**Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,**

**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych usług, o których mowa w Rozdziale IV punkt 1.1. SIWZ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p. \*/** | **Nazwa Wykonawcy** | **Przedmiot usługi**w tym rodzaj pomieszczenia użyteczności publicznej | **Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana (Odbiorcy)** | **Daty wykonania usługi** **(nieprzerwany okres kolejnych 12 miesięcy)**w okresie od………. do….………. | **Wartość wykonanej usługi w zł netto\*\*/****na rzecz jednego odbiorcy w okresie kolejnych 12 miesięcy (wg wykazanych dat: początkowej i końcowej) wyniosła :** | **Załączono dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**[Wykonawca wpisuje słowo TAK lub NIE] |
|  | Należy wskazać datę **początkową** 12 miesięcznego okresu wykonywania usługi | Należy wskazać datę **końcową** 12 miesięcznego okresu wykonywania usługi  |  |  |
|  |  |  |  |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  | ……………….. |
|  |  |  |  |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  | ……………….. |
|  |  |  |  |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  | ………………… |

\*/ w razie konieczności powielić załącznik

............................., dnia ...................

.......................................................

podpis upełnomocnionego (-ych)

przedstawiciela (-li) Wykonawcy

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

Za **usługę wykonaną** uznaje się usługę, która została wykonana na rzecz jednego odbiorcy w nieprzerwanym okresie kolejnych 12 miesięcy i została zakończona w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

Za **pomieszczenia użyteczności publicznej** uznaje się pomieszczenia w budynku przeznaczonym na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych bądź telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim albo wodnym śródlądowym i innym budynku przeznaczonym do wykonywania podobnych funkcji (za pomieszczenia użyteczności publicznej uznaje się także pomieszczenia w budynku biurowym lub socjalnym oraz w zakładzie pracy).

W przypadku, gdy wartość wykonanych usług wyrażona była w innej walucie niż złoty (PLN), Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w PLN ustaloną na dzień ich wykonania (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia wykonania usługi, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursu średniego NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonego.

Do sposobu liczenia terminów stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego – art. 112 tj. „termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.”