający wskaże pojazdy i rodzaje ubezpieczeń, które mają być zawarte dla pojazdów, składając Ubezpieczycielowi odpowiednie zgłoszenie.

§43
Przedmiot i zakres ubezpieczenia OCKOM

1. Podstawa prawna, zakres ubezpieczenia oraz sumy gwarancyjne: zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z dnia 16 lipca 2003 r. z późn. zm.).
2. Przedmiot Ubezpieczenia: ubezpieczeniem objęte zostaną pojazdy mechaniczne podlegające ustawowemu obowiązkowi ubezpieczenia należące do MPK S.A. w Krakowie, zgodnie ze zgłoszeniem Ubezpieczającego, w tym autobusy.
3. Okres ubezpieczenia: od dnia wnioskowanego dla poszczególnego pojazdu, jako dzień rozpoczęcia ochrony przez okres 12 miesięcy (dla każdego okresu rozliczeniowego), z zastrzeżeniem, iż każdym z okresów rozliczeniowych wyrównają okres ubezpieczenia pojazdów wchodzących do ubezpieczenia w trakcie trwania umowy ubezpieczenia. Wyrównanie nastąpi na dzień 31 grudnia każdego z okresów rozliczeniowych.
4. W ubezpieczeniu OC wyrównanie okresów ubezpieczenia będzie realizowane przez:
   1) zawarcie umowy ubezpieczenia na okres 12 miesięcy, z rozłożeniem składki na dwie raty;
   2) pierwsza rata składki jest należna za okres od dnia zawarcia umowy ubezpieczenia dla danego pojazdu do ostatniego dnia danego okresu rozliczeniowego;
   3) druga rata składki jest należna za okres od pierwszego dnia następnego okresu rozliczeniowego umowy do ostatniego dnia umowy ubezpieczenia dla danego pojazdu. Wysokość drugiej raty składki stanowi różnicę pomiędzy wysokością składki rocznej, a wysokością pierwszej raty obliczonej zgodnie z zapisami w pkt. 2).
5. Strony zgodnie oświadczają, iż uznają że wszystkie indywidualne umowy ubezpieczenia OC zawarte w ramach Umowy zostały rozwiązane ze skutkiem na ostatni dzień obowiązywania okresu rozliczeniowego pod warunkiem, kontynuacji ubezpieczenia u Ubezpieczyciela lub zawarciu umowy z innym zakładem ubezpieczeń. W takiej sytuacji druga rata składek określona w pkt 3 nie będzie wymagalna.
6. W przypadku przeniesienia ryzyka OC do innego zakładu ubezpieczeń, Ubezpieczający prześle do Ubezpieczyciela oświadczenia o zawarciu umów ubezpieczenia oraz zwróci Ubezpieczycielowi dokumenty potwierdzające zawarcie ubezpieczenia OC wystawione na wyrównany okres ubezpieczenia, w terminie 30 dni od daty wyrównania okresu ubezpieczenia.
7. Wyrównanie okresu ubezpieczenia nie ma zastosowania w przypadku zbycia pojazdu przed wnioskowaną datą tegoż wyrównania.
8. Wyrównanie okresów ubezpieczenia dla floty pojazdów nastąpi w pierwszym okresie rozliczeniowym.

§ 44
Składka OCKOM

1. Składka ubezpieczeniowa

   Składki za 12 miesięczny okres ubezpieczenia za poszczególny pojazd wynoszą:

   1) Autobusy: 1 850,00 zł,
   2) Pojazdy osobowe: 350,00zł,
   3) Pojazdy ciężarowe o DMC do 2,5 T: 350,00 zł,
   4) Pojazdy specjalne, pogotowie techniczne: 500,00 zł,
   5) Pojazd Iveco: 350,00 zł,
   6) Przyczepy, naczepy: 80,00zł,
   7) Skutery: 300,00zł,

2. W przypadku skorzystania z prawa opcji, po podstawowym okresie ubezpieczenia stawki ubezpieczeniowe będą zmieniane na podstawie przebiegu szkodowości w zakresie OC KOM zgodnie z wzorem (dot. tylko autobusów):

$$S = \frac{OW + RSzk}{SP} * 100\%$$

S	Szkodowość
OW	Odszkodowania wypłacone z tytułu niniejszej umowy
RSzk	Rezerwa na szkody zgłoszone
SP	Składka **zarobiona** z tytułu niniejszej umowy w okresie do 31.12.2016 rozumiana jako iloczyn składki za 1 autobus i liczby autobusów w rozpatrywanym okresie z uwzględnieniem wszystkich aneksów zwiększających i zmniejszających

gdzie **Szkodowość (S)** liczona jest w następujący sposób:

- po podstawowym okresie ubezpieczenia – za ten okres ubezpieczenia (2015, 2016), stan wypłat i rezerw na 31.04.2017.

Składka zarobiona (SP) liczona jest w następujący sposób:

- po pierwszym i drugim okresie rozliczeniowym – składka za ten okres ubezpieczenia do 31.12.2016 r. uwzględniająca wszystkie aneksy zwiększające i zmniejszające składkę,

Szkodowość	Zmiana stawki/składki
Do 20%	– 20 %
Pow. 20% do 30%	– 15 %
Pow. 30% do 40%	– 10 %
Pow. 40% do 50%	– 5 %
Pow. 50% do 55%	0 %
Pow. 55% do 65%	+15 %
Pow. 65% do 75 %	+ 25 %
Pow. 75% do 85 %	+ 35 %
Pow. 85% do 95%	+ 45 %
Pow. 95% do 105%	+ 55 %
Pow. 105% do 120%	+ 70 %
Pow. 120% do 140%	+ 95%
Pow. 140% do 170%	+120%
Pow. 170% do 200%	+ 150 %
Pow. 200%	+ 180%

Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio, w przypadku skorzystania z prawa opcji na czwarty i piąty okres rozliczeniowy, co oznacza, iż na analogicznych zasadach (stan na 30 kwietnia 2018r.) liczona jest łączna szkodowość i łączna wysokość składki przez cały okres trwania umowy.

DZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 56

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2.
3. Wszelkie spory będą podlegały rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Ubezpieczającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają odpowiednie zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP, a także OWU Wykonawcy.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Ubezpieczającego oraz Ubezpieczyciela.

Kraków, dnia 19.12.2014r.

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Ryzykiem
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Dyrkacz

InterRisk S.A. Vienna Insurance Group

Dyrektor Oddziału
Jan Łazarski

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Vienna Insurance Group
Oddział w Krakowie
31-134 Kraków, ul. Basztowa 1/5
tel. (12) 423-21-47, fax (12) 429-46-22
NIP 678-00-38-805

BROKER:

EIB S.A. i PWS Konstanta SA

PWS Konstanta S.A.
Krzysztof Garduła
Prokurent

Dariusz Prusak
Oddział Kraków
Dyrektor

Specjalista ds. Ubezpieczeń
koordynator
mgr Janusz Graj

12/16

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO UMOWY GENERALNEJ UBEZPIECZENIA NR 1/MPK/2014

Załącznik nr 2
do Umowy/~~Aneksu/Porozumienia~~
nr RE140419

WARUNKI LIKWIDACJI SZKÓD

1.1. Ubezpieczenia mienia.

1.1.1. Termin zgłoszenia szkody wynosi 5 dni roboczych od dnia w którym ubezpieczony dowiedział się o szkodzie.

1.1.2. Ubezpieczyciel wyraża zgodę na stosowanie likwidacji uproszczonej szkód w przypadku szkód w ubezpieczonym mieniu, których przewidywana wysokość wypłaty odszkodowania wynosi do 10 000,00 zł .

1.1.3. Uproszczona likwidacja polega na odstąpieniu od przeprowadzania oględzin i ustalaniu rozmiaru szkody przez ubezpieczyciela, który upoważnia ubezpieczającego do tych czynności. Wypłata odszkodowania następuje w oparciu o oświadczenia ubezpieczającego co do przyczyny, rozmiaru szkody, w oparciu o przedstawione przez ubezpieczającego dokumenty, kalkulacje, rachunki, pomiary, badania załączone do rachunku strat.

1.1.4. Dla szkód określonych w pkt. 1.1.2 ubezpieczający zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty, a ubezpieczyciel uznaje je za wystarczające:

1.1.4.1. zgłoszenie szkody zawierające datę powstania szkody, przyczynę powstania szkody, podstawowe informacje odnośnie uszkodzonego mienia (rodzaj, lokalizacja), informacje odnośnie sposobu dalszego postępowania (naprawa, wymiana). Zgłoszenie szkody przekazywane będzie do ubezpieczyciela bezpośrednio przez Ubezpieczającego lub za pośrednictwem brokera w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o szkodzie.

1.1.4.2. dokumentacja szkody (rachunek strat) składają się z:

a) informacji o przyczynie powstania szkody, którą określa się na podstawie informacji własnej, opinii właściwych służb technicznych, opinii właściwych serwisów bądź podmiotów zawodowo trudniących się naprawą mienia i innych specjalistów z danej dziedziny,

b) ustalenia osób odpowiedzialnych za powstanie szkody (dotyczy osób trzecich względem ubezpieczającego), w celu zabezpieczenia praw regresowych (zgłoszenia na Policje),

c) potwierdzenia posiadania uszkodzonego mienia poprzez wskazanie min. numeru środka trwałego, kopi dokumentu zakupu, dokumentów magazynowych, oświadczenia,

d) określenia rozmiaru szkody poprzez podanie parametrów uszkodzonego mienia, ilości, okresu użytkowania, przyjętego sposobu naprawy, szkicu, itp.

e) zdjęcia uszkodzonego mienia, o ile możliwe jest ich wykonanie bądź widoczne są uszkodzenia,

f) kalkulacji usunięcia szkody własnymi siłami, faktury od podmiotu zewnętrznego,

g) faktury, umowy, paragonu dotyczącej naprawy uszkodzonego mienia,

h) numer konta, na które należy przekazać odszkodowanie.

1.1.5. Dokumentacja szkody może być przekazana do ubezpieczyciela w formie papierowej na adres:

a) dla szkód w mieniu, z wyłączeniem szkód z OC i szkód komunikacyjnych:

31-134 Kraków, Ul. Basztowa 1/5

b) dla szkód z OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w tym szkód mogących powstać na skutek użytkowania taboru tramwajowego i szkód komunikacyjnych:
31-134 Kraków, Ul. Basztowa 1/5

lub elektronicznej na adres:

mariusz.trela@interrisk.pl

wojciech.skrzyniowki@interrisk.pl

osoby odpowiedzialne za kontakty i przekazywanie dokumentów, zgodnie z powyższym:

Mariusz Trela – Główny Specjalista ds. Likwidacji Szkód
Wojciech Skrzyniowski – Specjalista ds. Likwidacji Szkód.

1.1.6. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy ubezpieczenia w zakresie likwidacji szkód strony akceptują i uważają za wiążące przesłanie dokumentów listem elektronicznym bądź przy pomocy poczty elektronicznej.

1.1.7. Odszkodowania wypłacane będą z potrąceniem podatku VAT, w przypadku deklaracji przez Ubezpieczającego sum ubezpieczenia bez podatku VAT.

1.1.8. Strony ustalają, że dokumenty szkody przekazane przez ubezpieczającego stanowią zgłoszenie szkody oraz rachunek strat.

1.1.9. W przypadku szkód, których wartość przekracza wymienioną w pkt. 1.1.2. ubezpieczyciel określi pisemnie sposób likwidacji szkody i podejmie działania w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia szkody. W przypadku powzięcia informacji, że wysokość szkody może być większa niż ustalona w pkt. 1.1.2. ubezpieczający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie ubezpieczyciela. W takim przypadku ubezpieczyciel zobowiązany jest w terminie do 3 dni wskazać dalszy sposób postępowania.

1.1.10. Ubezpieczający może w każdym przypadku zrezygnować z zastosowania procedury uproszczonej, w takim przypadku po otrzymaniu zgłoszenia szkody ubezpieczyciel wskaże dalszy tryb postępowania w terminie 3 dni.

1.1.11. Ubezpieczycielowi pomimo upoważnienia do przeprowadzania w/w czynności przez ubezpieczającego przysługuje prawo przeprowadzenia oględzin uszkodzonego mienia bądź sprawdzenia stanu faktycznego.

1.1.12. Koszty napraw w odniesieniu do budynków i budowli ustala się na podstawie cen średnich materiałów, robocizny, sprzętu publikowanych w ogólnie dostępnych wydawnictwach branżowych np. Sekocenbud wraz z narzutami z uwzględnieniem zasad, standardów kosztorysowania i KNR, a w przypadku ich braku poprzez analogię bądź faktyczną cenę zakupu lub ofertę sprzedaży. Koszty naprawy maszyn, urządzeń, sprzętu elektronicznego, wyposażenia wg kalkulacji własnej, kalkulacji zakładu zajmującego się zawodowo naprawą, danych producenta.

1.1.13. W odniesieniu do szkód w pojazdach, maszynach i urządzeniach które naprawiane są przez Ubezpieczającego we własnych warsztatach stawka za 1 rbg wynosi 90 zł netto. Ceny materiałów według kosztów nabycia powiększonych o koszty zakupu i transportu. Dla pojazdów naprawianych przez podmioty zewnętrzne (serwisy danej marki, producenta itp.) zastosowanie mają stawki stosowane przez te podmioty.

1.1.14. W przypadku naprawy we własnym zakresie pozostałych kategorii mienia (budynki i budowle) do rozliczenia szkody będzie przyjmowana stawka, która obejmuje m. in. następujące składniki:

14/16

wynagrodzenie, składki obowiązkowe od wynagrodzeń, koszty ZFŚS i BHP, koszty zakładowe Ubezpieczającego. Ceny materiałów według kosztów nabycia powiększonych o koszty zakupu i transportu. Stawka za roboczogodzinę wynosi: 45 zł brutto.

1.1.15. W przypadku szkód w mieniu związanych z koniecznością utrzymywania ruchu zakładu wynikających z prowadzonej działalności, Ubezpieczający może dokonać niezbędnych prac przywracających ruch zakładu. W takim przypadku do rozliczenia szkody konieczne jest przedstawienie dokumentów potwierdzających stan awarii. Ubezpieczający winien pozostawić uszkodzone mienie bądź jego elementy do oględzin Ubezpieczycielowi, o ile nie stanowi to jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia bądź życia w terminach wynikających z treści powyższych punktów. Ubezpieczyciel nie może powoływać się na postanowienia niniejszego punktu, jeżeli naprawy dokonywał inny podmiot na zlecenie ubezpieczającego.

1.1.16. Ubezpieczyciel zobowiązuje się do rozpatrywania skarg, odwołań w terminie 30 dni od daty złożenia.

1.2. **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1.2.1. Termin zgłoszenia szkody wynosi 5 dni roboczych od dnia w którym ubezpieczony dowiedział się o szkodzie.

1.2.2. W przypadku szkód powstałych z czynów niedozwolonych (OC delikt), a także powstałych w związku niewykonaniem zobowiązania (OC kontrakt) Ubezpieczyciel będzie prowadził postępowanie likwidacyjne bez względu na fakt zgłoszenia roszczenia przez osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania, na podstawie zgłoszenia zdarzenia przez Ubezpieczającego bądź brokera.

1.2.3. Ubezpieczyciel pokryje koszty ratowania mienia, o których mowa w art. 826KC i udzieli informacji, o które Ubezpieczający zwróci się, w związku z wystąpieniem zdarzeń.

1.2.4. Ubezpieczyciel nie może żądać od Ubezpieczającego oświadczenia, co do przyjęcia odpowiedzialności za szkodę i uzależniać od tego przyjęcie przez Ubezpieczyciela odpowiedzialności za szkodę.

1.2.5. W przypadku zagrożenia sprawą sądową bądź rozpoczęcia sporu sądowego skierowanego przeciwko Ubezpieczającemu lub Ubezpieczycielowi strony podejmą wzajemne starania, w celu wspólnego uzgodnienia stanowisk w toczącym się postępowaniu.

1.2.6. Ubezpieczyciel zapewni możliwość zgłoszenia szkody oraz dostęp do dokumentacji szkodowej na terenie miasta Krakowa w swojej placówce we wszystkie dni robocze, w godzinach pracy placówki, wraz z podaniem danych teleadresowych osoby koordynującej proces likwidacji szkód. Ubezpieczyciel wyznaczy 2 osoby do obsługi szkód osobowych i będzie je utrzymywał przez cały okres trwania umowy.

1.3. **Ubezpieczenie Auto Casco**

1.3.1. Termin zgłoszenia szkody wynosi 5 dni roboczych od dnia, w którym ubezpieczony dowiedział się o szkodzie, za wyjątkiem szkód kradzieżowych, dla których termin zgłoszenia wynosi 3 dni robocze. W przypadku szkód kradzieżowych oraz popełnionych w okolicznościach uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa winien powiadomić również organy ścigania.

1.3.2. Na wniosek Ubezpieczającego rozliczenie szkody może nastąpić na podstawie udzielonego przez Ubezpieczającego upoważnienia do odbioru odszkodowania.

1.3.3. Oględziny uszkodzonego pojazdu nastąpią niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia szkody (nie dotyczy oględzin dodatkowych w przypadku konieczności powołania biegłego dla oszacowania przyczyny szkody oraz jej wartości). Oględziny odbywać się będą w miejscu określonym przez Ubezpieczającego. W przypadku kiedy Ubezpieczyciel nie dokona oględzin we wskazanym terminie, Ubezpieczający może samodzielnie zlecić wykonanie

takich oględzin podmiotowi zawodowo trudniącemu się działalnością zawodową w tym zakresie, a koszty zostaną pokryte przez Ubezpieczyciela.

1.3.4. Naprawa uszkodzonego pojazdu będzie się odbywać w warsztacie określonym przez Ubezpieczającego, przy czym Ubezpieczyciel zobowiązuje się do uznania stawek roboczogodzin stosowanych w danych zakładach, jak również w Autoryzowanych Serwisach Obsługi danej marki z uwzględnieniem specyfiki pojazdów. Ubezpieczyciel nie będzie stosował potrąceń z tytułu rodzaju i cen części zamiennych użytych do naprawy zgodnie z wyborem ubezpieczającego

1.3.5. W przypadku szkód, których wartość naprawy nie przekracza 5 000,00 zł, Ubezpieczyciel odstępuje od wymogu przeprowadzania oględzin i dopuszcza możliwość natychmiastowej naprawy uszkodzeń, pod warunkiem przedstawienia dokumentacji fotograficznej obrazującej uszkodzenia oraz przedstawienia faktur za naprawę lub kosztorysu.

1.3.6. Dokumentacja, o której mowa w pkt.1.3.5 zawierać powinna również opis zdarzenia, dokumenty kierującego pojazdem (prawo jazdy), dowód rejestracyjny pojazdu, dokumentację fotograficzna obrazującą całość pojazdu (dwa zdjęcia po przekątnej) i jedno z polem numerowym VIN pozwalające na identyfikację pojazdu.

1.3.7. Strony ustalają, że dokumentacja szkody może być przekazana w wersji elektronicznej na ustalone przez strony adres/y mailowy/e.

Kraków, dnia 19.12.2014r.

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Zarządzania Przewozami
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Grzegorz Dyrkacz

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Vienna Insurance Group

Dyrektor Oddziału
Tomasz Lipiński

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Vienna Insurance Group
Oddział w Krakowie
31-134 Kraków, ul. Basztowa 1/5
tel. (12) 423-21-47, fax (12) 429-46-22
NIP 526-00-38-806

BROKER:

EIB S.A. i PWS Konstanta SA

PWS Konstanta S.A.
Krzysztof Garduła
Prokurent

Dariusz Prusak
Oddział Kraków
Dyrektor

Specjalista ds. Ubezpieczeń
Koordynator
mgr Tomasz Graf

16/16

zał. nr 12 do pisma F2/ZP/2660/16

	GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa				
REGON:	00391131100000	F-01/I-01			
PKD.	4931	Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe			
		kwartał	1	rok	2016
31-060	Kraków	ul. św. Wawrzyńca 13			
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA AKCYJNA W KRAKOWIE					

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu dyrektora/prezesa firmy	zarzad@mpk.krakow.pl
Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie	Aneta Klink
Telefon osoby sporządzającej sprawozdanie	122541056
E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie	aklink@mpk.krakow.pl

Rodzaj ewidencji księgowej

0A. Jaki rodzaj ewidencji księgowej jest prowadzony w Państwa przedsiębiorstwie?	[X]	1 - księgi rachunkowe
	[ ]	2 - podatkową księgę przychodów i rozchodów
	[ ]	3 - ewidencja przychodów
	[ ]	4 - brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa)

Część 0. Podstawowe dane o przedsiębiorstwie (cd.)

1A. Sprawozdanie finansowe sporządzane jest zgodnie z:	[ ]	1 - Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości
	[X]	2 - Ustawą o rachunkowości
1B. Czy podane dane SĄ ZGODNE ze stanem faktycznym?	[X]	1 - tak
	[ ]	2 - nie
2. Czy podmioty zagraniczne posiadają udziały w Państwa firmie w 2016 roku?	[ ]	tak
	[X]	nie

Część I. Dział 1. Rachunek zysków i strat

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi (w. 02+04+05+06)		01	121333
z tego	przychody netto ze sprzedaży produktów (wyrobów i usług)	02	117121
	w tym sprzedaż na eksport	03	56
	zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna) (+, -)	04	-1201
	koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	05	5037
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06	376
	w tym sprzedaż na eksport	07	

Część I. Dział 1. Rachunek zysków i strat (cd.)

Wyszczególnienie				Kwota w tys. zł
B. Koszty działalności operacyjnej (w. 09+10+12+14+17+19+22+25)			08	114623
z tego	amortyzacja		09	24957
	zużycie materiałów i energii		10	32358
	w tym energii		11	9846
	usługi obce		12	18537
	w tym zakupione w celu odsprzedaży (podwykonawstwo)		13	
	podatki i opłaty		14	2343
	w tym podatek akcyzowy		15	
	w tym ze sprzedaży produktów		16	
	wynagrodzenia		17	27539
	w tym ze stosunku pracy		18	27372
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		19	6379
	w tym	składki z tytułu ubezpieczeń społecznych	20	5363
		wydatki z tytułu szkolenia pracowników	21	63
	pozostałe koszty rodzajowe		22	2158
	w tym	podróże służbowe	23	48
		składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych	24	742
	wartość sprzedanych towarów i materiałów		25	352
C_1. Zysk ze sprzedaży (w. 01-08)>0			26	6710
C_2. Strata ze sprzedaży (w. 01-08)<0			27	0
D. Pozostałe przychody operacyjne (w. 29+30+31)			28	8091
z tego	zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		29	177
	dotacje		30	7248
	inne przychody operacyjne		31	666
	w tym rozwiązane rezerwy		32	125
E. Pozostałe koszty operacyjne (w. 34+35+36)			33	303
z tego	strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		34	
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		35	63
	inne koszty operacyjne		36	240
	w tym	rezerwy na przyszłe zobowiązania	37	
		odpisane wierzytelności (w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych)	38	
F_1. Zysk na działalności operacyjnej (w. 01-08+28-33)>0			39	14498
F_2. Strata na działalności operacyjnej (w. 01-08+28-33)<0			40	0

G. Przychody finansowe (w. 42+43+46+47+48)		41	263
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	42	
	odsetki	43	247
	w tym od udzielonych pożyczek i lokat terminowych	44	
	w tym przychody odsetkowe (odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom)	45	
	zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych	46	
	aktualizacja wartości aktywów finansowych	47	
	inne	48	16
	w tym nadwyżka dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi	49	14
H. Koszty finansowe (w. 51+53+54+55)		50	2364
z tego	odsetki	51	2364
	w tym odsetki od kredytów i pożyczek	52	1612
	strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych	53	
	aktualizacja wartości aktywów finansowych	54	
	inne	55	
	w tym nadwyżka ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi	56	
I_1. Zysk brutto (w. 01-08+28-33+41-50)>0		57	12397
I_2. Strata brutto (w. 01-08+28-33+41-50)<0		58	
J. Podatek dochodowy		59	2432
z tego	część bieżąca	60	2432
	część odroczona	61	
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		62	
L_1. Zysk netto (w. 01-08+28-33+41-50-59-62)>0		63	9965
L_2. Strata netto (w. 01-08+28-33+41-50-59-62)<0		64	

Część I. Dane uzupełniające

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł
Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi		65	121333
w tym dotacje do działalności podstawowej			
Przychody netto ze sprzedaży produktów		66	117121
w tym dotacje do produktów (wyrobów i usług)			
Wydatki na spłatę zadłużenia (raty kapitałowe i odsetki zapłacone bankom, przedsiębiorstwom niefinansowym)		67	
Wartość zakupów z importu ogółem		68	1796
w tym	import surowców, materiałów i półfabrykatów na cele produkcyjne	69	
	import towarów przeznaczonych do dalszej odsprzedaży	70	
Podatek akcyzowy ogółem		71	
w tym	od wyrobów krajowych (producent)	72	
	od towarów sprowadzanych z zagranicy	73	
	od energii elektrycznej	74	

Wyszczególnienie		W przeliczeniu na pełne etaty
Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty z jednym znakiem po przecinku (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)	75	2191.5

Wyszczególnienie		Stan w osobach
Liczba pracujących w osobach (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	76	2187

Część I. Dział 2. Aktywa trwałe i obrotowe

Wyszczególnienie				Stan na 01.01	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0				2	3
A. Aktywa trwałe			01	958319	938892
w tym	należności długoterminowe ogółem		02	0	
	inwestycje długoterminowe ogółem		03	1948	1948
B. Aktywa obrotowe (w. 05+10+13+16)			04	133638	185181
z tego	**I. Zapasy ogółem**		05	18455	18475
	w tym	materiały	06	17733	18459
		półprodukty i produkty w toku	07	722	0
		produkty gotowe	08	0	
		towary	09	0	
	II. Należności krótkoterminowe		10	61727	13464
	w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	11	9833	9129
		z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publiczno-prawnych	12	51159	3472
	III. Inwestycje krótkoterminowe		13	52517	148014
	w tym krótkoterminowe aktywa finansowe		14	52517	148014
	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne		15	52517	148014
	IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		16	939	5228
C. Należne wpłaty na kapitał podstawowy			17	0	0
D. Udziały (akcje) własne			18	0	0
E. Aktywa razem (A+B+C+D)			19	1091957	1124073

Część I. Dział 3. Wybrane źródła finansowania majątku

Wyszczególnienie				Stan na koniec okresu sprawozdawczego w tys. zł
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (w. 02+04+07+14)			01	776641
z tego	**I. Rezerwy na zobowiązania**		02	76239
	w tym z tytułu odroczonego podatku dochodowego		03	10596
	II. Zobowiązania długoterminowe		04	198727
	w tym	z tytułu kredytów i pożyczek	05	198727
		z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	06	
	III. Zobowiązania krótkoterminowe bez funduszy specjalnych		07	74891
	w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	08	25378
		kredyty i pożyczki	09	34472
		z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	10	
		zaliczki otrzymane na dostawy	11	
		z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publiczno-prawnych	12	7599
		z tytułu wynagrodzeń	13	4518
	IV. Rozliczenia międzyokresowe		14	426784

Część II. Dział 1. Środki trwałe w budowie - nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym

Wyszczególnienie		Liczba nowo rozpoczętych	Wartość kosztorysowa nowo rozpoczętych (w tys. zł)
0		1	2
ogółem	01		
w tym polegających na ulepszeniu	02		

Część II. Dział 2. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych (w tys. zł)

Wyszczególnienie			Nakłady na NOWE obiekty majątkowe (budowę, zakup) oraz ulepszenia istniejących		Nakłady na nabycie UŻYWANYCH środków trwałych w tys. zł (nie należy ujmować w rubryce 1)
			ogółem w tys. zł	w tym z importu	
			Wartość od początku roku do końca okresu sprawozdawczego (w tys. zł)		
0			1	2	3
Ogółem nakłady (w.02+03+05+06+07+08+09+10)		01	2984	233	2531
w tym	grunty (grupa 0)	02			
	budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupy 1-2)	03	2377		
	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	04			
	maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	05	289		
	środki transportu (grupa 7)	06			2531
	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	07	318	233	
	inwentarz żywy (grupa 9)	08			
Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe w okresie sprawozdawczym		09			
Pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego		10			
Z wartości ogółem przypada na roboty budowlano-montażowe		11	1560		

Wyszczególnienie				ogółem w tys. zł
0				1
Nakłady na wartości niematerialne i prawne - ogółem			12	31
w tym	autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje		13	31
	w tym	oprogramowanie komputerowe	14	31
		dokumentacja i projekty zagospodarowania złóż oraz oceny eksploatacji złóż, prawa eksploatacji gruntu związanego ze złożami	15	
		koncesje i licencje (bez oprogramowania komputerowego)	16	
	prawa do wynalazków, patentów, znaków użytkowych oraz zdobniczych		17	
	koszty zakończonych prac rozwojowych		18	
	w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złóż		19	
	wartość firmy		20	
Nakłady na nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji długoterminowych			21	

Część II. Dział 3. Leasing (w tys. zł)

Wyszczególnienie		Wypełnia leasingobiorca: Wartość nowych środków trwałych przyjętych od początku roku do końca okresu sprawozdawczego do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (w tys. zł)
0		1
finansowy	01	
w tym środki transportu (grupa 7)	02	
operacyjny	03	
w tym środki transportu (grupa 7)	04	

Wyszczególnienie		Wypełnia leasingodawca: Wartość środków trwałych zakupionych od początku roku do końca okresu sprawozdawczego z przeznaczeniem do oddania w leasing (w tys. zł)
0		1
finansowy	01	
w tym środki transportu (grupa 7)	02	
operacyjny	03	
w tym środki transportu (grupa 7)	04	

Uwagi

3. Cz.I Dz.1 RZiS pole 04 - system wyrzuca jako błąd uznaniowy
ujemna zmiana stanu produktów musi być ze znakiem "-" (opis w formularzu: zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna) (+, -))

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink

zał. nr 13 do pisma F2/ZP/2660/16

	GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa				
REGON:	00391131100000	F-01/I-01			
PKD:	4931	Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe			
		kwartał	2	rok	2016
31-060	Kraków	ul. św. Wawrzyńca 13			
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA AKCYJNA W KRAKOWIE					

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu dyrektora/prezesa firmy	zarzad@mpk.krakow.pl
Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie	Aneta Klink
Telefon osoby sporządzającej sprawozdanie	122541056
E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie	aklink@mpk.krakow.pl

Rodzaj ewidencji księgowej

0A. Jaki rodzaj ewidencji księgowej jest prowadzony w Państwa przedsiębiorstwie?	[X]	1 - księgi rachunkowe
	[ ]	2 - podatkową księgę przychodów i rozchodów
	[ ]	3 - ewidencja przychodów
	[ ]	4 - brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa)

Część 0. Podstawowe dane o przedsiębiorstwie (cd.)

1A. Sprawozdanie finansowe sporządzane jest zgodnie z:	[ ]	1 - Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości
	[X]	2 - Ustawą o rachunkowości
1B. Czy podane dane SĄ ZGODNE ze stanem faktycznym?	[X]	1 - tak
	[ ]	2 - nie
2. Czy podmioty zagraniczne posiadają udziały w Państwa firmie w 2016 roku?	[ ]	tak
	[X]	nie

Część I. Dział 1. Rachunek zysków i strat

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi (w. 02+04+05+06)		01	243382
z tego	przychody netto ze sprzedaży produktów (wyrobów i usług)	02	232037
	w tym sprzedaż na eksport	03	112
	zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna) (+, -)	04	-2028
	koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	05	12835
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06	538
	w tym sprzedaż na eksport	07	0

Część I. Dział 1. Rachunek zysków i strat (cd.)

Wyszczególnienie				Kwota w tys. zł
B. Koszty działalności operacyjnej (w. 09+10+12+14+17+19+22+25)			08	240646
z tego	amortyzacja		09	49790
	zużycie materiałów i energii		10	68094
	w tym energii		11	17009
	usługi obce		12	43224
	w tym zakupione w celu odsprzedaży (podwykonawstwo)		13	
	podatki i opłaty		14	4720
	w tym podatek akcyzowy		15	
	w tym ze sprzedaży produktów		16	
	wynagrodzenia		17	56919
	w tym ze stosunku pracy		18	56590
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		19	13098
	w tym	składki z tytułu ubezpieczeń społecznych	20	11042
		wydatki z tytułu szkolenia pracowników	21	177
	pozostałe koszty rodzajowe		22	4333
	w tym	podróże służbowe	23	119
		składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych	24	1489
	wartość sprzedanych towarów i materiałów		25	468
C_1. Zysk ze sprzedaży (w. 01-08)>0			26	2736
C_2. Strata ze sprzedaży (w. 01-08)<0			27	0
D. Pozostałe przychody operacyjne (w. 29+30+31)			28	20161
z tego	zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		29	361
	dotacje		30	16470
	inne przychody operacyjne		31	3330
	w tym rozwiązane rezerwy		32	438
E. Pozostałe koszty operacyjne (w. 34+35+36)			33	1613
z tego	strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		34	
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		35	1063
	inne koszty operacyjne		36	550
	w tym	rezerwy na przyszłe zobowiązania	37	
		odpisane wierzytelności (w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych)	38	
F_1. Zysk na działalności operacyjnej (w. 01-08+28-33)>0			39	21284
F_2. Strata na działalności operacyjnej (w. 01-08+28-33)<0			40	0

G. Przychody finansowe (w. 42+43+46+47+48)		41	1416
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	42	
	odsetki	43	866
	w tym od udzielonych pożyczek i lokat terminowych	44	
	w tym przychody odsetkowe (odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom)	45	
	zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych	46	
	aktualizacja wartości aktywów finansowych	47	
	inne	48	550
	w tym nadwyżka dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi	49	11
H. Koszty finansowe (w. 51+53+54+55)		50	4465
z tego	odsetki	51	4465
	w tym odsetki od kredytów i pożyczek	52	3158
	strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych	53	
	aktualizacja wartości aktywów finansowych	54	
	inne	55	
	w tym nadwyżka ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi	56	
I_1. Zysk brutto (w. 01-08+28-33+41-50)>0		57	18235
I_2. Strata brutto (w. 01-08+28-33+41-50)<0		58	
J. Podatek dochodowy		59	4936
z tego	część bieżąca	60	4936
	część odroczona	61	
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		62	
L_1. Zysk netto (w. 01-08+28-33+41-50-59-62)>0		63	13299
L_2. Strata netto (w. 01-08+28-33+41-50-59-62)<0		64	

Część I. Dane uzupełniające

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł
Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi		65	243382
w tym dotacje do działalności podstawowej			
Przychody netto ze sprzedaży produktów		66	232037
w tym dotacje do produktów (wyrobów i usług)			
Wydatki na spłatę zadłużenia (raty kapitałowe i odsetki zapłacone bankom, przedsiębiorstwom niefinansowym)		67	55629
Wartość zakupów z importu ogółem		68	3521
w tym	import surowców, materiałów i półfabrykatów na cele produkcyjne	69	
	import towarów przeznaczonych do dalszej odsprzedaży	70	
Podatek akcyzowy ogółem		71	
w tym	od wyrobów krajowych (producent)	72	
	od towarów sprowadzanych z zagranicy	73	
	od energii elektrycznej	74	

Wyszczególnienie		W przeliczeniu na pełne etaty
Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty z jednym znakiem po przecinku (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)	75	2196.3

Wyszczególnienie		Stan w osobach
Liczba pracujących w osobach (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	76	2210

Część I. Dział 2. Aktywa trwałe i obrotowe

Wyszczególnienie				Stan na 01.01	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0				2	3
A. Aktywa trwałe			01	958319	921465
w tym	należności długoterminowe ogółem		02	0	0
	inwestycje długoterminowe ogółem		03	1948	1948
B. Aktywa obrotowe (w. 05+10+13+16)			04	133638	300881
z tego	**I. Zapasy ogółem**		05	18455	17742
	w tym	materiały	06	17733	17742
		półprodukty i produkty w toku	07	722	
		produkty gotowe	08	0	
		towary	09	0	
	II. Należności krótkoterminowe		10	61727	12064
	w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	11	9833	7824
		z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publiczno-prawnych	12	51159	3473
	III. Inwestycje krótkoterminowe		13	52517	266855
	w tym krótkoterminowe aktywa finansowe		14	52517	266855
	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne		15	52517	266855
	IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		16	939	4220
C. Należne wpłaty na kapitał podstawowy			17	0	0
D. Udziały (akcje) własne			18	0	0
E. Aktywa razem (A+B+C+D)			19	1091957	1222346

Część I. Dział 3. Wybrane źródła finansowania majątku

Wyszczególnienie				Stan na koniec okresu sprawozdawczego w tys. zł
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (w. 02+04+07+14)			01	872071
z tego	**I. Rezerwy na zobowiązania**		02	82408
	w tym z tytułu odroczonego podatku dochodowego		03	10596
	II. Zobowiązania długoterminowe		04	187867
	w tym	z tytułu kredytów i pożyczek	05	187867
		z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	06	
	III. Zobowiązania krótkoterminowe bez funduszy specjalnych		07	81535
	w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	08	26694
		kredyty i pożyczki	09	34472
		z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	10	
		zaliczki otrzymane na dostawy	11	
		z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publiczno-prawnych	12	7681
		z tytułu wynagrodzeń	13	4636
	IV. Rozliczenia międzyokresowe		14	520261

Część II. Dział 1. Środki trwałe w budowie - nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym

Wyszczególnienie		Liczba nowo rozpoczętych	Wartość kosztorysowa nowo rozpoczętych (w tys. zł)
0		1	2
ogółem	01		
w tym polegających na ulepszeniu	02		

Część II. Dział 2. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych (w tys. zł)

Wyszczególnienie			Nakłady na NOWE obiekty majątkowe (budowę, zakup) oraz ulepszenia istniejących		Nakłady na nabycie UŻYWANYCH środków trwałych w tys. zł (nie należy ujmować w rubryce 1)
			ogółem w tys. zł	w tym z importu	
			Wartość od początku roku do końca okresu sprawozdawczego (w tys. zł)		
0			1	2	3
Ogółem nakłady (w.02+03+05+06+07+08+09+10)		01	5327	722	6606
w tym	grunty (grupa 0)	02			
	budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupy 1-2)	03	3302		
	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	04			
	maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	05	955		
	środki transportu (grupa 7)	06			6606
	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	07	1070	722	
	inwentarz żywy (grupa 9)	08			
Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe w okresie sprawozdawczym		09			
Pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego		10			
Z wartości ogółem przypada na roboty budowlano-montażowe		11	2316		

Wyszczególnienie				ogółem w tys. zł
0				1
Nakłady na wartości niematerialne i prawne - ogółem			12	66
w tym	autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje		13	65
	w tym	oprogramowanie komputerowe	14	55
		dokumentacja i projekty zagospodarowania złóż oraz oceny eksploatacji złóż, prawa eksploatacji gruntu związanego ze złożami	15	
		koncesje i licencje (bez oprogramowania komputerowego)	16	10
	prawa do wynalazków, patentów, znaków użytkowych oraz zdobniczych		17	1
	koszty zakończonych prac rozwojowych		18	
	w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złóż		19	
	wartość firmy		20	
Nakłady na nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji długoterminowych			21	

Część II. Dział 3. Leasing (w tys. zł)

Wyszczególnienie		Wypełnia leasingobiorca
		Wartość nowych środków trwałych przyjętych od początku roku do końca okresu sprawozdawczego do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (w tys. zł)
0		1
finansowy	01	
w tym środki transportu (grupa 7)	02	
operacyjny	03	
w tym środki transportu (grupa 7)	04	

Wyszczególnienie		Wypełnia leasingodawca
		Wartość środków trwałych zakupionych od początku roku do końca okresu sprawozdawczego z przeznaczeniem do oddania w leasing (w tys. zł)
0		1
finansowy	01	
w tym środki transportu (grupa 7)	02	
operacyjny	03	
w tym środki transportu (grupa 7)	04	

Uwagi

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Aneta Klin

Infromacje uzupełniające do F-01

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Krakowie S.A.

Tabela 8 część e. Informacje uzupełniające do F-01	2016-06-30
Zobowiązania przeterminowane, w tym:	
- z tytułu kredytów i pożyczek	n/a
- z tytułu dostaw i usług	n/a
- z tytułu podatków, ceł i ubezpieczeń społecznych	n/a
Należności przeterminowane *(z tytułu dostaw i usług_j.pozostałe)*	n/a
Zapasy nie wykazujące ruchu	n/a
Zobowiązania pozabilansowe, w tym	**Zastawy rejestrowe pod udzielone kredyty dokonane są na nowych autobusach i tramwajach. Wartość zastawionych środków trwałych wynosi na koniec 2015 roku netto 619 771 680,26 PLN i nastąpiło zwiększenie zastawów o kwotę 293 458 100,71 PLN w stosunku do zastawów w roku 2014.**
leasing operacyjny	n/a
Należności od właściciela/i	n/a
Fundusze specjalne (stan na koniec roku poprzedzającego okres bieżący)	Bilans poz. B.III.3
Należności z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty pow. 12 miesięcy	0,00
Zobowiązania z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty pow. 12 miesięcy *(zabezpieczenia umów, kaucje gwarancyjne)*	1 756 533,65 zł
Tabela 8 część b. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe – Dane uzupełniające	**2016-06-30**
Wartość zakupów z importu ogółem, w tym:	
1) Import surowców, materiałów i półfabrykatów na cele produkcyjne	n/a
2) Import towarów przeznaczonych do dalszej sprzedaży	n/a
Wydatki na spłatę zadłużenia (raty kapitałowe i odsetki zapłacone bankom, przedsiębiorstwom niefinansowym)	55 651 649,28 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aneta Klink
07.08.2016

zał. nr 14 do pisma FZ/ZP/2660/16

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie

STATUT SPÓŁKI AKCYJNEJ

Tekst wg stanu na dzień 14 czerwca 2016 r.

(Uchwała nr 2/MPK/2002 WZ MPK Spółka Akcyjna w Krakowie z dnia 16 kwietnia 2002 r.)

Zmian dokonano:

- uchwałą nr 10/MPK/2002 WZ MPK S.A. z dnia 26.06.02
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 3/03 z dnia 10.01.03
- uchwałą nr 2/MPK/2003 WZ z dnia 17.03.03
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 36/03 z dnia 26.05.03
- uchwałą nr 10/MPK/03 WZ z dnia 26.06.03
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 60/03 z dnia 3.10.03
- uchwałą nr 1/MPK/2004 WZ MPK S.A. z dnia 1.06.04
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 48/04 z dnia 17.06.04
- uchwałą nr 10/MPK/2004 WZ MPK S.A. z dnia 28.12.04
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 26/05 z dnia 21.02.05
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 109/05 z dnia 19.10.05
- uchwałą nr 1/MPK/2006 WZ MPK S.A. z dnia 24.04.06
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 73/06 z dnia 17.07.06
- uchwałą nr 17/MPK/2007 WZ MPK S.A. z dnia 13.08.07
- uchwałą nr 1/MPK/2008 WZ MPK S.A. z dnia 04.02.08
- uchwałą nr 14/MPK/2009 WZ MPK S.A. z dnia 25.06.09
- uchwałą nr 16/MPK/2009 WZ MPK S.A. z dnia 22.10.09
- uchwałą nr 3/MPK/2011 WZ MPK S.A. z dnia 22.04.11
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 38/11 z dnia 28.04.11
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 50/12 z dnia 30.05.12
- uchwałą nr 19/MPK/2012 NWZ MPK S.A. z dnia 26.10.12
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 15/2013 z dnia 25.02.13
- uchwałą Zarządu MPK S.A. nr 20/2014 z dnia 17.02.14
- uchwałą nr 15/MPK/2016 WZ MPK S.A. z dnia 13.06.16

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Firma Spółki brzmi: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie.
2. Spółka może używać skrótu firmy: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. oraz tłumaczenia firmy na języki obce.
3. Spółka może używać znaku towarowego.

§ 2

Siedzibą Spółki jest miasto Kraków.

§ 3

1. Założycielem Spółki jest Gmina Miejska Kraków.
2. Spółka działa na podstawie Ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (określany dalej jako K.s.h.), Ustawy z 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, a także innych właściwych przepisów.
3. W braku postanowień Statutu stosuje się przepisy wymienione w ust. 2.

§ 4

1. Spółka działa na terenie Rzeczpospolitej Polskiej i może działać poza jej granicami.
2. Spółka może na terenie swojej działalności tworzyć oddziały, przedstawicielstwa oraz inne placówki.
3. Spółka może uczestniczyć w innych spółkach. Przystąpienie do innych spółek oraz wystąpienie z nich następuje na podstawie uchwał właściwych organów Spółki.

II. Przedmiot działalności Spółki

§ 5

1. Przedmiotem działalności Spółki jest:
   a) transport, w szczególności:
      - transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski (PKD 49.31.Z)
      - pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej nie sklasyfikowany (PKD 49.39.Z)
      - działalność taksówek osobowych (PKD 49.32.Z)
      - transport drogowy towarów (PKD 49.41.Z)

   b) informacja i komunikacja, w szczególności:
      - wydawanie książek (PKD 58.11.Z)
      - wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
      - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z)
      - pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
      - działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z)
      - działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z)
      - działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej (PKD 61.10.Z)
      - działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej (PKD 61.20.Z)
      - działalność związana z oprogramowaniem (PKD 62.01.Z)

- działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi (PKD 62.03.Z),
- przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z)
- działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z)

c) handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, w szczególności:

- sprzedaż hurtowa i detaliczna samochodów osobowych i furgonetek (PKD 45.11.Z)
- sprzedaż hurtowa i detaliczna pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 45.19.Z)
- sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 45.31.Z)
- sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 45.32.Z)
- sprzedaż hurtowa paliw i produktów pochodnych (PKD 46.71.Z)
- sprzedaż hurtowa odpadów i złomu (PKD 46.77.Z)
- pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z)
- konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 45.20.Z)

d) przetwórstwo przemysłowe, produkcja pojazdów samochodowych i pozostałego sprzętu transportowego, w szczególności:

- produkcja autobusów (PKD 29.10.C)
- produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep (PKD 29.20.Z)
- produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 29.32.Z)
- produkcja lokomotyw kolejowych oraz taboru szynowego (PKD 30.20.Z)
- naprawa i konserwacja pozostałego sprzętu transportowego (PKD 33.17.Z)
- instalowanie maszyn przemysłowych, sprzętu i wyposażenia (PKD 33.20.Z)

e) działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi, w szczególności:

- hotele i podobne obiekty zakwaterowania (PKD 55.10.Z)
- przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) (PKD 56.21.Z)
- pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29.Z)

f) działalność związana z obsługą rynku nieruchomości, w szczególności:

- wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z)
- zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie (PKD 68.32.Z)

g) wynajem i dzierżawa, w szczególności:

- wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek (PKD 77.11.Z)
- wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 77.12.Z)
- wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 77.39.Z)

h) działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, w szczególności:

- działalność rachunkowo-księgowa, doradztwo podatkowe (PKD 69.20.Z)
- pozostałe badania i analizy techniczne (PKD 71.20.B)

- działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z)

i) obrona narodowa (PKD 84.22.Z)

j) edukacja, w szczególności:

- pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu (PKD 85.53.Z)
- pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej nie sklasyfikowane (PKD 85.59.B).

k) gospodarowanie ściekami i odpadami, w szczególności:

- demontaż wyrobów zużytych (PKD 38.31.Z)
- odzysk surowców z materiałów segregowanych PKD 38.32.Z)

l) budownictwo, w szczególności:

- roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych (PKD 41.20.Z)
- roboty związane z budową dróg i autostrad (PKD 42.11.Z)
- roboty związane z budową dróg szynowych i kolei podziemnej (PKD 42.12.Z)
- roboty związane z budową mostów i tuneli (PKD 42.13.Z)
- roboty związane z budową linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych (PKD 42.22 Z)
- roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 42.99.Z)
- przygotowanie terenu pod budowę (PKD 43.12.Z)
- wykonywanie wykopów i wierceń geologiczno-inżynierskich (PKD 43.13.Z)
- wykonywanie instalacji elektrycznych (PKD 43.21.Z)
- wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych i klimatyzacyjnych (PKD 43.22.Z)
- wykonywanie pozostałych instalacji budowlanych (PKD 43.29.Z)
- tynkowanie (PKD 43.31.Z)
- zakładanie stolarki budowlanej (PKD 43.32.Z)
- posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian (PKD 43.33.Z)
- malowanie i szklenie (PKD 43.34.Z)
- wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych (PKD 43.39.Z)
- wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych (PKD 43.91.Z)
- pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 43.99.Z)

m) działalność techniczna, w szczególności:

- działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne (PKD 71.12.Z)

n) działalność usługowa wspomagająca transport lądowy (PKD 52.21.Z)

2. Ilekroć dla prowadzenia działalności określonej w ust. 1 wymagana jest koncesja, zezwolenie lub licencja, podjęcie tej działalności jest możliwe po uzyskaniu koncesji, zezwolenia lub licencji.

III. Kapitały, fundusze i akcje

§ 6

Spółka tworzy następujące kapitały i fundusze:

a) kapitał zakładowy,

b) kapitał zapasowy,

c) kapitał rezerwowy,

d) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,

e) inne fundusze tworzone w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia.

§ 7

1. Kapitał zakładowy wynosi 84.882.400 zł (osiemdziesiąt cztery miliony osiemset osiemdziesiąt dwa tysiące czterysta złotych) i dzieli się na 848.824 (osiemset czterdzieści osiem tysięcy osiemset dwadzieścia cztery) akcje imienne o wartości nominalnej 100 zł (sto złotych) każda, z czego 240.576 akcji jest pokryte gotówką, a 608.248 akcji jest pokryte wkładami niepieniężnymi (aportem), z tego:

   240.576 (dwieście czterdzieści tysięcy pięćset siedemdziesiąt sześć), w tym:

   - 145.011 akcji serii A o numerach od 1 do 145010,
   - 1.535 akcji serii A1 o numerach od 145011 do 146546,
   - 25.750 akcji serii A2 o numerach od 146547 do 172296,
   - 11.700 akcji serii A3 o numerach od 172297 do 183996,
   - 700 akcji serii A4 o numerach od 183997 do 184696,
   - 660 akcji serii A5 o numerach od 184697 do185356,
   - 500 akcji serii A6 o numerach od 185357 do 185856,
   - 30 akcji serii A7 o numerach od 185857 do 185886,
   - 4.950 akcji serii A8 o numerach od 185887 do 190836,
   - 1.670 akcji serii A9 o numerach od 190837 do 192506,
   - 2.000 akcji serii A10 o numerach od 192507 do 194506,
   - 1.500 akcji serii A11 o numerach od 194507 do 196006,
   - 1.800 akcji serii A12 o numerach od 196007 do 197806,
   - 1.320 akcji serii A13 o numerach od 197807 do 199126,
   - 2.000 akcji serii A14 o numerach od 199127 do 201126,
   - 1.500 akcji serii A15 o numerach od 201127 do 202626,
   - 1.800 akcji serii A16 o numerach od 202627 do 204426,
   - 1.350 akcji serii A17 o numerach od 204427 do 205776,
   - 3.000 akcji serii A18 o numerach od 205777 do 208776,
   - 1.500 akcji serii A19 o numerach od 208777 do 210276,
   - 3.000 akcji serii A20 o numerach od 210277 do 213276,
   - 1.000 akcji serii A21 o numerach od 213277 do 214276,
   - 2.000 akcji serii A22 o numerach od 214277 do 216276,
   - 500 akcji serii A23 o numerach od 216277 do 216776,
   - 4.500 akcji serii A24 o numerach od 216777 do 221276,
   - 4.800 akcji serii A25 o numerach od 221277 do 226076,
   - 500 akcji serii A26 o numerach od 226077 do 226576,
   - 2.950 akcji serii A27 o numerach od 226577 do 229526,
   - 2.900 akcji serii A28 o numerach od 229527 do 232426,

- 1.130 akcji serii A29 o numerach od 232427 do 233556,
- 1.020 akcji serii A30 o numerach od 233557 do 234576,
- 3.000 akcji serii A31 o numerach od 234577 do 237576,
- 3 000 akcji serii A32 o numerach od 237577 do 240576 pokrytych jest gotówką.

608.248 (sześćset osiem tysięcy dwieście czterdzieści osiem), w tym:

- 375.043 akcji serii B o numerach od 1 do 375043,
- 19.316 akcji serii B1 o numerach od 375044 do 394359,
- 5.489 akcji serii B2 o numerach od 394360 do 399848,
- 158.400 akcji serii B3 o numerach od 399849 do 558248,
- 50.000 akcji serii B4 o numerach od 558249 do 608248 pokryte jest wkładami niepieniężnymi (aportem).

2. Jedynym właścicielem wszystkich akcji Spółki jest Krakowski Holding Komunalny S.A.

§ 8

1. Docelowy kapitał zakładowy Spółki wynosi 63 211 800 zł (słownie: sześćdziesiąt trzy miliony dwieście jedenaście tysięcy osiemset złotych).
2. Do podwyższania kapitału zakładowego w granicach ustalonego kapitału docelowego w okresie do dnia 1 października 2015 r. upoważniony jest Zarząd, co nie uchybia kompetencji Walnego Zgromadzenia do podwyższania kapitału zakładowego w zwykłym trybie w okresie udzielonego upoważnienia. Upoważnienie Zarządu może być przedłużone na kolejne okresy i wymaga dla swej ważności zmiany Statutu.
3. W ramach udzielonego upoważnienia Zarząd może podwyższać kapitał zakładowy w drodze jednego lub kilku kolejnych podwyższeń i może wydawać akcje w zamian za wkłady pieniężne lub wkłady niepieniężne. Akcje wydane w trybie podwyższenia dokonanego przez Zarząd obejmować może wyłącznie Krakowski Holding Komunalny S.A.
4. Upoważnienie Zarządu nie obejmuje podwyższania kapitału zakładowego ze środków własnych Spółki, ani wydawania akcji uprzywilejowanych oraz przyznawania akcjonariuszom uprawnień osobistych.
5. Uchwała Zarządu podjęta w granicach upoważnienia zastępuje uchwałę Walnego Zgromadzenia o podwyższeniu kapitału zakładowego, przy czym dla swej ważności wymaga zachowania formy aktu notarialnego. Zarząd upoważniony jest do samodzielnego ustalania w uchwale o podwyższeniu kapitału ceny emisyjnej i wydania akcji w zamian za wkłady niepieniężne.

§ 9

Kapitał zapasowy tworzony jest:

a) na podstawie i zasadach określonych w art. 396 § 1, § 2 i § 3 K.s.h.,

b) z odpisów z czystego zysku Spółki dokonywanych na podstawie uchwał Walnego Zgromadzenia dotyczących przeznaczenia zysku za dany rok obrotowy.

§ 10

Kapitał rezerwowy tworzony jest na pokrycie szczególnych strat lub wydatków. Uchwała Walnego Zgromadzenia o utworzeniu kapitału rezerwowego powinna określać rodzaj wydatków, jakie z tego kapitału mogą być finansowane oraz wysokość odpisu na ten kapitał z zysku za dany rok obrotowy.

§ 11

1. Akcje Spółki są akcjami imiennymi lub akcjami na okaziciela.
2. Akcje mogą być wydawane w odcinkach zbiorowych.
3. W przypadku znacznego uszkodzenia lub utraty dokumentów akcji, świadectw tymczasowych lub innych dokumentów wydanych przez Spółkę, Spółka wydaje uprawnionemu duplikat zniszczonych lub utraconych dokumentów, za zwrotem kosztów jego sporządzenia, po umorzeniu zniszczonego lub utraconego dokumentu. Umorzenie dokumentu następuje zgodnie z art. 357 K.s.h.

§ 12

1. Zbycie akcji imiennych wymaga pisemnej zgody Zarządu.
2. Decyzja Zarządu w sprawie udzielenia lub odmowy zgody winna być wydana w ciągu trzydziestu dni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 13

1. Akcje Spółki mogą być umorzone.
2. Umorzenie akcji odbywa się na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia oraz wymaga obniżenia kapitału zakładowego. Uchwała powinna określać w szczególności podstawę prawną umorzenia, wysokość wynagrodzenia przysługującego akcjonariuszowi umorzonych akcji bądź uzasadnienie umorzenia akcji bez wynagrodzenia oraz sposób obniżenia kapitału zakładowego.
3. Akcje mogą być umorzone za zgodą akcjonariusza w drodze ich nabycia przez Spółkę (umorzenie dobrowolne) albo bez zgody akcjonariusza (umorzenie przymusowe).
4. Umorzenie dobrowolne jest dopuszczalne w każdym przypadku, gdy akcjonariusz którego akcje mają być umorzone wyrazi zgodę na warunki umorzenia, w szczególności uzgodniona zostanie ilość akcji, które mają być umorzone, termin umorzenia, wysokość wynagrodzenia albo zgoda na umorzenie bez wynagrodzenia oraz termin wypłaty wynagrodzenia. Umorzenie dobrowolne nie może być dokonane częściej niż raz w roku obrotowym.
5. Akcje Spółki mogą zostać umorzone w trybie przymusowym w przypadku gdy:
   a) umorzenie będzie konieczne dla pokrycia strat Spółki lub sfinansowania innych ważnych celów Spółki; w tym przypadku umorzenie powinno nastąpić proporcjonalnie do posiadanych akcji,
   b) akcje Spółki zostały zajęte w trybie egzekucji sądowej lub pozasądowej.
6. Umorzenie przymusowe następuje za wynagrodzeniem, które nie może być niższe od wartości przypadających na akcję aktywów netto, wykazanych w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy, pomniejszonych o kwotę przeznaczoną do podziału między akcjonariuszy.
7. Umorzenie akcji następuje z chwilą obniżenia kapitału zakładowego, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W sytuacjach, o których mowa w art. 360 § 2 i art. 457 § 1 K.s.h. umorzenie akcji następuje:
   a) z chwilą zawiadomienia akcjonariusza o treści uchwały - w sytuacji gdy umorzenie odbywa się w trybie przymusowym,
   b) z chwilą podjęcia uchwały - w sytuacji gdy umorzenie odbywa się w trybie dobrowolnym.
9. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 8 pkt. a) wymaga formy pisemnej i zawierać powinno treść uchwały o umorzeniu akcji.

10. Jeżeli umorzenie następuje za wynagrodzeniem, wynagrodzenie jest wypłacane akcjonariuszowi:
    a) w ciągu 30 dni od otrzymania przez akcjonariusza zawiadomienia o podjęciu uchwały w sprawie umorzenia akcji - gdy umorzenie następuje w sytuacjach, o których mowa w art. 360 § 2 i art. 457 § 1 K.s.h.,
    b) w ciągu 30 dni od doręczenia postanowienia o wpisaniu do rejestru zmiany kapitału zakładowego - w pozostałych sytuacjach.
11. W szczególnych sytuacjach, gdy wypłata wynagrodzenia zagraża płynności finansowej Spółki, zapłata wynagrodzenia może być rozłożona maksymalnie na 10 rat, przy czym ostatnia rata płatna powinna być najpóźniej w ciągu 2 lat od umorzenia akcji.
12. Przymusowe umorzenie akcji dotyczy wyłącznie akcji Spółki objętych po dniu wpisania do rejestru zmiany Statutu wprowadzającej tryb umorzenia przymusowego.
13. Szczegółowe zasady umarzania akcji Spółki określa Regulamin umarzania akcji Spółki. Regulamin opracowuje Zarząd, a zatwierdza go Rada Nadzorcza.

IV. Nieodpłatne nabycie akcji przez pracowników

§ 14

W razie prywatyzacji Spółki, uprawnionym pracownikom w rozumieniu art. 2 pkt. 5) ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 roku o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. Nr 118 poz. 561 z późn. zm.) przysługuje prawo do nieodpłatnego nabycia do 15 % akcji Spółki na zasadach określonych w ustawie o komercjalizacji i prywatyzacji oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

V. Organy Spółki

§ 15

Organami Spółki są:

a) Zarząd,

b) Rada Nadzorcza,

c) Walne Zgromadzenie.

Zarząd

§ 16

1. Zarząd składa się co najwyżej z pięciu osób. W skład Zarządu wchodzą: Prezes, Wiceprezes i Członkowie Zarządu. Liczbę Członków Zarządu określa Walne Zgromadzenie na wniosek Rady Nadzorczej.
2. Członków Zarządu powołuje Rada Nadzorcza.
3. Wspólna kadencja Zarządu trwa cztery lata. Ta sama osoba może być powołana na kolejne kadencje nie dłuższe niż cztery lata każda. Powołanie może nastąpić nie wcześniej niż na rok przed upływem bieżącej kadencji.
4. Zasady powoływania, zawieszania w czynnościach i odwoływania Zarządu określa regulamin, który opracowuje i uchwala Rada Nadzorcza.
5. Mandaty członków Zarządu wygasają najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członków Zarządu. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Zarządu.
6. Każdy z członków Zarządu może złożyć rezygnację z pełnienia swojej funkcji. Rezygnację składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady Nadzorczej

lub w przypadku jego nieobecności - Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej; w takim przypadku mandat członka Zarządu wygasa z upływem terminu wskazanego w oświadczeniu o rezygnacji, a w przypadku braku wskazania terminu – z upływem tygodnia od otrzymania rezygnacji przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej.

7. Zarząd lub poszczególni jego członkowie mogą być odwołani przez Radę Nadzorczą przed upływem kadencji. W takim przypadku mandat członka Zarządu wygasa z chwilą powzięcia uchwały o odwołaniu. Odwołanie członka Zarządu nie pozbawia go roszczeń ze stosunku pracy.

§ 17

1. Zarząd prowadzi sprawy Spółki i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Wszystkie sprawy Spółki nie zastrzeżone: ustawą, niniejszym Statutem albo regulaminami organów Spółki do kompetencji Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej, należą do zakresu działania Zarządu.
3. Regulamin Zarządu określa szczegółowy tryb działania Zarządu. Regulamin opracowuje Zarząd, a uchwala Rada Nadzorcza.
4. Zarząd może samodzielnie dokonywać czynności nabycia nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości bez ograniczeń. Zarząd może dokonywać zbycia nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości do wartości 500 tysięcy złotych po uprzednim zaakceptowaniu uchwałą przez Radę Nadzorczą.
5. Walne Zgromadzenie i Rada Nadzorcza nie mogą wydawać Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Spółki.

§ 18

1. Do reprezentowania Spółki, składania w jej imieniu oświadczeń o charakterze majątkowym i niemajątkowym, podpisywania dokumentów oraz umów, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 upoważnieni są:
   a) dwaj członkowie Zarządu działający łącznie,
   b) jeden członek Zarządu działający łącznie z prokurentem.
2. Do reprezentowania Spółki, składania w jej imieniu oświadczeń, podpisywania dokumentów w sprawach związanych z przejazdami środkami komunikacji miejskiej bez ważnego biletu, upoważniony jest każdy z członków Zarządu oddzielnie.
3. Powołanie prokurenta wymaga zgody wszystkich członków Zarządu. Odwołać prokurę może każdy członek Zarządu.
4. Do dokonywania czynności szczególnego rodzaju lub poszczególnych czynności mogą być ustanawiani przez Zarząd niezależnie działający pełnomocnicy. Zarząd ustala uchwałą zakres, terminy i warunki pełnomocnictw.

§ 19

1. Członkowie Zarządu będą zatrudniani na podstawie umowy o pracę lub umowy o świadczenie usług w zakresie pełnienia swoich funkcji. Umowa o świadczenie usług z członkami Zarządu będzie określać między innymi: zasady wynagradzania, procedury oceny oraz warunki odwoływania, które będą pozostawały w zgodzie z niniejszym Statutem i właściwymi przepisami prawa.
2. Umowę o pracę lub inne umowy z członkami Zarządu zawiera w imieniu Spółki Rada Nadzorcza, w imieniu której działa Przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności - Wiceprzewodniczący lub inny członek Rady Nadzorczej delegowany spośród jej członków, nie będący pracownikiem Spółki.

3. Rada Nadzorcza opracowuje, a Walne Zgromadzenie uchwala zasady wynagradzania członków Zarządu, w których zostaną ustalone między innymi zasady przyznawania nagrody rocznej.

Rada Nadzorcza

§ 20

1. Rada Nadzorcza składa się z co najwyżej sześciu członków.
2. Radę Nadzorczą powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie.
3. Dwóch członków Rady Nadzorczej wybierają pracownicy Spółki. Wynik wyborów jest wiążący dla Walnego Zgromadzenia. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów członków Rady Nadzorczej wybieranych przez pracowników oraz tryb ich odwoływania określa regulamin wyborczy uchwalany przez przedstawicieli pracowników w Radzie Nadzorczej.
4. Kadencja Rady Nadzorczej trwa trzy lata. Ta sama osoba może być powołana w skład Rady Nadzorczej na kolejne kadencje nie dłuższe niż trzy lata. Powołanie może nastąpić nie wcześniej niż na rok przed upływem bieżącej kadencji.
5. Członkowie Rady Nadzorczej, reprezentujący w Spółce Gminę Miejską Kraków, są powoływani spośród osób, które złożyły egzamin w trybie przewidywanym w przepisach o komercjalizacji i prywatyzacji.
6. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej.
7. Członek Rady Nadzorczej może złożyć pisemną rezygnację z pełnienia swojej funkcji.

§ 21

1. Rada Nadzorcza odbywa posiedzenia nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
2. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej ma obowiązek zwołać posiedzenie Rady Nadzorczej na pisemny wniosek Zarządu lub co najmniej jednego członka Rady Nadzorczej. Posiedzenie powinno odbyć się w terminie dwóch tygodni od otrzymania wniosku.

§ 22

1. Dla ważności uchwał Rady Nadzorczej wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich jej członków.
2. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady Nadzorczej. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
3. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Nadzorczej, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Nadzorczej, z tym że ten sposób uczestnictwa w podejmowaniu uchwał nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
4. Regulamin określający szczegółowo organizację i sposób wykonywania czynności przez Radę Nadzorczą, w tym jej prawa i obowiązki, tryb działania oraz szczegółowe zasady podejmowania uchwał w trybie pisemnym, opracowuje i uchwala Rada Nadzorcza.

§ 23

1. Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością Spółki.
2. Oprócz spraw zastrzeżonych do kompetencji Rady Nadzorczej innymi postanowieniami Statutu i przepisami ustaw, do szczególnych praw, a zarazem obowiązków Rady Nadzorczej należy:

a) ocena sprawozdań Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdań finansowych w zakresie zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym oraz wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku lub pokrycia straty,

b) składanie Walnemu Zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników oceny, o której mowa w pkt. a),

c) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,

d) zawieszanie w czynnościach z ważnych powodów członków Zarządu,

e) opracowywanie zasad wynagradzania Zarządu oraz ustalanie, na wniosek Prezesa Zarządu, wysokości wynagrodzenia dla Wiceprezesa Zarządu i Członków Zarządu.

f) delegowanie członków Rady Nadzorczej, na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu, którzy zostali odwołani, złożyli rezygnację albo z innych przyczyn nie mogą sprawować swoich czynności,

g) zatwierdzanie Regulaminu Zarządu, opracowywanie i zatwierdzanie Regulaminu powoływania, odwoływania i zawieszania w czynnościach członków Zarządu oraz zatwierdzanie Regulaminu umarzania akcji,

h) wyrażenie zgody na zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości o wartości do 500 tysięcy złotych oraz opiniowania zbycia nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości o wartości przekraczającej 500 tysięcy złotych,

i) wyrażanie zgody na przystępowanie do spółek handlowych jako akcjonariusz lub wspólnik mniejszościowy, w przypadku gdy łączna wartość wkładów wniesionych do danej spółki nie przekracza 500 tysięcy złotych,

j) ustalanie jednolitego tekstu zmienionego Statutu oraz wprowadzanie innych zmian w Statucie o charakterze redakcyjnym, na podstawie upoważnienia Walnego Zgromadzenia,

k) opiniowanie planów wieloletnich i planów rocznych działalności Spółki.

3. W celu wykonania swych obowiązków, Rada Nadzorcza może badać wszystkie dokumenty Spółki, żądać od Zarządu i pracowników Spółki sprawozdań i wyjaśnień oraz dokonywać rewizji stanu majątku Spółki.

§ 24

1. Rada Nadzorcza wykonuje swe czynności kolegialnie, może jednak delegować na podstawie uchwały swoich członków do samodzielnego pełnienia określonych funkcji nadzorczych.
2. Członkowie Rady Nadzorczej wykonują swoje czynności osobiście, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.
3. Członkowie Rady Nadzorczej otrzymują wynagrodzenie ustalone uchwałą Walnego Zgromadzenia.
4. Członkom Rady Nadzorczej przysługuje zwrot kosztów związanych z udziałem w pracach Rady Nadzorczej na zasadach ustalonych przez Walne Zgromadzenie.

Walne Zgromadzenie

§ 25

Funkcję Walnego Zgromadzenia pełni Prezydent Miasta Krakowa, działający na podstawie stosownego pełnomocnictwa, udzielonego przez akcjonariusza.

§ 26

1. Walne Zgromadzenie obraduje jako zwyczaje lub nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd lub Rada Nadzorcza, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie nakazanym w przepisach.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Rady Nadzorczej.
4. Zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia na wniosek podmiotów wymienionych w ust. 3 powinno nastąpić w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia wniosku.
5. Rada Nadzorcza zwołuje Walne Zgromadzenie:
   a) w przypadku, gdy Zarząd nie zwołał zwyczajnego Walnego Zgromadzenia w przepisanym terminie,
   b) jeżeli zwołanie go uzna za wskazane i pomimo złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zarząd nie zwołał nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
6. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą złożyć również działający łącznie członkowie Rady Nadzorczej wybrani przez pracowników Spółki. Wniosek powinien być skierowany do Rady Nadzorczej lub Zarządu.

§ 27

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, z zastrzeżeniem art. 404 i art. 405 K.s.h.
2. Porządek obrad ustala organ, który zwołuje Walne Zgromadzenie.
3. Rada Nadzorcza oraz akcjonariusze mogą wnioskować o umieszczenie poszczególnych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia.

§ 28

1. Walne Zgromadzenia odbywają się w mieście siedziby Spółki.
2. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej mają prawo uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.

§ 29

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych akcjonariuszy i reprezentowanych akcji.
2. Jeżeli niniejszy Statut lub przepisy prawa nie stanowią inaczej, każda akcja daje na Walnym Zgromadzeniu prawo do jednego głosu.

§ 30

Walne Zgromadzenie może ustanowić swój regulamin w drodze uchwały. Regulamin ten określi szczegółowo kompetencje, prawa i obowiązki oraz tryb działania i podejmowania uchwał, a także inne sprawy dotyczące funkcjonowania Walnego Zgromadzenia.

§ 31

1. Oprócz spraw będących w zakresie kompetencji Walnego Zgromadzenia, zgodnie z innymi postanowieniami Statutu i przepisami ustaw, z zastrzeżeniem uprawnień przekazanych mocą niniejszego Statutu Radzie Nadzorczej, do wyłącznych uprawnień Walnego Zgromadzenia należy:
   a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
   b) udzielenie absolutorium członkom Zarządu oraz członkom Rady Nadzorczej z wykonania przez nich obowiązków,

c) powzięcie uchwały o podziale zysku albo o pokryciu straty,

d) zatwierdzanie planów wieloletnich i planów rocznych działalności Spółki,

e) zmiana Statutu Spółki,

f) wyrażanie zgody na zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości o wartości przekraczającej 500 tysięcy złotych,

g) zwykłe podwyższenie lub obniżenie kapitału zakładowego,

h) połączenie, podział lub przekształcenie Spółki,

i) rozwiązanie i likwidacja Spółki,

j) emisja obligacji zamiennych lub z prawem pierwszeństwa i warrantów subskrypcyjnych, o których mowa w art. 453 § 2 K.s.h.,

k) nabycie własnych akcji, w przypadku określonym w art. 362 § 1 ust. 2 K.s.h.,

l) zawarcie umowy, o której mowa w art. 7 K.s.h.,

m) wyrażanie zgody na przystępowanie do spółek prawa handlowego jako akcjonariusz lub wspólnik mniejszościowy w przypadku, gdy łączna wartość wkładów wniesionych przez Spółkę do danej spółki przekracza 500 tysięcy złotych (pięćset tysięcy złotych), a także na zakładanie i przystępowanie do spółek prawa handlowego jako akcjonariusz lub wspólnik większościowy.

n) uchwalanie opracowanych przez Radę Nadzorczą zasad wynagradzania Zarządu oraz ustalanie wysokości wynagrodzenia dla Prezesa Zarządu,

o) akceptowanie przedstawionych przez Zarząd kandydatów do rad nadzorczych spółek zależnych.

2. Kompetencje wymienione w ust. 1 lit. c) do m) Walne Zgromadzenie wykonuje na wniosek Zarządu przedłożony łącznie z pisemną opinią Rady Nadzorczej. Wniosek akcjonariuszy w tych sprawach powinien być zaopiniowany przez Zarząd i Radę Nadzorczą, z wyłączeniem sytuacji, gdy został on zgłoszony na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia.

§ 32

Z zachowaniem właściwych przepisów prawa zmiana przedmiotu działalności Spółki może nastąpić bez obowiązku wykupu akcji.

VI. Gospodarka Spółki

§ 33

1. Organizację przedsiębiorstwa Spółki określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd.
2. Spółka prowadzi rzetelną rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rokiem obrotowym Spółki jest rok kalendarzowy.

§ 34

1. Zarząd jest obowiązany sporządzić roczne sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności Spółki w roku obrotowym w ciągu trzech miesięcy od dnia bilansowego.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust.1, Zarząd przedkłada biegłym rewidentom celem ich zbadania, a następnie przedkłada do zaopiniowania Radzie Nadzorczej.
3. Sprawozdania podlegają zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od dnia bilansowego.
4. Wyboru biegłych rewidentów, o których mowa w ust. 2 dokonuje Rada Nadzorcza.

§ 35

1. Zysk Spółki przeznacza się na:
   a) odpisy na kapitał zapasowy,
   b) inwestycje,
   c) odpisy na zasilanie funduszy celowych,
   d) inne cele określone uchwałą Walnego Zgromadzenia.
2. Zysk przeznaczony na dywidendę dla akcjonariuszy rozdziela się w stosunku do liczby akcji. Jeżeli akcje nie są całkowicie pokryte, zysk rozdziela się proporcjonalnie do dokonanych wpłat na akcje.
3. Zarząd może za zgodą Rady Nadzorczej dokonywać wypłaty zaliczek na poczet przewidywanej dywidendy na koniec roku obrotowego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 349 K.s.h.
4. Termin wypłat dywidendy ustala Walne Zgromadzenie i ogłasza Zarząd. Rozpoczęcie wypłat powinno nastąpić nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia podjęcia uchwały o podziale zysku.

§ 36

W okresie, gdy Gmina Miejska Kraków jest akcjonariuszem Krakowskiego Holdingu Komunalnego, jedynego akcjonariusza Spółki, przysługuje jej prawo do:

a) otrzymywania informacji o Spółce w formie sprawozdania kwartalnego, w zakresie przychodów, kosztów i wyników finansowych oraz działalności inwestycyjnej,
b) otrzymywania informacji o wszelkich istotnych zmianach w finansowej i prawnej sytuacji Spółki,
c) otrzymywania kopii protokołów Walnych Zgromadzeń oraz kopii uchwał podjętych przez Radę Nadzorczą wraz z protokołami z jej posiedzeń,
d) otrzymywania informacji o wynikach przeprowadzonych w Spółce kontroli przez jednostki inne niż komórki Urzędu Miasta Krakowa, oraz o postępowaniach sądowych w których Spółka jest stroną.

VII. Postanowienia końcowe

§ 37

1. Spółka zamieszcza wymagane przez prawo ogłoszenia, odpowiednio w Monitorze Sądowym i Gospodarczym oraz w Monitorze Polskim B. Ponadto Spółka może zamieszczać swoje ogłoszenia w dzienniku o zasięgu lokalnym.
2. Każde ogłoszenie Spółki dotyczące istotnych dla pracowników spraw przedsiębiorstwa Spółki, powinno być nadto wywieszone w siedzibie Spółki, w miejscach dostępnych dla wszystkich pracowników.

§ 38

1. Rozwiązanie Spółki powodują:
   a) uchwała Walnego Zgromadzenia o rozwiązaniu Spółki,
   b) ogłoszenie upadłości Spółki,
   c) inne przyczyny określone prawem.
2. Księgi i dokumenty rozwiązanej Spółki powinny być oddane na przechowanie Wydziałowi Skarbu Miasta Urzędu Miasta Krakowa, chyba że Walne Zgromadzenie wskaże inny podmiot.

§ 39

1. Likwidatora (likwidatorów) Spółki wyznacza Walne Zgromadzenie.
2. Zasady wynagradzania likwidatora ustala w drodze uchwały Walne Zgromadzenie.

zał. nr 15 do pisma FZ/ZP/2660/16

ZU | SEKCJA UMÓW
Umowa/~~Aneks/Porozumienie~~

nr RP140064

Egzemplarz dla MPK S.A.

Umowa/Porozumienie Nr [illegible]/2014
Zarejestrowano w Głównym Rejestrze umów Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu Zespołu Umów i Zamówień

Kraków, dnia 04.5.2014 r. podpis [illegible]

UMOWA

zawarta w dniu 2014-08-07 w Krakowie pomiędzy **Gminą Miejską Kraków – Zarządem Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, 31-586 Kraków, ul. Centralna 53, NIP 679-25-97-429; REGON 357-116-163** zwanym dalej **Miastem**, reprezentowaną przez:

Jerzego Marcinko – Dyrektora Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, 31-586 Kraków, ul. Centralna 53

a

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym S.A. w Krakowie
z siedzibą **ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków**
NIP: 697 008 56 13, REGON: 003911311
zwanym dalej **Operatorem**, reprezentowanym przez:

1. **Rafała Świerczyńskiego – Prezesa Zarządu**
2. **Mariusza Szałkowskiego – Wiceprezesa Zarządu**

na: **Świadczenie autobusowych usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym w ramach systemu Komunikacji Miejskiej w Krakowie (KMK).**

o następującej treści:

Niniejsza umowa na podstawie Art. 22, ust. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) zostaje przez Miasto zawarta bezpośrednio z Operatorem będącym podmiotem wewnętrznym, w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70, powołanym do świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Miasto jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz, na podstawie zawartych porozumień międzygminnych, na obszarze Gmin: Czernichów, Iwanowice, Kocmyrzów – Luborzyca, Liszki, Michałowice, Mogilany, Niepołomice, Skała, Skawina, Słomniki, Świątniki Górne, Wieliczka, Wielka Wieś, Zabierzów, Zielonki.

Użyte w umowie określenia oznaczają:

1) ***Gmina*** *– podstawowa jednostka samorządu terytorialnego w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1990 r. nr 16 poz. 95 z późn. zm.);*
2) ***Miasto*** *– Gmina Miejska Kraków, której na mocy zawartych porozumień powierzono wykonywanie zadań w zakresie regulacji taryfowych oraz organizacji gminnych przewozów pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej w obszarze objętym integracją międzygminną;*

3) ***Operator*** – *w rozumieniu ustawy o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) w ramach niniejszej umowy Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie;*
4) ***Podmiot Wewnętrzny*** – *odrębna prawnie jednostka podlegająca kontroli właściwego organu lokalnego w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego;*
5) ***Linie miejskie*** – *są to linie komunikacyjne, których trasy przebiegają wewnątrz I strefy biletowej obejmującej terytorium Gminy Miejskiej Kraków;*
6) ***Linie aglomeracyjne*** – *są to linie komunikacyjne, których trasy przekraczają lub przebiegają poza granicami administracyjnymi Gminy Miejskiej Kraków;*
7) ***Sieć komunikacyjna*** – *układ linii komunikacyjnych obejmujących obszar, na którym Miasto jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego;*
8) ***Publiczny transport zbiorowy*** – *powszechnie dostępny regularny przewóz osób wykonywany w określonych odstępach czasu i po określonej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej oraz przewóz nieregularny wykonywany w ramach usługi Tele-Bus;*
9) ***Porozumienie międzygminne*** – *Porozumienie w zakresie publicznego przewozu osób wykonywanego w granicach administracyjnych jednej gminy lub gmin sąsiadujących gdzie Miasto przyjmuje wykonywanie zadań publicznych w ramach lokalnego transportu zbiorowego w zakresie i na zasadach określonych w tym Porozumieniu. Podmiotem realizującym w imieniu Miasta Zadania objęte Porozumieniem jest ZIKiT w Krakowie;*
10) ***Rekompensata*** – *środki pieniężne lub inne korzyści majątkowe przyznane Operatorowi publicznego transportu zbiorowego w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego;*
11) ***Dni powszednie*** – *są to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy;*
12) ***Soboty*** – *są to soboty nie będące świętami lub inne dni uwzględnione w załączniku Nr 1 do nin. Umowy;*
13) ***Święta*** – *są to dni ustawowo wolne od pracy lub inne dni uwzględnione w załączniku Nr 1 do nin. Umowy.*

§ 1 Przedmiot umowy

1. Miasto zleca Operatorowi świadczenie w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2024 r. autobusowych usług przewozowych w systemie Komunikacji Miejskiej w Krakowie (KMK) na liniach, które wchodzą lub w okresie obowiązywania umowy wejdą w skład sieci komunikacyjnej obejmującej obszar Gminy Miejskiej Kraków oraz Gmin, które zawarły porozumienia międzygminne w zamian za Rekompensatę, a Operator zobowiązuje się wykonywać te usługi na warunkach określonych w niniejszej umowie i Załącznikach oraz zgodnie z obowiązującym prawem krajowym i wspólnotowym.
2. Zakres usług przewozowych został szczegółowo określony w Załączniku Nr 1 do umowy. Przewozy wykonywane będą w szczególności autobusami wielkopojemnymi, standardowymi oraz midi.

3. Parametry eksploatacyjne, obowiązki Operatora związane z realizacją usług przewozowych, będących przedmiotem Umowy, wymagania jakościowe oraz parametry techniczne taboru określone zostały w treści umowy oraz załącznikach stanowiących integralną jej cześć.
4. Zlecana wielkość usług przewozowych, szczegółowo określona w Załączniku Nr 1 do umowy, obejmuje liczbę wozokilometrów netto tj. bez uwzględnienia dojazdów i zjazdów z linii.

§ 2 Termin świadczenia usług

Autobusowe usługi przewozowe w systemie Komunikacji Miejskiej w Krakowie (KMK) będą świadczone w okresie **od 01.01.2015 r. do 31.12.2024 r.**

§ 3 Podstawowe zasady kontraktu

1. Operator oświadcza, że spełnia warunki podmiotu wewnętrznego oraz, że posiada zdolność i odpowiednie kompetencje, do wykonywania usług w zakresie i w czasie przewidzianym w umowie, w oparciu o swoje zasoby techniczne, osobowe i sytuację finansową.
2. Wykaz taboru autobusowego przeznaczonego do realizacji umowy zawiera Załącznik Nr 5 sporządzony przez Operatora. Wykaz powinien być aktualizowany raz na rok.
3. Dopuszcza się w sytuacjach nadzwyczajnych przekazanie lub zlecenie przez Operatora podmiotom trzecim, spełniającym warunki z art. 429 ustawy Kodeks cywilny, prowadzenia części usług przewozowych, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że może to nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Miasta. Do Miasta należy określenie zasad i czasu na jaki usługi będą przekazane lub zlecane osobom trzecim. Obowiązek uzyskania zgody Miasta nie dotyczy zlecania osobom trzecim świadczenia usług w zakresie obsługi pojazdów.
   Niezdolność Operatora do terminowego rozpoczęcia realizacji umowy nie uznaje się za sytuację nadzwyczajną. W przypadku odmowy Miasta, Operator jest zobowiązany do świadczenia usług na dotychczasowych zasadach.
4. Operator ponosi wobec Miasta odpowiedzialność za działania osób trzecich realizujących na rzecz Operatora usługi przewozowe w zakresie określonym w ustępie 3 niniejszego paragrafu, tak jak za własne działania.
5. Dystrybucja biletów dla pasażerów korzystających z usług przewozowych realizowanych przez Operatora w ramach niniejszej umowy, należy do Miasta i jest przez Miasto zlecana innym podmiotom. Dochody ze sprzedaży biletów stanowią przychód Miasta.
6. Miasto będzie wykonywało w oparciu o art.33ª ustawy – prawo przewozowe – kontrolę dokumentów przewozu osób na warunkach i w zakresie określonym w w/w ustawie. Środki uzyskane w wyniku realizacji kontroli przysługują Miastu. Działania kontrolne, o których mowa będą prowadzone za pośrednictwem podmiotów upoważnionych przez Miasto, zaś kierujący pojazdami mają obowiązek wykonywania dyspozycji kontrolerów biletów, związanych z kontrolą biletów.
7. Miasto jest upoważnione do przeprowadzania kontroli realizacji świadczonych usług przez upoważnione osoby posiadające stosowną legitymację służbową,.
8. Usługi przewozowe wykonywane będą przez Operatora z wykorzystaniem infrastruktury komunikacji zbiorowej, w skład której wchodzą obecne i wybudowane

w okresie obowiązywania umowy: pętle autobusowe, dworce autobusowe, perony przystankowe, zatoki autobusowe na przystankach, pasy autobusowe i autobusowo - tramwajowe, jezdnie ulic, po których prowadzone są linie autobusowe.

9. W dniu rozpoczęcia przewozów Operator powinien posiadać wymagane przepisami prawa dokumenty uprawniające do świadczenia autobusowych usług przewozowych, wynikających z realizacji przedmiotu umowy.
10. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Operator przygotuje i przedłoży Miastu Załącznik nr 5A do umowy, zawierający wykaz pojazdów, które będą wykorzystywane do przewozów (stan wyjściowy), ze szczegółowym opisem stopnia zgodności z wymaganiami Miasta określonymi w Załączniku nr 3 do nin. umowy.
11. W związku z wdrażaniem Systemu Nadzoru Ruchu Pojazdów (TTSS) oraz Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem Operator zobowiązany jest wyposażyć tabor autobusowy wykorzystywany do realizacji niniejszej umowy w niezbędne urządzenia. Podstawę realizacji zobowiązania stanowić będzie odrębna umowa zawarta przez Miasto z Operatorem, określająca zakres przedmiotowy, terminy i zasady jego finansowania.
12. W związku z planowanym rozwojem systemu Krakowskiej Karty Miejskiej (KKM) Operator zobowiązuje się wyposażyć tabor autobusowy wykorzystywany do realizacji niniejszej umowy w urządzenia zapewniające kompatybilność z elektronicznymi kartami pracującymi w systemie KKM, na zasadach określonych odrębną umową.
13. W przypadku wdrażania innych systemów, wymagających montażu urządzeń w pojazdach, Operator będzie zobowiązany do ich montażu, o ile nie będzie to powodowało konieczności dokonania ponownej homologacji pojazdu oraz nie spowoduje utraty gwarancji udzielonej przez dostawcę pojazdu. Podstawę realizacji zobowiązania stanowić będzie odrębna umowa zawarta przez Miasto z Operatorem, która określać będzie zakres przedmiotowy zobowiązania, terminy realizacji i zasady jego finansowania przez Miasto.
14. Operator jest zobowiązany do stosowania i egzekwowania „Przepisów porządkowych dotyczących przewozu osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej w Krakowie" przyjętych uchwałą Rady Miasta Krakowa.

§ 4 Określenie zakresu świadczonych usług oraz ich zmian

1. Podstawą ustalenia wielkości autobusowych usług przewozowych na dany kolejny rok trwania umowy jest, określona przez Miasto, ilość wozokilometrów ustalana dla przewozów autobusowych na liniach określonych w Załączniku Nr 1 do umowy. W Załączniku Nr 1 Miasto definiuje linie autobusowe, parametry częstotliwości kursów dla każdej z nich oraz, w porozumieniu z Operatorem, strukturę taboru.
2. Wielkość pracy przewozowej na dany rok jest definiowana przez Miasto jako ilość wozokilometrów netto – wykonywanych tylko w ramach przewozów pasażerów na liniach autobusowych objętych niniejszą umową (bez dojazdów z zajezdni i zjazdów), określona dla każdego roku kalendarzowego trwania umowy. W przypadku nie ustalenia wielkości usług przewozowych na kolejny rok obowiązywania umowy, moc obowiązującą zachowuje Załącznik Nr 1 o dotychczasowej treści.
3. Miasto może wprowadzić zmiany wielkości świadczonych usług, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4.
4. Miasto może zmienić wielkość pracy przewozowej dla przewozów autobusowych określonej na okres jednego roku kalendarzowego w taki sposób, że:

a) w okresie obowiązywania niniejszej umowy wielkość rocznej pracy przewozowej nie może wzrosnąć lub zmaleć o więcej niż 10% w stosunku do wielkości pracy przewozowej określonej dla pierwszego roku trwania umowy;
b) w każdym kolejnym roku kalendarzowym obowiązywania niniejszej umowy wielkość pracy przewozowej może wzrosnąć lub zmaleć o nie więcej niż 5% w stosunku do wielkości pracy przewozowej określonej dla poprzedniego roku kalendarzowego;

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, mogą nastąpić po pisemnym zawiadomieniu Operatora przez Miasto o planowanych zmianach, przesłanym co najmniej na 6 miesięcy przed terminem ich wprowadzenia. W nieprzewidzianych przypadkach zmiany mogą być wprowadzone w krótszym okresie, w wyniku wzajemnego porozumienia stron niniejszej umowy.
6. Strony mogą dokonywać stałych zmian parametrów usług przewozowych, w sposób określony w Załączniku Nr 6 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 - 5 niniejszego paragrafu.
7. Zmiany w wielkości pracy przewozowej lub innych parametrów świadczonych usług przewozowych zostaną wprowadzone do niniejszej umowy w formie aneksu.
8. Zmiany wielkości pracy przewozowej, w zakresie większym niż wynikające z ust. 4, wymagają zgody obydwu stron.

§ 5 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Miasta, związanych z usługami przewozowymi realizowanymi na podstawie niniejszej umowy, należy:
   a) udostępnienie Operatorowi – na zasadach obowiązujących w dniu zawarcia umowy – infrastruktury komunikacji zbiorowej, będącej własnością Miasta i pozostającej w jego użytkowaniu, wyłącznie w celu realizacji usług przewozowych wynikających z niniejszej umowy,
   b) planowanie sieci komunikacyjnej przeznaczonej do obsługi liniami autobusowymi,
   c) określenie szczegółowego zakresu zamówienia usług przewozowych (Załącznik Nr 1 do nin. umowy),
   d) zatwierdzanie okresowych zmian przebiegu linii autobusowych wynikających z wprowadzania stałych lub tymczasowych zmian w organizacji ruchu,
   e) dostarczanie wszelkich danych i informacji niezbędnych do opracowania przez Operatora rozkładów jazdy, bądź przekazywanie rozkładów jazdy do realizacji,
   f) zatwierdzanie rozkładów jazdy w zakresie funkcjonowania komunikacji miejskiej w przypadku opracowania ich przez Operatora,
   g) terminowe przekazywanie Operatorowi wynagrodzenia w formie zapłaty za świadczone usługi przewozowe, według zasad ustalonych w umowie,
   h) w przypadku dostarczania Operatorowi (bezpośrednio bądź przez inne podmioty) urządzeń służących do sprzedaży biletów za przewozy komunikacją miejską oraz użytkowania (wykorzystywania) systemu sterowania ruchem i systemu informacji pasażerskiej, Miasto zobowiązane jest uprzednio zwrócić się do Operatora o udzielenie niezbędnych informacji w zakresie parametrów technicznych taboru.

2. Do obowiązków Operatora, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie określonym w Załączniku Nr 1, należy:

a) wykonywanie usług przewozowych w zakresie podanym w załączniku Nr 1 do nin. umowy, według sporządzonych przez siebie i zatwierdzonych przez Miasto, bądź przekazanych przez Miasto, rozkładów jazdy oraz przy zachowaniu wymagań jakościowych określonych w Załączniku Nr 2 do nin. umowy;
b) świadczenie usług przewozowych taborem o parametrach spełniających wymagania techniczne określone w Załączniku Nr 3 do nin. Umowy;
c) aktualizowanie szczegółowego wykazu pojazdów, stanowiącego Załącznik Nr 5 do nin. umowy;
d) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy;
e) utrzymywanie stanu taboru na takim poziomie, aby zapewnione było każdorazowo, w razie wystąpienia takich potrzeb, wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego;
f) zapewnienie funkcjonowania dyspozytorni ruchu oraz mobilnego nadzoru ruchu przynajmniej w godzinach realizacji przewozów;
g) świadczenie usług określonych w umowie pojazdami kierowanymi przez kierowców ubranych w stroje firmowe, według zasad obowiązujących u Operatora ustalonych na podstawie załącznika nr 3 i uzgadnianych z Miastem;
h) umożliwienie niezależnemu Audytorowi dostępu do wszelkich niezbędnych dokumentów a w szczególności ewidencji księgowej, dokumentów źródłowych i innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rzetelnego corocznego audytu, na warunkach określonych przez Miasto, mającego na celu zbadanie, czy wielkość środków finansowych przekazywanych przez Miasto jako wynagrodzenie za świadczenie usług przewozowych w komunikacji autobusowej odpowiada rzeczywistym kosztom związanym z realizacją tych usług wraz z rozsądnym zyskiem oraz polskimi i europejskimi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej dla przedsiębiorców, jak również przepisami prawa konkurencji, zamówień publicznych;
i) dostosowanie przed rozpoczęciem realizacji usług przewozowych układu kont księgowych do potrzeb i wymogów wynikających z Załącznika do rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r., ustalającego zasady mające zastosowanie do przyznawania rekompensaty w przypadkach, o których mowa w Art. 6, ust. 1 Rozporządzenia i prowadzenie księgowości zgodnie z tymi wymogami i obowiązującymi przepisami;
j) przekazywanie kwartalnych informacji o rzeczywistych kosztach poniesionych w okresie z uwzględnieniem kosztów rodzajowych z podziałem na linie miejskie i aglomeracyjne, według wzoru nr 1 w załączniku nr 10, do 25 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału;
k) wykonywanie dodatkowych zadań przewozowych z zakresu lokalnego transportu autobusowego, uzgodnionych i zleconych poza Rozkładem Jazdy i ponad ilość wozokilometrów określoną w Załączniku Nr 1 niniejszej umowy, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Miasto dodatkowych środków finansowych do pokrycia rzeczywistych kosztów związanych z wykonaniem takich zadań wraz z rozsądnym zyskiem;
l) informowanie w imieniu Miasta pasażerów o funkcjonowaniu przewozów na liniach autobusowych realizowanych na podstawie niniejszej umowy oraz warunkach korzystania z usług, w tym podawanie do publicznej wiadomości zatwierdzonych rozkładów jazdy, obowiązujących przepisów porządkowych oraz określonych w Uchwale Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe, uprawnień do przejazdów ulgowych oraz przepisów taryfowych w Komunikacji Miejskiej w Krakowie realizowanej na obszarze Gminy Miejskiej

Kraków oraz Miast i Gmin, które przystąpiły do porozumień międzygminnych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, w szczególności informacji o obowiązującej ofercie biletowej i uprawnieniach pasażerów;

m) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości taboru, właściwego i czytelnego oznakowania taboru zgodnie z wymaganiami określonymi w Załącznikach Nr 2, 3 do niniejszej umowy;

n) zapewnienie bieżącego utrzymania pełnej sprawności monitoringu w autobusach, które są w taki monitoring wyposażone, tzn.:
   - ciągłej rejestracji obrazu w postaci cyfrowej oraz jego przechowywania przez okres 7 dni dla taboru zakupionego przed datą obowiązywania umowy oraz 14 dni dla autobusów zakupionych po 1 sierpnia 2014 r.
   - niezwłocznego udostępniania przechowywanego obrazu z danego okresu na każde żądanie Miasta, nie później niż w ciągu 24 godzin w dniach roboczych od przyjęcia zgłoszenia;

o) regularne (co najmniej raz w roku – do końca marca) wykonywanie oczyszczania układu klimatyzacji i wyposażanie autobusów w dokument potwierdzający przeprowadzenie tych czynności w wymaganym terminie;

p) wprowadzanie komunikacji zastępczej lub awaryjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń na liniach komunikacyjnych na zasadach określonych w Załączniku Nr 6 do nin. umowy;

q) realizacja zamówionych kursów autobusami rezerwowymi o parametrach spełniających wymagania określone w niniejszej umowie w przypadku wystąpienia niesprawności technicznej autobusów przeznaczonych do obsługi linii (awarie, kolizje itp.);

r) niezwłoczne powiadamianie Miasta (faksem lub drogą elektroniczną) o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy;

s) ogłaszanie w środkach transportowych, informacji dotyczących funkcjonowania systemu Komunikacji Miejskiej w Krakowie (przepisy porządkowe, taryfa przewozowa) według wzoru dostarczonego przez Miasto; umieszczanie w środkach transportowych innych informacji i materiałów dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej wskazanych przez Miasto w wyznaczonych miejscach, bez możliwości zaklejania szyb;

t) wnoszenie na rzecz Miasta opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworców zgodnie z zasadami określonymi w Art. 16 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) i obowiązującej Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez Operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych lub dworców, których właścicielem albo zarządzającym jest Miasto. Opłaty za korzystanie z przystanków i dworców autobusowych będą wpłacane przez Operatora na rzecz Miasta w okresach miesięcznych na podstawie dokumentów wystawianych przez Miasto w terminie 7 –dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego, na wskazane konto bankowe;

u) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich skarg i reklamacji pasażerów, dotyczących obowiązków umownych Operatora, w terminach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego oraz przekazywanie Miastu drogą elektroniczną kopii takich skarg i informacji o sposobie ich załatwienia (kopie odpowiedzi na skargi);

v) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem nin. umowy;
w) dostarczanie Miastu, pełnych i dokładnych raportów według wzorów i w terminach określonych w Załączniku Nr 4 do nin. umowy;
x) zawiadamianie niezwłocznie Miasta o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia i śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów;
y) wyposażanie prowadzących i pojazdów w niezbędne, wymagane przez prawo, dokumenty (m.in. potwierdzające uprawnienia i ważne badania techniczne);
z) zapewnienie możliwości nabywania w pojazdach Operatora biletów do kasowania na zasadach określonych w uchwale Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe, uprawnień do przejazdów ulgowych oraz przepisów taryfowych w Komunikacji Miejskiej w Krakowie realizowanej na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz Miast i Gmin, które przystąpiły do porozumień międzygminnych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego. Pasażer powinien mieć możliwość zakupu biletów w automacie biletowym, a w przypadku awarii automatu móc zakupić bilet u kierującego pojazdem;
aa) zapewnienie możliwości kasowania w pojazdach biletów obowiązujących w Komunikacji Miejskiej w Krakowie;
bb) udostępnienie automatów biletowych zainstalowanych w pojazdach Operatora podmiotowi, który w imieniu Miasta realizuje zadanie dystrybucji biletów, w celu uzupełniania materiałów eksploatacyjnych, sczytywania danych, rozliczania sprzedaży biletów oraz wprowadzania zmian związanych ze zmianą taryfy;
cc) utrzymywanie automatów w sprawności technicznej;
dd) umożliwienie zainstalowania, wykorzystywania i w razie konieczności wymiany wszelkich urządzeń dostarczonych, w oparciu o informacje, o których mowa w ust. 1, lit. h, przez Miasto bądź podmioty wskazane przez Miasto, służących do uzyskiwania przychodów ze świadczonych usług oraz zarządzania operacyjnego oraz użytkowania (wykorzystywania) systemu sterowania ruchem i systemu informacji pasażerskiej, na warunkach określonych w odrębnej umowie;
ee) bieżące przekazywanie Miastu istotnych uwag i informacji dotyczących obsługiwanych linii autobusowych, rozkładu jazdy, stanu napełnienia autobusów oraz własnych obserwacji lub wniosków mogących wpłynąć na usprawnienie funkcjonowania Komunikacji Miejskiej w Krakowie;
ff) zapewnienie odpowiedniego personelu do świadczenia usług określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, jak również zapewnienie, by wykorzystywany tabor i sprzęt oraz wykorzystywane systemy miały odpowiednie certyfikaty
i spełniały wszelkie wymogi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska;
gg) udostępnienie informacji z urządzeń zliczających pasażerów w przypadku zamontowania ich w pojazdach Operatora, na zasadach określonych odrębną umową.

3. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Miasta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Miasto ma prawo do:
a) wprowadzania zmian przebiegu linii autobusowych w celu optymalnego zaspokojenia potrzeb przewozowych;
b) kontroli realizacji niniejszej umowy w pełnym zakresie;

c) kontroli jakości wykonywanych usług na zasadach określonych w Załączniku Nr 7 do niniejszej umowy;
d) zatwierdzania rozkładów jazdy zleconych do ich opracowania przez Operatora.

5. Zasady umieszczania reklam na powierzchniach zewnętrznych oraz wewnątrz pojazdów Operatora zostały określone w załączniku Nr 9 do niniejszej umowy.

§ 6 Wynagrodzenie za świadczone usługi przewozowe

1. Operatorowi przysługuje wynagrodzenie, za wykonanie usług w zakresie przewozów autobusowych, których zakres szczegółowy został określony w Załączniku Nr 1 do nin. umowy. Do wyliczenia wynagrodzenia przyjmuje się wozokilometry faktycznie wykonane na liniach komunikacyjnych, bez dojazdów i zjazdów.
2. Operatorowi dolicza się wynagrodzenie za wykonane przewozy zastępcze i dodatkowe, których wielkość i zakres zostały uzgodnione i zlecone przez Miasto zgodnie z procedurą określoną w Załączniku Nr 6 do nin. umowy.
3. Operatorowi przysługuje wynagrodzenie za przewozy zlecone i podjęte do realizacji, a niewykonane z winy Miasta lub z powodu zakłóceń komunikacyjnych, za które Operator nie odpowiada. Operatorowi przysługuje wynagrodzenie za podjęte do realizacji czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, w wysokości stanowiącej 50% wynagrodzenia należnego za planowane przewozy. Operator jest zobowiązany do przechowywania przez okres co najmniej 5 lat istotnych informacji dotyczących przyczyn mających wpływ na niewykonanie usług w zakresie przewidzianymw niniejszej umowie oraz do udostępniania ich Miastu na każde jego żądanie.
4. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia jest iloczyn liczby wozokilometrów zrealizowanych przez Operatora w ramach niniejszej umowy i obliczeniowej stawki za 1 wozokilometr określonej w ust. 5, w zależności od typu linii, z uwzględnieniem zróżnicowania stawek.
5. W roku 2015 obliczeniowe stawki jednostkowe za wykonanie 1 wozokilometra wynoszą:
   - dla przewozów realizowanych na liniach miejskich **7,72 zł netto** (słownie: siedem 72/100 złotych) za 1 wozokilometr, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), z zastrzeżeniem ust. 6 i 7,
   - dla przewozów realizowanych na liniach aglomeracyjnych **6,11 zł netto** (słownie: sześć 11/100 złotych) za 1 wozokilometr, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Stawki wynagrodzenia określone w ust. 5 będą podlegały corocznej waloryzacji.
7. Waloryzacja stawek wynagrodzenia za jeden wozokilometr będzie dokonywana w miesiącu wrześniu, z mocą obowiązującą od pierwszego stycznia następnego roku obowiązywania niniejszej umowy, przy czym pierwsza waloryzacja będzie dokonana we wrześniu 2014 r. z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2015 roku.
8. Stawkami bazowymi dla przeprowadzenia waloryzacji będą stawki obliczeniowe obowiązujące w roku, w którym dokonywana będzie ta waloryzacja.
9. Przyjmuje się następujący algorytm waloryzacji:
   - 30% stawki bazowej, o której mowa w ust. 8 zostanie zwaloryzowana wskaźnikiem wzrostu cen paliw płynnych przyjętym na podstawie raportu uznanej krajowej instytucji (aktualnie Polska Izba Paliw Płynnych) monitorującej rynek paliw;
   - 40% stawki bazowej, o której mowa w ust. 8 zostanie zwaloryzowana wskaźnikiem wzrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, publikowanym przez Główny Urząd Statystyczny;

nr RP140064

- 30% stawki bazowej, o której mowa w ust. 8 zostanie zwaloryzowana wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie zwanego inflacją) publikowanym przez Główny Urząd Statystyczny.

Wskaźniki waloryzacji liczone będą dla okresu od 1 września roku poprzedzającego do 31 sierpnia roku, w którym dokonywana jest waloryzacja, przy czym pierwszy okres waloryzacji obejmował będzie 1 września 2013 r. do 31 sierpień 2014 r.

10. W przypadku wystąpienia w trakcie roku rozliczeniowego zdarzeń losowych, niemożliwych do przewidzenia przy kalkulacji obliczeniowych stawek jednostkowych przyjętych dla wyliczenia wynagrodzenia, które istotnie wpłyną na wynik finansowy osiągnięty przez Operatora na wykonywanym zadaniu, może zostać dokonana weryfikacja wysokości tych stawek, a tym samym wysokości wypłacanego wynagrodzenia. Operator przedstawi zweryfikowaną kalkulację kosztów na pełny rok rozliczeniowy oraz propozycję nowych stawek obliczeniowych za świadczone usługi przewozowe w komunikacji autobusowej.
11. W terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od daty przekazania przez Operatora propozycji nowych stawek obliczeniowych dla obliczania wynagrodzenia, Miasto podejmie decyzję co do zweryfikowanej propozycji wysokości wynagrodzenia dla Operatora na pozostałe miesiące roku rozliczeniowego.
12. Zmiana obliczeniowych stawek jednostkowych wozokilometra dokonana w wyniku waloryzacji nastąpi w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
13. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, za świadczenie usług określonych w ust. 1 oraz ust. 2 będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem wypełnionym według wzoru nr 2 określonego w załączniku Nr 4 do nin. umowy. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za świadczenie usług, o których mowa w ust. 3 będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem wypełnionym według wzoru Nr 2 określonego w załączniku Nr 4 do nin. umowy.
14. Jako okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
15. Operator otrzymuje wynagrodzenie zaliczkowe na podstawie doręczonych faktur pro forma:

    a. w wysokości 45% przewidywanego umownego wynagrodzenia miesięcznego w oparciu o fakturę pro forma złożoną do ZIKiT do 5 dnia miesiąca rozliczeniowego, płatną do 19 dnia miesiąca rozliczeniowego. Faktury pro forma złożone do ZIKiT po 5 dniu miesiąca rozliczeniowego będą płatne w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury pro forma. Po dokonaniu wpłaty przez Miasto, Operator wystawi fakturę zaliczkową.

    b. w wysokości 45% przewidywanego umownego wynagrodzenia miesięcznego w oparciu o fakturę pro forma złożoną do ZIKiT do 15 dnia miesiąca rozliczeniowego, płatną do 28 dnia miesiąca rozliczeniowego. Faktury pro forma złożone do ZIKiT po 15 dniu miesiąca rozliczeniowego będą płatne w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury pro forma. Po dokonaniu wpłaty przez Miasto, Operator wystawi fakturę zaliczkową.

16. Końcowa miesięczna faktura za wykonane usługi, o których mowa w ust. 1,2,3 w danym miesiącu rozliczeniowym zostanie wystawiona przez Operatora do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
17. Faktura końcowa będzie płatna przez Miasto w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do ZIKiT.
18. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy nr 59 1140 1081 0000 2155 8000 1001

19. W przypadku przekroczenia przez Miasto terminów płatności faktur, Operatorowi przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7 Weryfikacja i rozliczenie rekompensaty.

1. Dla potrzeb weryfikacji otrzymanego wynagrodzenia Operator zobowiązuje się prowadzić odrębną ewidencję kosztów i przychodów dla działalności przewozowej powierzonej niniejszą umową, między innymi z uwzględnieniem innych przychodów uzyskiwanych w związku z prowadzeniem tej działalności i innym wykorzystaniem majątku przeznaczonego do realizacji niniejszej umowy. Obowiązek ten ma na celu zapewnienie, iż nie następuje subsydiowanie skośne w ramach działalności prowadzonych przez Operatora oraz że możliwe jest ustalenie przychodów i kosztów tych usług.
2. Koszty i przychody Operatora będą obliczane, dla potrzeb ustalenia wartości należnej rekompensaty, zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi, w sposób pozwalający określić koszty związane z realizacją usług objętych niniejszą umową.
3. Przyjęty przez Operatora system ewidencjonowania i alokacji kosztów oraz przychodów dla prowadzonych działalności, w tym działalności na podstawie niniejszej umowy, został określony w Załączniku Nr 10 A do Umowy.
4. W przypadku braku możliwości bezpośredniego alokowania kosztów i przychodów do danej działalności, Operator przyjmie określone klucze alokacji. Zasady przyjęte przez Operatora w zakresie kluczy alokacji powinny być zgodne z dobrymi praktykami rachunkowości, obiektywnie uzasadnione i określone w dokumentacji księgowej, zweryfikowane i zaakceptowane przez niezależnego audytora oraz zaakceptowane przez Miasto.
5. Wysokość należnej Operatorowi rekompensaty, na bazie wypłaconego Operatorowi wynagrodzenia, wraz z oceną efektywności poniesionych kosztów, za dany rok kalendarzowy, będzie weryfikowana przez niezależnego organizacyjnie i finansowo od obu stron umowy, audytora, wybranego przez Miasto, po przedstawieniu przez Operatora wstępnego rocznego rozliczenia osiągniętych w poprzednim roku rozliczeniowym wyników finansowych, w tym osiągniętego wynagrodzenia z tytułu przewozów autobusowych, poniesionych w związku z tym kosztów, a także uzyskanego wyniku ze świadczenia na rzecz Miasta usług przewozowych w komunikacji autobusowej.
6. W celu weryfikacji rekompensaty Operator przedstawi audytorowi kalkulacje rekompensaty zgodnie z Tabelą nr 1 Załącznika Nr 10 A do niniejszej umowy.
7. Zgodnie z rozporządzeniem (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. wysokość należnej Operatorowi rekompensaty nie może przekroczyć kwoty niezbędnej do pokrycia całości kosztów związanych z wykonywaniem usług określonych umową.
8. Raport z audytu w postaci pisemnej Miasto przekaże Operatorowi niezwłocznie po jego otrzymaniu.
9. W przypadku nadmiernej rekompensaty, gdy z raportu audytora wynikać będzie, że w zakończonym roku rozliczeniowym osiągnięte przez Operatora przychody będą wyższe od poniesionych kosztów wraz z rozsądnym zyskiem, nie wyższym niż 5%, wynikających z ewidencji księgowej przychodów i kosztów, o której mowa w ust. 1, to Operator zwraca Miastu nadwyżkę Wynagrodzenia. Nadwyżka otrzymanego z Miasta wynagrodzenia dla potrzeb jej rozliczenia zostanie udokumentowana przez Operatora notą

nr KP140064

księgową lub fakturą korygującą i zwrócona Miastu nie później niż 10 dni od dnia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego „Sprawozdanie Zarządu za rok rozliczeniowy".

10. W przypadku rekompensaty poniżej limitu, gdy z raportu audytora wynikać będzie, że w zakończonym roku rozliczeniowym osiągnięte przez Operatora przychody będą niższe od poniesionych kosztów wraz z rozsądnym zyskiem, nie wyższym niż 5%, wynikających z ewidencji księgowej przychodów i kosztów, o której mowa w ust. 1, to Operator może, wystawić Miastu dodatkową notę księgową lub fakturę korygującą w terminie 10 dni od dnia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego „Sprawozdanie Zarządu za rok rozliczeniowy", płatną przez Miasto w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

§ 8 Kontrola świadczonych usług

1. Miasto prowadzi kontrolę jakości usług przewozowych świadczonych przez Operatora. Zasady prowadzenia tej kontroli są określone w załączniku Nr 7 do nin. umowy.
2. Wyniki kontroli jakości usług za okres danego miesiąca kalendarzowego są przedkładane do wiadomości Operatora do 15 dnia miesiąca następnego.
3. W razie wystąpienia w czasie kontroli zjawisk niezależnych od Operatora, a mających istotny wpływ na normalną realizację przewozów, Operator ma prawo wystąpić do Miasta z wnioskiem o nieuwzględnianie wyników kontroli obejmujących te zjawiska. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie przyczyny, a Miasto po rozważeniu wszystkich okoliczności może odstąpić od ich uwzględnienia.
4. Na żądanie Miasta Operator jest zobowiązany do udostępniania posiadanej, niezbędnej dokumentacji dotyczącej eksploatacji taboru.
5. Operator będzie umożliwiał Miastu przeprowadzanie badań napełnień pojazdów.
6. Miasto będzie mogło również przeprowadzać kontrole z wykorzystaniem systemu TTSS na podstawie odrębnego porozumienia.

§ 9 Kary umowne

1. Jakość usług przewozowych w zakresie wymagań określonych w zapisach niniejszej umowy oraz załącznikach do nin. umowy tj.:
   a) obsługa linii taborem o pojemności określonej w załączniku nr 1 do umowy „Parametry eksploatacyjne usług przewozowych",
   b) punktualność kursowania pojazdów na linii,
   c) stopień realizacji planowanych kursów,
   d) prawidłowość oznakowania i wyposażenia pojazdów,
   e) sprawność wyposażenia technicznego pojazdów,
   f) czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdów,
   g) utrzymanie w pełnej sprawności urządzeń schładzających i grzewczych,

   weryfikowana jest za pomocą kontroli, której wyniki są podstawą do wystawienia noty księgowej, zgodnie z warunkami określonymi w załącznikach Nr 7 i 8 do nin. umowy.
2. Kwotę noty księgowej, o których mowa w ust 1. oblicza się każdorazowo po zakończeniu miesięcznego okresu kontroli, według formuł określonych w załączniku Nr 8 do nin. umowy.
3. Niezależnie od wysokości ustalonej kary, określonej w ust. 1, wykonanie usług w zakresie mniejszym niż ustalono w niniejszej umowie z przyczyn, za które Operator ponosi odpowiedzialność, będzie podstawą do obciążenia Operatora karą umowną stanowiącą

iloczyn 50 % stawki jednego wozokilometra i niewykonanej pracy przewozowej wyrażonej w wozokilometrach, udokumentowanej notą księgową.

4. Sumaryczna kwota kar, o których mowa w ust. 1 i 2, za okres roku rozliczeniowego nie będzie stanowiła podstawy do wyliczenia wynagrodzenia w postaci Rekompensaty przez Operatora w rocznym wyniku finansowym.
5. Wystawione noty księgowe płatne są do 14 dni od daty wystawienia na konto nr 66 1240 1713 1111 0010 2037 3589
6. Miasto ma prawo do kompensaty należności wynikających ze zobowiązań wobec Operatora z tytułu wystawionych not księgowych

§ 10 Procedura rozstrzygania sporów i rozwiązania umowy

1. W przypadku, gdy jedna ze stron narusza w sposób istotny i uporczywy zasady niniejszej umowy, każda ze stron ma prawo zażądać od drugiej strony pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn takiego naruszenia.
2. Gdy pisemne wyjaśnienia złożone przez jedną ze stron nie zostaną zaakceptowane przez drugą stronę, strony wyznaczą wzajemne konsultacje, których celem będzie określenie działań zmierzających do usunięcia przyczyn naruszenia warunków umowy. Strony sporządzą protokół z konsultacji, który będzie określał działania, które zostaną podjęte przez każdą ze stron w celu wyeliminowania przyczyn naruszania zasad umowy.
3. W przypadku, gdy jedna ze stron umowy, mimo poczynionych ustaleń opisanych w ust 2, dalej narusza w sposób istotny i uporczywy zasady w niej określone lub nie wypełnia określonych w niej obowiązków, druga strona może wypowiedzieć umowę za 3 miesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy bez wyczerpania procedury wyjaśniającej i konsultacyjnej jest bezskuteczne.
4. Operator jest zobowiązany przedstawić Miastu, na życzenie, wszystkie wymagane przepisami prawa dokumenty uprawniające do świadczenia autobusowych usług przewozowych, wynikających z realizacji przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich uzyskaniu.
5. Operator może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, gdy Miasto będzie zalegało z zapłatą wynagrodzenia, za co najmniej 2 pełne miesiące kalendarzowe.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Operatora do świadczenia usług w dniu 1 stycznia 2015 roku lub zaprzestania albo ograniczenia przewozów, z przyczyn, za które Operator ponosi odpowiedzialność, Operator zapłaci Miastu karę umowną w wysokości 100% kosztów poniesionych przez Miasto na uruchomienie i funkcjonowanie przewozów zleconych zastępczo innemu podmiotowi. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Miasto może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Operator może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części umowy.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Korespondencja między stronami, związana z realizacją niniejszej umowy, będzie prowadzona drogą elektroniczną, za pomocą pocztowych przesyłek poleconych, faksem

nr RP140064

lub osobiście za potwierdzeniem doręczenia. Wykaz osób upoważnionych zostanie przesłany po podpisaniu umowy.

2. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie rozwiązać polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Miasta.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa przewozowego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowa została sporządzona w 5 jednakowo brzmiących egzemplarzach, 3 dla Miasta i 2 dla Operatora.
7. Załączniki Nr 1, 2, 3, 4, 5, 5A, 6, 7, 8, 9, 10, 10A stanowią integralną część niniejszej umowy.

MIASTO

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu
Jerzy Marcinko

OPERATOR

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Eksploatacji i Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

RADCA PRAWNY
Agnieszka Pszon

DYREKTOR ds. TECHNICZNYCH
MPK S.A. w Krakowie
inż. Kazimierz Pawlik

Specjalista ds. kontrolingu
mgr Agnieszka Tucharz

RADCA PRAWNY
Marcin Hanczakowski
RB 926

Kierownik Zespołu Nadzoru Transportu
Henryk Kamski

p.o. Z-ca Dyrektora ds. Transportu
Franciszek Szczurko

KIEROWNIK
Działu Projektowania Przewozów i Analiz Eksploatacyjnych
mgr inż. Adrian Obuchowicz

14/14

zał. nr 16 do pisma FZ/ZP/2660/16

ZU | SEKCJA UMÓW

nr AP140064/006

Umowa ~~Porozumienie~~ Nr 338/ZIKiT/2014
Zarejestrowano w Głównym Rejestrze Umów
Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu
Zespół Umów i Zamówień Publicznych
Podpis

ANEKS Nr 6

do umowy Nr 338/ZIKiT/2014 z dnia 7 sierpnia 2014 r.

AG/2015

na: **Świadczenie autobusowych usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym w ramach systemu Komunikacji Miejskiej w Krakowie (KMK)**

14 GRU. 2015

zawarty w dniu ..... r. pomiędzy

Gminą Miejską Kraków – Zarządem Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie

31-586 Kraków, ul. Centralna 53 (Regon:357116163, NIP:679-25-97-429)

reprezentowaną przez:

Marcina Korusiewicza – p.o. Dyrektora Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie,

zwaną dalej **„Miastem"**

a

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym S.A. w Krakowie, 31-060 Kraków, ul. św. Wawrzyńca 13 (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków) zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13,

reprezentowanym przez:

Rafała Świerczyńskiego – Prezesa Zarządu

Mariusza Szałkowskiego – Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej **„Operatorem"**

§ 1

Niniejszy aneks zostaje zawarty w celu określenia zwaloryzowanych, na podstawie § 6, ust. 6 - 9 i 12 umowy, stawek wynagrodzenia za jeden wozokilometr, obowiązujących od dnia 1 stycznia 2016 r.

§ 2

W § 6 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Od 01.01.2016 r. obliczeniowe stawki jednostkowe za wykonanie 1 wozokilometra wynoszą:
- dla przewozów realizowanych na liniach miejskich **7,57 zł netto** (słownie: siedem 57/100 złotych) za 1 wozokilometr, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT),

- dla przewozów realizowanych na liniach aglomeracyjnych **5,99 zł netto** (słownie: pięć 99/100 złotych) za 1 wozokilometr, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT)."

§ 3

Wprowadza się zmieniony niniejszym aneksem załącznik Nr 10.

§ 4

Zmieniony załącznik Nr 10 stanowi integralną część niniejszego aneksu.

§ 5

Pozostałe postanowienia umowne i załączniki do umowy nie ulegają zmianie.

§ 6

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2016 roku.

§ 7

Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Operatora, trzy dla Miasta

MIASTO

p.o. Dyrektor
Zarządu Infrastruktury Komunalnej
i Transportu
Marcin Korusiewicz

OPERATOR

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Generalny
MPK S.A. w Krakowie
dr Rafał Świerczyński

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Eksploatacji i Rozwoju
MPK S.A. w Krakowie
mgr inż. Mariusz Szałkowski

KIEROWNIK
Działu Projektowania Przewozów
i Analiz Eksploatacyjnych
mgr inż. Jan Mitis

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr Piotr Mrowiec

RADCA PRAWNY
Marcin Harczakowski
KR 926

2 z 4

RADCA PRAWNY
KR-1215

Załącznik nr 1
do umowy nr 338/214/PT/2015
z dnia ..... 14 GRU. 2015

Załącznik Nr 10
do umowy na świadczenie autobusowych usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym w ramach systemu Komunikacji Miejskiej w Krakowie

AG/2015

KOSZT JEDNOSTKOWY KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ MIEJSKIEJ NA ROK 2016

(w zł netto)

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	koszt jednostkowy wzkm (rok 2016)
1	*2*	*3*	*4*
	koszt jednostkowy	*zł/wzkm*	*7,57*
1.	Paliwo	zł	1,95
2.	Koszty osobowe	zł	3,31
3.	Pozostałe koszty	zł	2,31

KOSZT JEDNOSTKOWY KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ AGLOMERACYJNEJ NA ROK 2016

(w zł netto)

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	koszt jednostkowy wzkm (rok 2016)
1	*2*	*3*	*4*
	koszt jednostkowy	*zł/wzkm*	*5,99*
1.	Paliwo	zł	1,54
2.	Koszty osobowe	zł	2,62
3.	Pozostałe koszty	zł	1,83

Kierownik Zespołu Nadzoru Transportu
Henryk Kamiński

3 z 4

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr Piotr Mrowiec

Rzeczywiste wykonanie kosztów za .....kwartał roku .....
dla przewozów autobusowych na liniach miejskich

Wyszczególnienie	Jedn. miary	... kwartał ....roku wykonanie
1	*2*	*3*
Praca przewozowa na linii	tys. km	

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty tys. zł	Koszt jednostkowy zł/km
1	*2*	*3*	*4*
I.	Koszty ogółem		
1.	Paliwo		
2.	Koszty osobowe		
3.	Pozostałe koszty		

Rzeczywiste wykonanie kosztów za .....kwartał roku .....
dla przewozów autobusowych na liniach aglomeracyjnych

Wyszczególnienie	Jedn. miary	... kwartał .....roku wykonanie
1	*2*	*3*
Praca przewozowa na linii	tys. km	

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty tys. zł	Koszt jednostkowy zł/km
1	*2*	*3*	*4*
I.	Koszty ogółem		
1.	Paliwo		
2.	Koszty osobowe		
3.	Pozostałe koszty		

Kierownik Działu Kontrolingu
mgr P[illegible]rowiec

Kierownik Z[illegible]ortu
Nadz[illegible]ortu
He[illegible]ski

Zał. nr 12 do pisma FZ/ZP/2660/16

Zadłużenie MPK S.A. W Krakowie

Lp.	Bank	Rodzaj instrumentu kredyt/pożyczka	Cel kredytu	Kwota w PLN	Data zaciągnięcia	Okres spłaty kredytu	Stan zadłużenia na 27.07.2016 r. w PLN
1	Europejski Bank Inwestycyjny 2010	kredyt	Realizacja projektu UE „Zintegrowany transport publiczny w aglomeracji krakowskiej etap II"	150 000 000,00	15.03.2011	17.12.2012-15.06.2020	77 777 777,76
2	Europejski Bank Inwestycyjny 2015	kredyt	Realizacja projektu UE pn. pn. „Poprawa funkcjonowania krakowskiego transportu miejskiego poprzez zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego oraz rozbudowę systemu krakowskiej karty miejskiej"	92 000 000,00	09.2015	06.08.2017-06.08.2025	92 000 000,00
3	Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju 2005	kredyt	Realizacja projektu UE Zintegrowany transport publiczny w aglomeracji krakowskiej – etap I" ZPORR działanie 1.6	110 000 000,00	06.11.2006	06.02.2008-06.11.2018	19 318 181,88
4	Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju 2010	kredyt	Realizacja projektu UE „Zintegrowany transport publiczny w aglomeracji krakowskiej etap II"	99 000 000,00	06.05.2010	06.02.2013-06.11.2019	37 499 999,98

Kierownik Działu Kontrolingu

mgr Piotr Mrowiec

1/1